

Publicação de editais

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
 CNPJ 76.247.352/0001-08
 Rua Santos Dumont, 315, Fone (41) 3656-8000 - Cx. Postal 141
 CEP 87580-000 - Alto Piquiri - Paraná
 Internet: www.altopiquiri.gov.br E-mail: contat@altopiquiri.gov.br

Decreto nº 1189/2019 de 19/02/2019
 Simula: Dispõe sobre a abertura de Crédito Especial, alterar o anexo do PPA e LDO vigentes e alterar a Programação Financeira e o cronograma de desembolso mensal na importância de até R\$ 954.007,96 (novecentos e sessenta e quatro mil e sete reais e noventa e seis centavos).

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR E CONSIDERANDO O DISPOSTO NA LEI Nº 479/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Decreta:

Art. 1º Fica aberto no orçamento programa do Município de Alto Piquiri um Crédito Especial, nas dotações abaixo discriminadas, no valor de até R\$ 954.007,96 (novecentos e sessenta e quatro mil e sete reais e noventa e seis centavos).

Sustentação:

05 SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE	
15.001 Fundo Municipal de Saúde	
55.011.15.01.0001.1.201. APLICAÇÃO DO POSTO DE SAÚDE	
517 - 4.4.90.51.00.00-007- OBRAS E INSTALAÇÕES	85.974,22
55.001.10.301.0006.1.201. AMPLIAÇÃO DA CLÍNICA DA MULHER	
518 - 4.4.90.51.00.00-007- OBRAS E INSTALAÇÕES	26.573,74
519 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	11.828,50
516 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	7.114,76
08 SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	
15.002 Fundo Municipal de Assistência Social - FIAS	
08.002.04.122.0005.2.252. ORGANIZAÇÃO DA GESTÃO DO SUAS	
407 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	2.000,00
08.002.04.122.0005.2.251. ORGANIZAÇÃO DA GESTÃO DO PBF CADUCINO	
408 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	8.289,18
409 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	11.828,50
500 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
501 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00
502 - 4.4.90.51.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	7.100,00
08.002.04.122.0005.2.254. APOIO E FORTALECIMENTO DO PBF E CADUCINO	
515 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	2.000,00
08.002.08.242.0005.1.204. PROGRAMA FEA3CV	
504 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	41.297,50
08.002.08.243.0005.1.255. MANUTENÇÃO DO PPA3 IV	
503 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	5.000,00
08.002.08.244.0005.1.256. ESTRUT. REDE SOCIOASSISTENCIAL DA PSB - INVESTIMENTO	
492 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	200.000,00
08.002.08.244.0005.1.251. ESTRUT. REDE SOCIOASSISTENCIAL DA PSB - INVESTIMENTO	
493 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	100.000,00
08.002.08.244.0005.2.247. PROGRAMA FAMÍLIA PARANENSE - FEA3PR	
495 - 3.1.90.11.00.00-000- VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	9.259,59
08.002.08.244.0005.2.249. MANUTENÇÃO DA PROTEÇÃO ESPECIAL	
496 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	27.000,00
08.003 Fundo Municipal dos Direitos do Idoso - FID	
08.003.08.243.0005.5.202. PROGRAMA FIA3CV	
507 - 3.3.90.30.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	21.765,52
08.003.08.243.0005.5.202. PROGRAMA FIA3CV	
506 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	6.200,00
507 - 3.3.90.30.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	33.241,24
08.003.08.243.0005.5.203. PROGRAMA FIA3CNA E ADOLESCENTE VÍTIMA DE VIOLENCIA	
508 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	7.440,40
509 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	2.730,68
08.003.08.243.0005.5.206. MANUTENÇÃO CTRIA - DELTA, 107/2017 - FIA	
510 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	70.000,00
08.004 Fundo Municipal dos Direitos do Adolescente - FAD	
08.004.08.241.0005.1.205. PROGRAMA DE ATENÇÃO AO ADOLESCENTE	
511 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	44.380,42
512 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	6.740,00
09 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO	
09.001 Divisão de Agricultura	
09.001.20.606.0011.1.220. AQUISIÇÃO DE VEÍCULO TIPO CAMINHÃO PIPA	
513 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	185.909,98
514 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	24.090,02
Total Anulações:	964.007,96

Art. 2º Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64.

Anulação parcial ou total de dotações orçamentárias.

02 GABINETE DO PREFEITO	
02.002 Assessoria do Gabinete	
02.002.04.122.0003.2.202. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DO GABINETE	
13 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
14 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
02.003 Contratação Interna	
02.003.04.124.0003.2.203. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA INTERNA	
18 - 3.1.90.16.00.00.00-000- OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS - PESSOAL CIVIL	4.090,02
08 SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.002 Fundo Municipal de Assistência Social - FIAS	
08.002.04.122.0005.2.252. APOIO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DO SUAS	
289 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.000,00
Total Anulações:	26.090,02

Excesso de Anulação:

Total: 2.4.1.10.91.02.00 - CONV. AQUISIÇÃO CAMINHÃO PIPA (831)	185.909,98
Total:	185.909,98

Supervir Financeiro nas Fontes:

3353 PROGRAMA PQCMs - Exercícios Anteriores	7.114,76
3358 CONV. AMPLIAÇÃO DO POSTO DE SAÚDE - Exercícios Anteriores	85.974,22
3359 CONV. AMPLIAÇÃO DA CLÍNICA DA MULHER - Exercícios Anteriores	26.573,74
3811 PISO PARANENSE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL IV - Exercícios Anteriores	5.000,00
3816 PROGRAMA CRESCER EM FAMÍLIA - Exercícios Anteriores	13.066,21
3817 PROGRAMA LIBERDADE CIDADÃ - Exercícios Anteriores	21.765,52
3819 PROGRAMA FEA3PR - Exercícios Anteriores	38.441,24
3819 PROGRAMA DE ATENÇÃO AO ADOLESCENTE - Exercícios Anteriores	41.297,50
3820 PROGRAMA FEA3CV - Exercícios Anteriores	41.297,50
3822 PROGRAMA FIA3CNA E ADOLESCENTE VÍTIMA DE VIOLENCIA - Exercícios Anteriores	7.440,40
3822 PROGRAMA FIA3CNA E ADOLESCENTE VÍTIMA DE VIOLENCIA - Exercícios Anteriores	2.730,68
3823 PROGRAMA FIA3CNA E ADOLESCENTE VÍTIMA DE VIOLENCIA - Exercícios Anteriores	21.765,52
3823 PROGRAMA FIA3CNA E ADOLESCENTE VÍTIMA DE VIOLENCIA - Exercícios Anteriores	18.289,18
3837 PROGRAMA SGTV BLUMAC/ARPE - Exercícios Anteriores	100.000,00
3838 PROGRAMA SGTV BLUMAC/ARPE - Exercícios Anteriores	200.000,00
3838 PROGRAMA SGTV BLUMAC/ARPE - Exercícios Anteriores	70.000,00
3923 IDG - BOLSAS FAMÍLIA - Exercícios Anteriores	18.289,18
3923 IDG - BOLSAS FAMÍLIA - Exercícios Anteriores	2.000,00
3923 IDG - BOLSAS FAMÍLIA - Exercícios Anteriores	23.928,50
3941 Bloco de Finam. da Gestão do Proq. Bolsa Família e Cad. Unif. - Portaria MDS 113/2015 - Exercícios Anteriores	27.000,00
Total:	752.607,96

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Alto Piquiri, Terça-feira, 19 de Fevereiro de 2019.

Luís Carlos Borges Cardoso
 Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
 CNPJ 76.247.352/0001-08
 Rua Santos Dumont, 315, Fone (41) 3656-8000 - Cx. Postal 141
 CEP 87580-000 - Alto Piquiri - Paraná
 Internet: www.altopiquiri.gov.br E-mail: contat@altopiquiri.gov.br

Decreto nº 1189/2019 de 19/02/2019
 Simula: Dispõe sobre a abertura de crédito Adicional Suplementar, alterar o anexo do PPA e LDO vigentes e alterar a Programação Financeira e o cronograma de desembolso mensal na importância de até R\$ 157.000,00 (cento e cinquenta e sete mil reais).

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR E CONSIDERANDO O DISPOSTO NA LEI Nº 480/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Decreta:

Art. 1º Fica aberto no orçamento programa do Município de Alto Piquiri um crédito Adicional Suplementar, nas dotações abaixo discriminadas, no valor de até R\$ 157.000,00 (cento e cinquenta e sete mil reais).

Sustentação:

06 SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA	
06.001 Divisão de Educação	
06.001.12.361.0007.2.216. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL	
172 - 3.3.90.30.00.00-103- MATERIAL DE CONSUMO	75.000,00
06.001.12.361.0007.2.218. MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	
197 - 3.3.90.30.00.00-103- MATERIAL DE CONSUMO	60.000,00
197 - 3.3.90.30.00.00-103- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
08 SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.002 Fundo Municipal de Assistência Social - FIAS	
08.002.04.122.0005.2.252. APOIO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DO SUAS	
288 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	2.000,00
Total Suplementação:	157.000,00

Art. 2º Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recursos, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64.

Anulação parcial ou total de dotações orçamentárias.

06.001.12.361.0007.2.216. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL	
172 - 3.3.90.30.00.00-103- MATERIAL DE CONSUMO	75.000,00
06.001.12.361.0007.2.218. MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	
197 - 3.3.90.30.00.00-103- MATERIAL DE CONSUMO	60.000,00
197 - 3.3.90.30.00.00-103- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
Total de Anulações:	157.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Alto Piquiri, Terça-feira, 19 de Fevereiro de 2019.

Luís Carlos Borges Cardoso
 Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA
 Estado do Paraná
 PORTARIA Nº 063/2019
 Data: 20/02/2019
 Ementa: concede Licença Especial a servidora pública municipal conforme específica, e dá outras providências.

O Município de Guairá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com as disposições contidas na Lei Municipal nº 1246/2003, e considerando o memorando em-lhe sob nº 03/19/2019.

Art. 1º Conceder Licença Especial a servidora pública municipal abaixo mencionada, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Endemias, durante três (3) meses, conforme segue:

Nome: RG Nº Período aquisitivo Período de gozo
 Lucimar Marques Damasceno Kotovskiy 9.629.325-9 - SES/PI/PR
 01/05/2019 a 31/05/2019

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
 Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
 Gabinete do Prefeito Municipal de Guairá, Estado do Paraná, em 20 de fevereiro de 2019.
 HERALDO TRENTO
 Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA
 Estado do Paraná
 PORTARIA Nº 063/2019
 Data: 20/02/2019
 Ementa: concede Licença Especial a servidora pública municipal conforme específica, e dá outras providências.

O Município de Guairá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com as disposições contidas na Lei Municipal nº 1246/2003, e considerando o memorando em-lhe sob nº 03/19/2019.

Art. 1º Conceder Licença Especial a servidora pública municipal abaixo mencionada, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Endemias, durante três (3) meses, conforme segue:

Nome: RG Nº Período aquisitivo Período de gozo
 Lucimar Marques Damasceno Kotovskiy 9.629.325-9 - SES/PI/PR
 01/05/2019 a 31/05/2019

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
 Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
 Gabinete do Prefeito Municipal de Guairá, Estado do Paraná, em 20 de fevereiro de 2019.
 HERALDO TRENTO
 Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
 CNPJ 76.247.352/0001-08
 Rua Santos Dumont, 315, Fone (41) 3656-8000 - Cx. Postal 141
 CEP 87580-000 - Alto Piquiri - Paraná
 Internet: www.altopiquiri.gov.br E-mail: contat@altopiquiri.gov.br

Decreto nº 1189/2019 de 19/02/2019
 Simula: Dispõe sobre a abertura de crédito Especial, alterar o anexo do PPA e LDO vigentes e alterar a Programação Financeira e o cronograma de desembolso mensal na importância de até R\$ 105.846,20 (cento e cinco mil novecentos e quarenta e seis reais e trinta centavos).

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR E CONSIDERANDO O DISPOSTO NA LEI Nº 481/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Decreta:

Art. 1º Fica aberto no orçamento programa do Município de Alto Piquiri um crédito Especial, nas dotações abaixo discriminadas, no valor de até R\$ 105.846,20 (cento e cinco mil novecentos e quarenta e seis reais e trinta centavos).

Sustentação:

10 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS	
10.001 Divisão de Serviços Públicos	
10.001.15.481.0013.1.121. CONV. Pavimentação Asfáltica e Urbanização Ruas por Cobertura de Passagens Públicas	
419 - 4.4.90.51.00.00-807- OBRAS E INSTALAÇÕES	98.482,09
520 - 4.4.90.51.00.00-000- OBRAS E INSTALAÇÕES	7.484,21
Total Suplementação:	105.966,30

Art. 2º Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recursos, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64.

Anulação parcial ou total de dotações orçamentárias.

10.001.15.481.0013.1.121. CONV. Pavimentação Asfáltica e Urbanização Ruas por Cobertura de Passagens Públicas	
419 - 4.4.90.51.00.00-807- OBRAS E INSTALAÇÕES	98.482,09
520 - 4.4.90.51.00.00-000- OBRAS E INSTALAÇÕES	7.484,21
Total de Anulações:	105.966,30

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Alto Piquiri, Terça-feira, 19 de Fevereiro de 2019.

Luís Carlos Borges Cardoso
 Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTO PIQUIRI
 CNPJ 76.247.352/0001-08
 Rua Santos Dumont, 315, Fone (41) 3656-8000 - Cx. Postal 141
 CEP 87580-000 - Alto Piquiri - Paraná
 Internet: www.altopiquiri.gov.br E-mail: contat@altopiquiri.gov.br

Decreto nº 479/2019 de 19/02/2019
 Simula: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de crédito Especial, alterar o anexo do PPA e LDO vigentes e alterar a Programação Financeira e o cronograma de desembolso mensal na importância de até R\$ 954.007,96 (novecentos e sessenta e quatro mil e sete reais e noventa e seis centavos).

A CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO PIQUIRI, Estado do Paraná, aprova, e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte.

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento programa do Município de Alto Piquiri um Crédito Especial, nas dotações abaixo discriminadas, no valor de até R\$ 954.007,96 (novecentos e sessenta e quatro mil e sete reais e noventa e seis centavos).

Sustentação:

05 SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE	
15.001 Fundo Municipal de Saúde	
55.011.15.01.0001.1.201. APLICAÇÃO DO POSTO DE SAÚDE	
517 - 4.4.90.51.00.00-007- OBRAS E INSTALAÇÕES	85.974,22
55.001.10.301.0006.1.201. AMPLIAÇÃO DA CLÍNICA DA MULHER	
518 - 4.4.90.51.00.00-007- OBRAS E INSTALAÇÕES	26.573,74
519 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	11.828,50
516 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	7.114,76
08 SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	
15.002 Fundo Municipal de Assistência Social - FIAS	
08.002.04.122.0005.2.251. ORGANIZAÇÃO DA GESTÃO DO SUAS	
407 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	2.000,00
08.002.04.122.0005.2.252. ORGANIZAÇÃO DA GESTÃO DO PBF CADUCINO	
408 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	8.289,18
409 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	11.828,50
500 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
501 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00
502 - 4.4.90.51.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	7.100,00
08.002.04.122.0005.2.254. APOIO E FORTALECIMENTO DO PBF E CADUCINO	
515 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	2.000,00
08.002.08.242.0005.1.204. PROGRAMA FEA3CV	
504 - 4.4.90.52.00.00-000- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	41.297,50
08.002.08.243.0005.1.255. MANUTENÇÃO DO PPA3 IV	
503 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	5.000,00

Art. 2º Para atender o disposto no Artigo 1º deste Projeto de Lei, servirá como recursos, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64.

Anulação parcial ou total de dotações orçamentárias.

02 GABINETE DO PREFEITO	
02.002 Assessoria do Gabinete	
02.002.04.122.0003.2.202. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DO GABINETE	
13 - 3.3.90.30.00.00-000- MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
14 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
02.003 Contratação Interna	
02.003.04.124.0003.2.203. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA INTERNA	
18 - 3.1.90.16.00.00.00-000- OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS - PESSOAL CIVIL	4.090,02
08 SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.002 Fundo Municipal de Assistência Social - FIAS	
08.002.04.122.0005.2.252. APOIO E FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL DO SUAS	
289 - 3.3.90.30.00.00-000- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.000,00
Total Anulações:	26.090,02

Excesso de Anulação:

Total: 2.4.1.10.91.02.00 - CONV. AQUISIÇÃO CAMINHÃO PIPA (831)	185.909,98
Total:	185.909,98

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
DECRETO Nº 4.957/2019
SÚMULA: Autoriza abertura de Créditos Adicional Suplementar por Anulação de Dotação e dá outras providências.
O Prefeito Municipal de Icaraima, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgamentária nº 1.579 de 27 de Novembro de 2018.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto Créditos Adicionais Suplementar por Anulação de Dotação no corrente exercício financeiro de 2018, inclusos/alteração dos anexos da Lei de Diretrizes Orçamentária para o exercício de 2018 e do Plano Plurianual de 2018 a 2021, no limite de R\$ 7.947,57 (sete mil e noventa e sete reais e cinco centavos), mediante a seguinte ordem classificatória:
03.01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
04.128.0003.2.007 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS 2.168,50
3.1.90.04.00.00 025 INDENIZACÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS 2.168,50
FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES 2.168,50
13 SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE E TURISMO
13.03 DIVISÃO DE LICENCIAMENTOS E VANTAGENS FIXAS 5.779,37
18.541.0020.2.155 Manutenção da Divisão do Meio Ambiente 5.779,37
3.1.90.04.00.00 925 INDENIZACÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS 5.779,37
FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES 5.779,37
Art. 2º - Como recurso para cobertura do Crédito autorizado pelo Art. 1º, o Poder Executivo utilizar-se-á da anulação integral ou parcial de dotações do orçamento do exercício corrente, como segue:
- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.01 DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS
04.128.0003.2.007 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS 2.168,50
3.1.90.04.00.00 025 INDENIZACÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS 2.168,50
FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES 2.168,50
13 SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE E TURISMO
13.03 DIVISÃO DE LICENCIAMENTOS E VANTAGENS FIXAS 5.779,37
18.541.0020.2.155 Manutenção da Divisão do Meio Ambiente 5.779,37
3.1.90.11.00.00 522 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL 5.779,37
FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES 5.779,37
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário e este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Icaraima, aos 20 dias do mês de Fevereiro de 2019.
MARCOS ALEX DE OLIVEIRA
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
DECRETO Nº 4.959/2019
SÚMULA: Autoriza abertura de Crédito Especial por Supêrvit Financeiro e dá outras providências.
O Prefeito Municipal de Icaraima, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Especial nº 1.594 de 20 de Fevereiro de 2019.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto Créditos Especiais por Supêrvit Financeiro no corrente exercício financeiro de 2019, inclusos/alteração dos anexos da Lei de Diretrizes Orçamentária para o exercício de 2019 e do Plano Plurianual de 2018 a 2021, no limite de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais), referentes aos saldos disponíveis em banco de exercício financeiro de 2018, sem comprometimento financeiro, nos termos da Instrução Técnica nº 058/2005 e suas atualizações, para o exercício do corrente de acordo com a seguinte ordem classificatória:
03.01 SECRETARIA MUNIC. DE ASSISTENCIA SOCIAL
08.244.0022.2.149 MANUT. BLOCO FINANC. DA PROTECAO SOCIAL BASICA - SJUAS 15.000,00
3.3.90.39.00.00 8616 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 15.000,00
FONTE 103.5% Sobre Transferências Constitucionais - Exercício Corrente 15.000,00
Art. 2º - Como recurso para cobertura do Crédito autorizado pelo Art. 1º, o Poder Executivo utilizar-se-á da anulação integral ou parcial de dotações do orçamento do exercício corrente, como segue:
- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.01 DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS
04.128.0003.2.007 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS 15.000,00
3.3.90.39.00.00 8616 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 15.000,00
FONTE 103.5% Sobre Transferências Constitucionais - Exercício Corrente 15.000,00
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário e este decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Icaraima, aos 20 dias do mês de fevereiro de 2019.
MARCOS ALEX DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
DECRETO Nº 4.958/2019
SÚMULA: Autoriza abertura de Crédito Especial por Anulação de Dotação e dá outras providências.
O Prefeito Municipal de Icaraima, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Especial nº 1.594 de 20 de Fevereiro de 2019.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto Créditos Especiais por Anulação de Dotação no corrente exercício financeiro de 2018, inclusos/alteração dos anexos da Lei de Diretrizes Orçamentária para o exercício de 2018 e do Plano Plurianual de 2018 a 2021, no limite de R\$ 95.516,23 (noventa e cinco mil e quinhentos e dezesseis reais e vinte e sete centavos), mediante a seguinte ordem classificatória:
08 SECRETARIA EDUCACAO E ESPORTE
08.101 DIVISAO DE EDUCACAO
12.365.0015.2.048 MANUT. DO CENTRO DE EDUCACAO INFANTIL 95.516,23
3.3.90.36.00.00 9615 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA 95.516,23
FONTE 103.5% Sobre Transferências Constitucionais - Exercício Corrente 95.516,23
Art. 2º - Como recurso para cobertura do Crédito autorizado pelo Art. 1º, o Poder Executivo utilizar-se-á da anulação integral ou parcial de dotações do orçamento do exercício corrente, como segue:
- SECRETARIA DE ESPORTE
08.101 DIVISAO DE EDUCACAO
12.365.0015.2.048 MANUT. DO CENTRO DE EDUCACAO INFANTIL 95.516,23
3.3.90.36.00.00 9615 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA 95.516,23
FONTE 103.5% Sobre Transferências Constitucionais - Exercício Corrente 95.516,23
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário e este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Icaraima, aos 20 dias do mês de Fevereiro de 2019.
MARCOS ALEX DE OLIVEIRA
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
DECRETO Nº 4.960/2019
SÚMULA: Autoriza abertura de Créditos Adicional Suplementar por Anulação de Dotação e dá outras providências.
O Prefeito Municipal de Icaraima, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 4º da Lei Orgamentária nº 1.579 de 27 de Novembro de 2018.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto Créditos Adicionais Suplementar por Anulação de Dotação no corrente exercício financeiro de 2018, inclusos/alteração dos anexos da Lei de Diretrizes Orçamentária para o exercício de 2018 e do Plano Plurianual de 2018 a 2021, no limite de R\$ 6.678,24 (seis mil seiscentos e setenta e oito reais e vinte e quatro centavos), mediante a seguinte ordem classificatória:
03.01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.01 DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS
04.128.0003.2.007 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS 6.678,24
3.1.90.04.00.00 83 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO 6.678,24
FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES 6.678,24
Art. 2º - Como recurso para cobertura do Crédito autorizado pelo Art. 1º, o Poder Executivo utilizar-se-á da anulação integral ou parcial de dotações do orçamento do exercício corrente, como segue:
- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.01 DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS
04.128.0003.2.007 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS 6.678,24
3.1.90.04.00.00 83 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO 6.678,24
FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES 6.678,24
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário e este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Icaraima, aos 20 dias do mês de Fevereiro de 2019.
MARCOS ALEX DE OLIVEIRA
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
DECRETO Nº 4.957/2019
SÚMULA: Autoriza abertura de Créditos Adicional Suplementar por Anulação de Dotação e dá outras providências.
O Prefeito Municipal de Icaraima, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgamentária nº 1.579 de 27 de Novembro de 2018.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto Créditos Adicionais Suplementar por Anulação de Dotação no corrente exercício financeiro de 2018, inclusos/alteração dos anexos da Lei de Diretrizes Orçamentária para o exercício de 2018 e do Plano Plurianual de 2018 a 2021, no limite de R\$ 6.678,24 (seis mil seiscentos e setenta e oito reais e vinte e quatro centavos), mediante a seguinte ordem classificatória:
03.01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.01 DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS
04.128.0003.2.007 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS 6.678,24
3.1.90.04.00.00 83 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO 6.678,24
FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES 6.678,24
Art. 2º - Como recurso para cobertura do Crédito autorizado pelo Art. 1º, o Poder Executivo utilizar-se-á da anulação integral ou parcial de dotações do orçamento do exercício corrente, como segue:
- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.01 DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS
04.128.0003.2.007 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE RECURSOS URBANOS 6.678,24
3.1.90.04.00.00 83 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO 6.678,24
FONTE 000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES 6.678,24
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário e este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Icaraima, aos 20 dias do mês de Fevereiro de 2019.
MARCOS ALEX DE OLIVEIRA
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 033/2018
TOMADA DE PREÇOS 002/2018
Que entre si celebraram o MUNICIPIO DE ICARAÍMA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CGC/INF nº 07.247.337/0001-60, com sede à Av. Hermes Vissoto, 810, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. MARCOS ALEX DE OLIVEIRA, brasileiro, agente político, residente e domiciliado na cidade de Icaraima - PR, RG nº 35.868.656-8, e CPF nº 166.099.308-69, residente e domiciliado nesta cidade de Icaraima - Estado do Paraná, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa GARCIA & STOPASSOLI LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob nº 76.847.699/0001-29 com sede a Avenida Hermes Vissoto, nº 702-A, Centro, CEP: 87530-000, Cidade de Icaraima, Estado do Paraná, telefone para contato (44) 3665-1853, e-mail: farmaciadrogass@hotmail.com, neste ato representada pela Sra. CRISTINA SÍOLIUM STOPASSOLI, portadora do RG nº 9.458.374-8 SSP/PR e devidamente inscrita no CPF sob nº 068.600.499-01, como segue:
CONSIDERANDO o comum acordo e aprovação entre as partes;
CLAUSULA PRIMEIRA: Fica alterada a cláusula quarta do referido contrato que passa a ter a seguinte redação: CLAUSULA QUARTA – VALOR CONTRATUAL - Pela entrega do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor total de até R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), valor estimado, assim sendo, não obriga a administração a aquisição do valor total, da forma abaixo:
LOTE I - Aquisição de medicamentos de "A" a "Z" DE REFERENCIA/ETICOS;
ITEM DESCRICAO DO OBJETO/PROPOSTA DA EMPRESA EM % DE DESCONTO
-CMED, para pronto fornecimento imediato às solicitações da Secretaria de Saúde mediante maior desconto percentual no preço máximo consumidor (PMC) sobre os preços constantes da coluna para o Estado do Paraná da lista oficial de preços editada pela Câmara de Regulação do Mercado de Medicamentos - CMED da ANVISA 40%
Parágrafo Primeiro: Sendo que tal estimativa constitui-se em mera previsão dimensionada, não estando a CONTRATANTE obrigada a realizá-la em sua totalidade, e não cabendo a CONTRATADA o direito de pleitear qualquer tipo de reparação ou compensação pelo não uso do total da verba, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos obedecendo ao disposto no art. 57, II da Lei 8.666/93.
CLAUSULA SEGUNDA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do referido contrato.
E por estarem de comum acordo com as condições ora estabelecidas, firmam o presente contrato, na presença de duas testemunhas.
PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA, ESTADO DO PARANÁ, aos 20 de Fevereiro de 2019.
-MARCOS ALEX DE OLIVEIRA -
Prefeito Municipal
-GARCIA & STOPASSOLI LTDA - ME
Contratada
Testemunhas:
Nome: João Gilson Prado
RG: 12.262.417-8
Nome: Joyce da Silva Francisco
RG: 10.497.866-5

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DO MUNICÍPIO DE PEROBAL

Estado do Paraná
EDITAL Nº: 001/2019
O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do Município de Perobal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei municipal nº 275, de 27 de setembro de 2007.
Considerando, o disposto no art. 1º da Resolução 001/2019 a deliberação, do processo da III Conferência Municipal do Idoso, com o Tema: "Os Desafios da Sociedade do Século XXI e o papel das políticas públicas" a ser realizado no dia 20/03/2019 em início às 13h30 horas, no Salão de Reunião do Centro de Referência de Assistência Social-CRAS, localizado do Município de Perobal. Com objetivo de tornar público a composição da Comissão Organizadora, faz saber: A Comissão Organizadora está composta pelos seguintes membros:
Representante do Poder Público:
- Sílmaria Aparecida
- Virginia Maria Gomes Lutz Rahat;
- Maria Helena de Fátima Guimarães Castanho;
- José Pereira de Souza;
- Alessandra Marchi;
- Amnari de Almeida;
- Raquel Souza Marquenez Perera;
- Ricardo Barradas de Souza;
- Maria Eloisa Inês Furlan;
Representante da Sociedade civil:
- Elizabete de Lourdes Tomim;
- Emília Aparecida Catefelin Delmonico;
- Ilda Girotto Martins;
- Maria Eloisa Inês Furlan;
- Therezinha de Fátima Boleta;
- Maria Lourenço Moura;
- Vicentina Alves;
- João de Abreu;
- José Francisco Bezerra;
- Aparecida de Almeida Batista
b) A Comissão Organizadora acima identificada atuará a partir da publicação deste Edital, por tempo determinado; ou seja, concluídos os trabalhos previsto com o encerramento da III Conferência Municipal do Idoso, no dia 20 de março de 2019 destituí-se a mesma, que tem por Presidente Maria Eloisa Inês Furlan
MUNICÍPIO DE PEROBAL, ESTADO DO PARANÁ, aos 20 de Fevereiro de 2019.
Maria Eloisa Inês Furlan
Presidente do C. M. D.P.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 035/2018
TOMADA DE PREÇOS 002/2018
Que entre si celebraram o MUNICIPIO DE ICARAÍMA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CGC/INF nº 07.247.337/0001-60, com sede à Av. Hermes Vissoto, 810, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. MARCOS ALEX DE OLIVEIRA, brasileiro, agente político, residente e domiciliado na cidade de Icaraima - PR, RG nº 35.868.656-8, e CPF nº 166.999.308-69, residente e domiciliado nesta cidade de Icaraima - Estado do Paraná, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa MARCELO DONIZETE UMBELINO, inscrita no CNPJ sob nº 09.477.038/0001-78 com sede a Avenida Hermes Vissoto, nº 752, Centro, CEP: 87530-000, Cidade de Icaraima, Estado do Paraná, telefone para contato (44) 3665-1261, e-mail: marcelofou2@gmail.com, neste ato representada pela Sr. MARCELO DONIZETE UMBELINO, portador do RG nº 9.626.013-0 SSP/PR e devidamente inscrita no CPF sob nº 068.600.499-01, como segue:
CONSIDERANDO o comum acordo e aprovação entre as partes;
CLAUSULA PRIMEIRA: Fica alterada a cláusula quarta do referido contrato que passa a ter a seguinte redação: CLAUSULA QUARTA – VALOR CONTRATUAL - Pela entrega do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor total de até R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais), valor estimado, assim sendo, não obriga a administração a aquisição do valor total, da forma abaixo:
LOTE II - Aquisição de medicamentos de "A" a "Z" GÊNERICOS E SIMILARES/
ITEM DESCRICAO DO OBJETO/PROPOSTA DA EMPRESA EM % DE DESCONTO
-CMED, para pronto fornecimento imediato às solicitações da Secretaria de Saúde mediante maior desconto percentual no preço máximo consumidor (PMC) sobre os preços constantes da coluna para o Estado do Paraná da lista oficial de preços editada pela Câmara de Regulação do Mercado de Medicamentos - CMED da ANVISA 57%
Parágrafo Primeiro: Sendo que tal estimativa constitui-se em mera previsão dimensionada, não estando a CONTRATANTE obrigada a realizá-la em sua totalidade, e não cabendo a CONTRATADA o direito de pleitear qualquer tipo de reparação ou compensação pelo não uso do total da verba, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos obedecendo ao disposto no art. 57, II da Lei 8.666/93.
CLAUSULA SEGUNDA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do referido contrato.
E por estarem de comum acordo com as condições ora estabelecidas, firmam o presente contrato, na presença de duas testemunhas.
PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA, ESTADO DO PARANÁ, aos 20 de Fevereiro de 2019.
-MARCOS ALEX DE OLIVEIRA -
Prefeito Municipal
-MARCELO DONIZETE UMBELINO - ME
Contratada
Testemunhas:
Nome: João Gilson Prado
RG: 12.262.417-8
Nome: Joyce da Silva Francisco
RG: 10.497.866-5

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARAÍMA

Estado do Paraná
EDITAL Nº 001/2019
DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019
CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO, PROVIMENTO EMPREGO PÚBLICO, CONFORME EDITAL DO CONCURSO 001/2015.
O Prefeito Municipal de Icaraima, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, Torna PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, o resultado de classificação e nomeação o candidato aprovado no Concurso Público 001/2015, provimento Emprego Público, conforme segue:
NOME DO CANDIDATO R.G. Nº
45852 LUANA CARVALHO FARIAS AGENTE POSTAL (EXCLUSIVO PORTO CANGARÓ) 69497470
1 – DOS REQUISITOS
2.3 Para efeito de contratação o candidato aprovado e convocado fica sujeito à aprovação em exame médico físico e psicológico, a ser realizado pelo Município de Icaraima, conforme o seguinte:
1.1 Estar em gozo com seus direitos políticos.
1.2 Estar quieto com a Justiça Eleitoral.
1.3 Quando do sexo masculino, haver cumprido suas obrigações no Serviço Militar.
1.4 Não ter sido condenado em função pública, penalidade por prática de atos desabonadores.
1.5 Apresentar no ato da posse as certidões negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, de onde o candidato residu nos 5 (cinco) últimos anos.
1.6 Possuir o nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo e o respectivo Registro no Órgão da Classe, quando for o caso, no ato da posse.
1.7 Gozar de boa saúde física e mental, comprovada mediante exame médico.
1.8 Apresentar outros documentos que se fizerem necessários, no decorrer do certame ou quando da posse e ter declarado outras condições prescritas em lei.
2 – DA CONVOCACAO
2.1 O candidato aprovado e classificado, quando convocado para nomeação, será submetido ao regime a Conciliação das Leis Trabalhistas – CLT em Emprego Público.
2.2 O candidato aprovado e convocado deverá apresentar os seguintes documentos para admissão e nomeação, além de observar o previsto no item 1 deste Edital:
I - Cédula de Identidade (RG) ou protocolo de identidade;
II - Certificado de reserva e fotografia, quando couber.
III - Título de eleitor e fotocópia.
IV - Comprovante de residência e fotocópia.
V - Cadastro de Pessoa Física (CPF) e fotocópia.
VI - Registro no órgão da classe e fotocópia.
VII - Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia.
VIII - Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos e fotocópia, quando couber.
IX - Uma fotografia 3x4 recente, livre de frentes.
X - Atestado de sanidade física e mental.
XI - Certidão de negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residu nos 5 (cinco) últimos anos.
XII - Comprovante de escolaridade exigida.
XIII - Declaração sobre o exercício de outro cargo, emprego ou função pública e, nos casos que a lei indicar, declaração de bens e valores que constituam seu patrimônio.
XIV - Carteira de Trabalho.
2.3 Para efeito de contratação o candidato aprovado e convocado fica sujeito à aprovação em exame médico físico e psicológico, a ser realizado pelo Município de Icaraima, conforme o seguinte:
2.4 A aprovação nos exames médicos é de caráter eliminatório, considerando-se aprovado o candidato tido como apto.
2.5 Para o provimento do cargo concursado, o candidato deverá atender às condições necessárias, quais sejam:
I) atendimento aos requisitos para a inscrição de acordo com as regras constantes deste Edital;
II) apresentação da documentação exigida para posse conforme disposto neste Edital;
III) aprovação nos exames médicos e psicológicos;
Art. 2º - O candidato deverá apresentar a documentação necessária para posse e aprovação em exame médico físico e psicológico em no máximo 5 (cinco) dias úteis após a publicação deste Edital de Convocação.
Art. 3º - O candidato aprovado e convocado para posse e aprovação em exame médico físico e psicológico, deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Icaraima no prazo máximo de 30 (trinta) dias da publicação do Edital de convocação, para ser empolgado.
Art. 4º - Na contratação dos estabelecimentos neste Edital de convocação, exclui-se-á o dia de início e incluir-se-á o vencimento.
Parágrafo único. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente na Prefeitura.
Art. 5º - Este edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
ICARAÍMA – PR, 20 de Fevereiro de 2019.
MARCOS ALEX DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILUZ

Estado do Paraná
DECRETO Nº 1.770 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019
Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar, e dá outras providências;
O Prefeito Municipal de Mariluz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e especialmente as que lhe foram conferidas pela Lei nº 1.916 de 20 de dezembro de 2018 e, considerando, a inexistência de dotação no orçamento vigente;
Art. 1º - Fica aberto no orçamento vigente do Município de Mariluz, um CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, no valor de R\$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais), por supêrvit financeiro, conforme discriminação:
05.000.00.000.000.0.000. SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.00.000.000.0.000. DIVISÃO DE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.001.00.000.000.0.000. MANUTENÇÃO DA ESTRUTURA DE SAÚDE DA FAMÍLIA
771 - 3.3.90.36.00.00 03000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA 9.281,28
07.000.00.000.000.0.000. SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
07.001.00.000.000.000.000. DIVISÃO DE FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL
07.001.08.244.0012.0.077. MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENDIMENTO À CRIANÇA E ADOLESCENTE
756 - 3.3.90.30.00.00 33828 MATERIAL DE CONSUMO 10.123,39
757 - 3.3.90.30.00.00 33828 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 8.000,00
757.001.08.244.0012.2.079. MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENDIMENTO À FAMÍLIA
782 - 3.3.90.30.00.00 3394 MATERIAL DE CONSUMO 4.241,13
759 - 3.3.90.30.00.00 3396 MATERIAL DE CONSUMO 3.206,86
760 - 3.3.90.36.00.00 3396 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA 2.000,00
763 - 3.3.90.39.00.00 3396 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 2.000,00
761 - 3.3.90.39.00.00 3396 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 2.000,00
758 - 4.4.90.52.00.00 33828 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 12.000,00
770 - 4.4.90.52.00.00 33828 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 12.000,00
07.001.08.244.0012.2.081. PROGRAMA FAMÍLIA PARANAENSE
764 - 3.3.90.30.00.00 3396 MATERIAL DE CONSUMO 4.477,00
765 - 3.3.90.30.00.00 3398 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA 4.848,87
DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
07.001.08.244.0012.0.000. MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS À FAMÍLIA
768 - 3.3.90.30.00.00 33812 MATERIAL DE CONSUMO 104,10
768 - 3.3.90.30.00.00 33829 MATERIAL DE CONSUMO 6.500,00
768 - 3.3.90.39.00.00 33829 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 4.377,57
767 - 3.3.90.39.00.00 33829 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 4.646,80
Total Suplementação: 78.000,00
Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar descrito no artigo 1º, serão utilizados recursos provenientes do supêrvit Financeiro apurado em 31 de dezembro de 2018
Total Supêrvit Financeiro: 78.000,00
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício do Paço Municipal de Mariluz, aos 20 dias do mês de fevereiro de 2019.
NILSON CARDOSO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLIMPIA

Estado do Paraná
EDITAL Nº 004/2019
CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE NOVA OLIMPIA CONFORME EDITAL Nº 001/2017 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2017.
O Prefeito Municipal de Nova Olímpia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Edital de Concurso Público nº 001/2017, datado de 11 de dezembro de 2017 realizado em 18 de fevereiro de 2018, e considerando o Edital nº 01/2018, de 21 de março de 2018, que homologou o resultado final do Concurso Público CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS PARA O PROVA DE ADMISSÃO, a contar da data da publicação deste Edital, para se manifestar sobre a aceitação ou não do Cargo Público e a sua aceitação ou não para a contratação, observadas as condições previstas no edital nº 001/2017, Art. 4º, subitem 4.1 e 4.9.
INSCRIÇÃO CARGO NOME NOTA FINAL CLASSIFICAÇÃO
00560 AUX. DE SERVIÇOS GERAIS - VAGAS FERREIRA DE SOUZA 80,00 1
Para efeito de contratação o candidato aprovado e convocado fica sujeito à aprovação em exame médico, devendo para tanto apresentar-se à Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Nova Olímpia - Paraná, situada à Avenida Higienópolis nº 221, para a realização de exames de sanidade física e mental, conforme previsto no Art. 17, Parágrafo Único, da Lei nº 790 - Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Nova Olímpia, portadas os resultados dos exames abaixo relacionados, previamente realizados e obedecendo a seguinte ordem:
a) Histograma completo;
b) Urina I;
c) Raio X do Tórax e coluna.
As despesas decorrentes com a realização dos Exames acima mencionados, são de responsabilidade do Candidato aprovado, e serão ressarcidas quando não puderem ser realizadas pela Secretaria Municipal da Saúde mediante a apresentação do recibo da despesa, que após aprovação nos Exames Médicos e consulta Adicional, deverá comparecer à Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Nova Olímpia - Paraná, portando os seguintes documentos:
- Carteira de Identidade (R.G.) e fotocópia autenticada;
- Título de Eleitor e fotocópia autenticada;
- Comprovante de voto na última eleição ou a justificativa da ausência;
- C.P.F. e fotocópia autenticada;
- Reserva e fotocópia autenticada;
- Comprovante de residência atual;
- Carteira de trabalho, fotocópia;
- Comprovante de escolaridade e habilitação exigida, autenticada;
- Certidão de Nascimento ou casamento e fotocópia;
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e fotocópia, quando couber;
- Uma foto 3x4 recente;
- Atestado de Sanidade Física.
Certidões negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residu nos 5 (cinco) últimos anos.
- Declaração sobre o exercício de outro cargo, emprego ou função pública e
- Nos casos que a lei indicar, declaração de bens e valores que constituam seu patrimônio.
Nova Olímpia, 19 de fevereiro de 2019.
JOAO BATISTA PACHECO
Prefeito Municipal

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DO MUNICÍPIO DE PEROBAL

Resolução Nº: 001/2019
O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do Município de Perobal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei municipal nº 275, de 27 de setembro de 2007.
Considerando, a deliberação em plenária para III Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, com o Tema: "Os Desafios de Envelhecer no Século XXI e o papel das políticas públicas" a ser realizada no dia 20/03/2019 em início às 13h30 horas no Salão de Reunião do Centro de Referência de Assistência Social-CRAS, localizado do Município de Perobal. em reunião conforme Art. 6º, 001/2019 do Conselho Municipal do Idoso, realizada em 20 de Fevereiro de 2019, às 09h00, na sala de reunião do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS.
RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar a III Conferência Municipal do Idoso do município de Perobal com o Tema: "Os Desafios de Envelhecer no Século XXI e o papel das políticas públicas" a ser realizado no dia 20/03/2019 em início às 13h30 no Salão de Reunião do Centro de Referência de Assistência Social-CRAS.
Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Maria Eloisa Inês Furlan
Presidente do C. M. D.P.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL

Estado do Paraná
AVISO DE PREGÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº8/2019
COM RESERVA DE COTA DE 25% PARA MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E EMPRESAS INTERMEDIÁRIAS
O MUNICÍPIO DE PEROBAL, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar em sua sede, sita na Avenida Paraná, 609, Perobal, Estado do Paraná, LICITAÇÃO na modalidade de PREGÃO, na forma PRESENCIAL, para aquisição de material de limpeza e higienização, conforme discriminação a seguir:
OBJETO: contratação de empresa para fornecimento diário de combustíveis, (etanol, gasolina, comum, diesel S-10 e óleo diesel) na sede do Município, para os veículos da frota da Prefeitura Municipal de Perobal - PR.
RESOLVE:
DATA DA ABERTURA: Quarta-Feira, 13 de março de 2019 - HORÁRIO: 14:00
LOCALIZAÇÃO: APLICAÇÃO Nº 147/2014 - Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e o Decreto Municipal nº 022/2007.
Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento, deverão ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço mencionado no Edital de Referência de Assistência Social-CRAS.
Art. 4º - 36258300, de Segunda à Sexta-Feira, de 8h às 11h30min e de 13h30min às 17hs.
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL, 20 de fevereiro de 2019.
-ALMIR DE ALMEIDA
Prefeito Municipal
FABIO CESAR BELLEZI
Fisico

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL

Estado do Paraná
PORTARIA Nº 048/2019
Concede licença prêmio a VERIMONICA CASAVECHIA FIGUEIREDO
O PREFEITO MUNICIPAL DE PEROBAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E:
Art. 1º - CONCEDER licença prêmio a VERIMONICA CASAVECHIA FIGUEIREDO, portadora da Cédula de Identidade Nº 7.607.621-9 SSP/PR, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao quinquênio de 2003/2008, vencido e não fruído, no período de 06/02/2019 a 07/03/2019.
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL, Estado do Paraná, aos 18 de fevereiro de 2019.
ALMIR DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL

Estado do Paraná
EDITAL Nº 002/2019
HOMOLOGACAO DAS INSCRIÇÕES DE BOLSISTAS PARA TUTORIA PRESENCIAL CONFORME EDITAL Nº001/2019
SÚMULA:
O Prefeito do Município de Perobal - PR, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos quanto o presente Edital virem ou dele conhecimento tiverem que em conformidade com o Edital Nº. 001/2019 datado de 14/02/2019 e das outras providências.
R E S O L V E:
Art. 1º - Tornar pública a homologação das inscrições deferidas dos candidatos abaixo relacionados.
Art. 2º - Total de inscrições deferidas: 08 (oito).
Art. 3º - Após a publicação deste Edital, no prazo de 01 (um) dia útil da respectiva publicação, o candidato deverá conferir as inscrições homologadas (efetivadas). Caso seja detectada falha no nome do candidato e ou falta de informação, o candidato deverá entrar em contato com o setor de recursos humanos da Prefeitura Municipal de Perobal.
BOLSISTAS PARA TUTORIA PRESENCIAL:
01 - Tutor (Técnico de Administração) INSCRIÇÃO
ORDEM NOME Nº 005
01 Marcia Vivianou Luna de Oliveira 001
02 - Tutor (Agente Comunitário de Saúde) INSCRIÇÃO
ORDEM NOME Nº 004
01 Débora de Oliveira Furlanetto 002
02 Marlene Nise Wietzkoiski Halabura 008
03 Tatiane Louise Torres 007
02 Tutor (Técnico em Segurança do Trabalho) INSCRIÇÃO
ORDEM NOME Nº 006
01 Daniela da Mata dos Santos 005
02 Marisângela da Mota Wietzkoiski Halabura 007
03 Roziane Mendes Sete 007
Art. 4º - Após a publicação deste Edital, no prazo de 01 (um) dia útil da respectiva publicação, o candidato interessado, poderá inscrever ou impugnar inscrições, interpor recursos ou interpor este Edital, em requerimento fundamentado, endereçado ao Presidente da Comissão Especial do Concurso, protocolado no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal informando precisamente as razões do recurso ou da impugnação, e não havendo impugnação de recurso de nenhum candidato inscrito, esta homologação se torna oficial.
Art. 5º - As dívidas eventualmente existentes e os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão Especial do Concurso, ad-referendum do Prefeito Municipal.
Art. 6º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação no Jornal Umuarama Ilustrado que é o Órgão Oficial do Município de Perobal.
Gabinete do Prefeito Municipal de Perobal, Estado do Paraná, aos 20 de fevereiro de 2019.
ALMIR DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL

Estado do Paraná
PORTARIA Nº 049/2019
Concede licença prêmio a CINDIA MARQUES PACHECO CAVALCANTI.
O PREFEITO MUNICIPAL DE PEROBAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E:
Art

Publicações

leis@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATÉ

Estado do Paraná
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº 086/2018
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de peças e prestação de serviços de manutenção em ar condicionado de veículos da frota pertencente a prefeitura municipal de Ivaté, conforme relação com quantidade e especificações constantes do edital e anexos.

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor Total	Empresa
1	COMPRESSOR AR CONDICIONADO 24V (VEICULOS PESADOS)	SANDEN/DELPHIDENSO	3,00	R\$ 1.745,0000	R\$ 5.235,0000	VANESSA C DA SILVA - ME
2	COMPRESSOR DELPHIDENSO 12V (VEICULOS LEVES)	SANDEN/DELPHIDENSO	5,00	R\$ 1.230,0000	R\$ 6.150,0000	
3	CONEXAO 10MM 90 ACO ORING	SKAFER	12,00	R\$ 29,0000	R\$ 348,0000	
4	CONEXAO 10MM 90 ACO ORING R134	SKAFER	12,00	R\$ 28,0000	R\$ 336,0000	
5	CONEXAO 10MM 90 ACO ORING	SKAFER	12,00	R\$ 24,0000	R\$ 288,0000	
6	CONEXAO 10MM 90 MACHO	SKAFER	12,00	R\$ 26,5000	R\$ 318,0000	
7	CONEXAO 10MM 90AL ORING	SKAFER	12,00	R\$ 27,0000	R\$ 324,0000	
8	CONEXAO 10MM RETA ACO C/VALVULA R134	SKAFER	12,00	R\$ 24,0000	R\$ 288,0000	
9	CONEXAO 10MM RETA ACO ORING	SKAFER	12,00	R\$ 24,0000	R\$ 288,0000	
10	CONEXAO 6MM 45 FEMEAAL	SKAFER	12,00	R\$ 18,0000	R\$ 216,0000	
11	CONEXAO 6MM 90 ORING AL R134	SKAFER	12,00	R\$ 21,0000	R\$ 252,0000	
12	CONEXAO 6MM 90 MACHO	SKAFER	12,00	R\$ 21,0000	R\$ 252,0000	
13	CONEXAO 6MM 90ACO ORING	SKAFER	12,00	R\$ 20,0000	R\$ 240,0000	
14	CONEXAO 6MM 90AL ORING	SKAFER	12,00	R\$ 20,0000	R\$ 240,0000	
15	CONEXAO 6MM RETA AL ORING VIP	SKAFER	12,00	R\$ 20,0000	R\$ 240,0000	
16	CONEXAO 6MM RETA AL ORING VIP	SKAFER	12,00	R\$ 23,0000	R\$ 276,0000	
17	CONEXAO 6MM RETA FEMEA C/ VALVULA	SKAFER	12,00	R\$ 24,5000	R\$ 294,0000	
18	CONEXAO 6MM RETA MACHO MOVEL AL	SKAFER	12,00	R\$ 23,0000	R\$ 276,0000	
19	CONEXAO 6MM 45 FEMEA	SKAFER	12,00	R\$ 23,0000	R\$ 276,0000	
20	CONEXAO 6MM 90 ACO ORING R134	SKAFER	12,00	R\$ 24,5000	R\$ 294,0000	
21	CONEXAO 6MM 90 AL ORING	SKAFER	12,00	R\$ 24,0000	R\$ 288,0000	
22	CONEXAO 6MM 90 C/V	SKAFER	12,00	R\$ 23,0000	R\$ 276,0000	
23	CONEXAO 6MM 90AL MACHO	SKAFER	12,00	R\$ 23,0000	R\$ 276,0000	
24	CONEXAO 6MM 90ACO ORING VIP	SKAFER	12,00	R\$ 23,0000	R\$ 276,0000	
25	ELETROVENTILADOR UNIVERSAL 10" 12V	HDS	10,00	R\$ 190,0000	R\$ 1.900,0000	
26	ELETROVENTILADOR UNIVERSAL 10" 24V	HDS	10,00	R\$ 200,0000	R\$ 2.000,0000	
27	ELETROVENTILADOR UNIVERSAL 12" 12V	HDS	10,00	R\$ 240,0000	R\$ 2.400,0000	
28	ELETROVENTILADOR UNIVERSAL 12" 24V	HDS	10,00	R\$ 260,0000	R\$ 2.600,0000	
29	ELETROVENTILADOR UNIVERSAL 14" 12V	HDS	8,00	R\$ 245,0000	R\$ 1.960,0000	
30	ELETROVENTILADOR UNIVERSAL 14" 24V	HDS	8,00	R\$ 270,0000	R\$ 2.160,0000	
31	ELETROVENTILADOR UNIVERSAL 9" 12V	HDS	10,00	R\$ 190,0000	R\$ 1.900,0000	
32	ELETROVENTILADOR UNIVERSAL 9" 24V	HDS	10,00	R\$ 200,0000	R\$ 2.000,0000	
33	EMBREAGEM DO COMPRESSOR	SANDEN/DELPHIDENSO	15,00	R\$ 135,0000	R\$ 2.025,0000	
34	FILTRO ACUMULADOR LEVES/PESADOS	ROYCE CONECT	20,00	R\$ 210,0000	R\$ 4.200,0000	
35	FILTRO DE CADEIRA	FILTROS MIL	60,00	R\$ 40,0000	R\$ 2.400,0000	
36	FILTRO SECADOR MAQUINAS PESADAS	ROYCE CONECT	30,00	R\$ 165,0000	R\$ 4.950,0000	
37	FILTRO SECADOR VEICULOS LEVES	ROYCE CONECT	30,00	R\$ 120,0000	R\$ 3.600,0000	
38	FLUIDO DE LINFEZA (LITRO) - R414	EOS	60,00	R\$ 62,0000	R\$ 3.720,0000	
39	KIT DE EMBREAGEM DO COMPRESSOR	SANDEN/DELPHIDENSO	41,00	R\$ 370,0000	R\$ 15.170,0000	
40	MAGNETICO DO COMPRESSOR	SANDEN/DELPHIDENSO	30,00	R\$ 160,0000	R\$ 4.800,0000	
41	MANUEIRA 10MM - AR CONDICIONADO	FUTURA	60,00	R\$ 45,0000	R\$ 2.700,0000	
42	MANUEIRA 6MM (13327)	FUTURA	60,00	R\$ 47,5000	R\$ 2.850,0000	
43	MOTOR DO INTERCLIMA UNIVERSAL 24V	IMPORTADO	10,00	R\$ 330,0000	R\$ 3.300,0000	
44	MOTOR DO INTERCLIMA FIAT/GM/FORD/14V	HDS	15,00	R\$ 92,0000	R\$ 1.380,0000	
45	PRESSOSTATO LINHA FIAT/GM/FORD/24V	HDS	10,00	R\$ 98,0000	R\$ 980,0000	
46	PRESSOSTATO MAQUINAS PESADAS	HDS	10,00	R\$ 80,0000	R\$ 800,0000	
47	PRESSOSTATO UNIVERSAL	HDS	40,00	R\$ 90,0000	R\$ 3.600,0000	
48	ROLAMENTO DO COMPRESSOR	SKAFER	50,00	R\$ 80,0000	R\$ 4.000,0000	
49	SELO DO COMPRESSOR	SANDEN/DELPHIDENSO	300,00	R\$ 75,0000	R\$ 22.500,0000	
50	SERVICOS DE MÃO DE OBRA	PROPIO	15,00	R\$ 142,0000	R\$ 2.130,0000	
51	TAMPA DIANTEIRA DO COMPRESSOR (PESCOÇO)	SANDEN/DELPHIDENSO	12,00	R\$ 145,0000	R\$ 1.740,0000	
52	TERMOSTATO MAQUINAS PESADAS	ROBERTSHAW	15,00	R\$ 140,0000	R\$ 2.100,0000	
53	TERMOSTATO VEICULOS LEVES	ROBERTSHAW	35,00	R\$ 140,0000	R\$ 4.900,0000	
54	VALVULA BLOCK / EXPANSÃO	SKAFER	50,00	R\$ 30,0000	R\$ 1.500,0000	
55	VALVULA CAJETINHA/TUBO DE EXPANSÃO	HDS	50,00	R\$ 30,0000	R\$ 1.500,0000	

1 - A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura.
2 - As peças e serviços Ar condicionado veiculo ocorrerá conforme a necessidade/solicitação do município, sendo a entrega da seguinte forma:
3 - Forma de pagamento: O pagamento será efetuado, 30 (trinta) dias a partir da apresentação na Nota Fiscal/Fatura ou documento equivalente, com o devido atestado de recebimento do objeto no Departamento de Finanças e mediante apresentação das cartórias da empresa do INSS e FGTS que provam sua regularidade, a cada pagamento efetuado, seja ele parcelado ou não.
4 - O pagamento das Notas Fiscais ficará condicionado a apresentação pela contratada das respectivas AUTORIZAÇÕES emitidas pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças ou Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas/ Recursos Humanos.
5 - Os produtos deverão obedecer às normas e padrões da ABNT, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor.
6 - Compete a contratada assinar o instrumento de contrato devolvendo-o em sua via original à Prefeitura Municipal de Ivaté, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
7 - Todos os documentos referentes ao processo licitatório PREGÃO Presencial nº 086/2018 integram a presente ata, independentemente de transcrição.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 2757/2019
CLAUDIO SIDINEY DE LIMA, Prefeito do Município de Tapira, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder férias ao Servidor Municipal Senhor DIVALDO JOSE SILVA, portador do cadastro de pessoa física CPF: sob nº 484.388.129-53 carteira de identidade RG sob nº 3.743.831-6 SSP-PR, com matrícula 1546, correspondente ao período aquisitivo 2017/2018, usufruindo-as de 18 (dezoito) dias de fevereiro a 19 (dezenove) de março de 2019.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Edifício da Prefeitura do Município de Tapira, Estado do Paraná, aos 18 (dezoito) dia do mês de fevereiro do ano de 2019.
CLAUDIO SIDINEY DE LIMA
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA Nº 11, de 16 de fevereiro de 2019
EMENTA: Autoriza viagem e concede diárias das outras providências.
A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 002/2009 de 27 de janeiro do ano de 2009, e tendo em vista a solicitação formulada pelo requerente,
RESOLVE:
Art. 1º - Autorizar o Vereador JEOVA ALVES DE MATOS, viajar até Curitiba - Capital do Estado do Paraná, para tratar de assuntos de interesse do Município, na Assembleia Legislativa do Paraná, em audiências nos Gabinetes do Deputado Estadual Evandro Araujo e Deputado Federal Sérgio Souza, visita ao SEDU, TCE, e audiência com o Governador, nos dias 19 e 20 de fevereiro de 2019, cabendo-lhe o pagamento antecipado de 01 (uma) diária.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 18 dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.
JESSICA DA COSTA SERRA
Presidente da Câmara Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
CONVITE
A Prefeitura Municipal de Tuneiras do Oeste, em atendimento a LRF (Lei de Responsabilidade Fiscal), convida a todos para apresentação da Audiência Pública do Poder Executivo, relativo ao 3º Quadrimestre de 2018.
Local: Câmara Municipal de Tuneiras do Oeste
Horário: 10h00min
Data: 27/02/2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO DE CONTRATO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 009/2019
OBJETO: AQUISIÇÃO DE INSUMOS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ADEQUAÇÃO DE TERRAÇOS DE NÍVEL. PARA A EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE GESTÃO DE SOLO E ÁGUA EM MICROBACIAS NO BAIRRO PONTE MINERA, EM TUNEIRAS DO OESTE, CONFORME CONVENIO Nº 225/2018-SEAB.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TUNEIRAS DO OESTE
CONTRATADA: VALMIR SCHLICKMANN EIRELI - ME
PRAZO DE VIGÊNCIA: (20/02/2019 a 05/01/2020)
VALOR: R\$-29.850,00
FORO: Comarca de Cruzeiro do Oeste/PR.
Tuneiras do Oeste, em 20 de Fevereiro de 2019.
MUNICÍPIO DE TUNEIRAS DO OESTE
Taketoshi Sakurada
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 003/2019
OBJETO: AQUISIÇÃO DE INSUMOS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ADEQUAÇÃO DE TERRAÇOS DE NÍVEL. PARA A EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE GESTÃO DE SOLO E ÁGUA EM MICROBACIAS NO BAIRRO PONTE MINERA, EM TUNEIRAS DO OESTE, CONFORME CONVENIO Nº 225/2018-SEAB.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TUNEIRAS DO OESTE
CONTRATADA: L. CARLOS DA SILVA TERRAPLANAGEM - ME
PRAZO DE VIGÊNCIA: (20/02/2019 a 05/01/2020)
VALOR: R\$-54.120,00
FORO: Comarca de Cruzeiro do Oeste/PR.
Tuneiras do Oeste, em 20 de Fevereiro de 2019.
MUNICÍPIO DE TUNEIRAS DO OESTE
Taketoshi Sakurada
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 011/2019
OBJETO: AQUISIÇÃO DE INSUMOS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ADEQUAÇÃO DE TERRAÇOS DE NÍVEL. PARA A EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE GESTÃO DE SOLO E ÁGUA EM MICROBACIAS NO BAIRRO PONTE MINERA, EM TUNEIRAS DO OESTE, CONFORME CONVENIO Nº 225/2018-SEAB.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TUNEIRAS DO OESTE
CONTRATADA: L. CARLOS DA SILVA TERRAPLANAGEM - ME
PRAZO DE VIGÊNCIA: (20/02/2019 a 05/01/2020)
VALOR: R\$-14.120,00
FORO: Comarca de Cruzeiro do Oeste/PR.
Tuneiras do Oeste, em 20 de Fevereiro de 2019.
MUNICÍPIO DE TUNEIRAS DO OESTE
Taketoshi Sakurada
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
EXTRATO DE CONTRATO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003/2019 - DISPENSA DE LICITAÇÃO
Ofício nº 013/2019 - SAD, solicita ratificação do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS URBANISMO E PROJETOS TÉCNICOS, para contratação da empresa DORIVAL DA SILVA CONSTRUTORA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO - ME, para fornecimento de lâminas de madeira cambira, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Projetos Técnicos, com dispensa de licitação. DESPACHO HOMOLOGAÇÃO, RATIFICADO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 013/2019, Assina: CELSO LUIZ POZZOBOM - Prefeito Municipal.
RATIFICADO EM 18 DE FEVEREIRO DE 2019.
CELSO LUIZ POZZOBOM

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

ESTADO DO PARANÁ
NOTIFICAÇÃO Nº 020/2019
Dando cumprimento às disposições da Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais do Município, do recebimento dos seguintes Recursos Federais:

DATA DE RECEBIMENTO	GRUPO DE RECURSOS	VALOR
05/02/2019	FUNDEB	R\$ 38.175,98
08/02/2019	FUNDEB	R\$ 8.836,79
06/02/2019	FUNDEB	R\$ 302.149,48
08/02/2019	FUNDEB	R\$ 123.087,14
08/02/2019	FUNDEB	R\$ 582,56
08/02/2019	FUNDEB	R\$ 362.408,58
08/02/2019	FUNDEB	R\$ 17.722,12
08/02/2019	FUNDEB	R\$ 45.069,50
08/02/2019	FUNDEB	R\$ 156.254,15
08/02/2019	FUNDEB	R\$ 21.378,00
12/02/2019	FUNDEB	R\$ 45.069,50
13/02/2019	FUNDEB	R\$ 5.788,86
13/02/2019	FUNDEB	R\$ 63.613,52
13/02/2019	FUNDEB	R\$ 320.698,39
08/02/2019	FPM	R\$ 2.866.330,83
08/02/2019	ITR	R\$ 22.667,70
08/02/2019	IMI	R\$ 25.273,75

*Valores líquidos deduzido Paspap e Fundeb.
PAÇO MUNICIPAL, aos 20 de fevereiro de 2019.
CELSO LUIZ POZZOBOM
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO

Estado do Paraná
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Presencial n. 010/2019
Processo Administrativo nº 018/2019
A Prefeitura Municipal de Alto Paraíso, Estado do Paraná, com sede na Av. Pedro Amaro, nos Santos, nº 900, torna público que realizará no local e data abaixo. Certame licitatório na modalidade PREGÃO, NA FORMA PRESENCIAL, para o seguinte:
OBJETO: "Aquisição de 01 (um) Veículo de Transporte Tipo VAN, 0 km, para uso exclusivo da Assistência Social, do Município de Alto Paraíso, com características mínimas estabelecidas no Edital - anexo I-A".
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM
DATA DE ABERTURA: 07/03/2019 - 09h00m - Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei 10520/2002 - Lei de Licitação e subsidiariamente, pela Lei 8.666/1993 Lei Complementar 123/06 e 147/2014 e alterações posteriores e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.
O edital e demais documentos pertinentes a presente licitação poderão ser apreciados e fornecidos na Prefeitura Municipal, no horário das 7:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00, maiores informações pelo telefone (44) 3864-1320 ou no site www.altoparaiso.pr.gov.br, conforme art. 32 da Lei Federal 8.666/93.
RATIFICADO EM 19 DE FEVEREIRO DE 2019.
DERCIO JARDIM JUNIOR
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO

Estado do Paraná
DECRETO N.º 1942/2019
DATA: 20 de Fevereiro de 2019.
SÚMULA: Adjudica e Homologa resultado do processo de Inexigibilidade de Licitação nº 002/2019.
O Prefeito Municipal de Alto Paraíso, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO o resultado apresentado pela Comissão Permanente de Licitação,
DECRETA:
Art. 1º) Fica Adjudicado em favor da empresa LUIZ HENRIQUE BRESSAN E CIA LTDA, o resultado do processo de Inexigibilidade de Licitação nº 002/2019.
Art. 2º) Fica Homologado o resultado de Inexigibilidade de Licitação nº 002/2019, em favor da empresa LUIZ HENRIQUE BRESSAN E CIA LTDA, que tem como objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA DA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO GERAL, ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA, EQUIPE DE ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA (E.S.F.) E DEMAIS SERVIÇOS DE SAÚDE COMPLEMENTARES E ESPECIALIDADES, PARA PREENCHIMENTO DOS REFERIDOS CARGOS.
Art.3º) Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Alto Paraíso, aos 20 dias do mês de Fevereiro de 2019.
DERCIO JARDIM JUNIOR
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO

Estado do Paraná
DECRETO N.º 1943/2019
DATA: 20 de Fevereiro de 2019.
SÚMULA: Adjudica e Homologa resultado do processo de Inexigibilidade de Licitação nº 003/2019.
O Prefeito Municipal de Alto Paraíso, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO o resultado apresentado pela Comissão Permanente de Licitação,
DECRETA:
Art. 1º) Fica Adjudicado em favor da empresa C. PEREIRA GONÇALVES E CIA LTDA, o resultado do processo de Inexigibilidade de Licitação nº 004/2019.
Art. 2º) Fica Homologado o resultado de Inexigibilidade de Licitação nº 004/2019, em favor da empresa C. PEREIRA GONÇALVES E CIA LTDA, que tem como objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA DA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO GERAL, ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA, EQUIPE DE ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA (E.S.F.) E DEMAIS SERVIÇOS DE SAÚDE COMPLEMENTARES E ESPECIALIDADES, PARA PREENCHIMENTO DOS REFERIDOS CARGOS.
Art.3º) Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Alto Paraíso, aos 20 dias do mês de Fevereiro de 2019.
DERCIO JARDIM JUNIOR
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO

Estado do Paraná
DECRETO N.º 1945/2019
DATA: 20 de Fevereiro de 2019.
SÚMULA: Adjudica e Homologa resultado do processo de Inexigibilidade de Licitação nº 005/2019.
O Prefeito Municipal de Alto Paraíso, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO o resultado apresentado pela Comissão Permanente de Licitação,
DECRETA:
Art. 1º) Fica Adjudicado em favor da empresa BOTELHO ENFERMAGEM PARAISO LTDA ME, o resultado do processo de Inexigibilidade de Licitação nº 005/2019.
Art. 2º) Fica Homologado o resultado de Inexigibilidade de Licitação nº 005/2019, em favor da empresa BOTELHO ENFERMAGEM PARAISO LTDA ME, que tem como objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA DA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO GERAL, ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA, EQUIPE DE ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA (E.S.F.) E DEMAIS SERVIÇOS DE SAÚDE COMPLEMENTARES E ESPECIALIDADES, PARA PREENCHIMENTO DOS REFERIDOS CARGOS.
Art.3º) Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Alto Paraíso, aos 20 dias do mês de Fevereiro de 2019.
DERCIO JARDIM JUNIOR
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO

Estado do Paraná
DECRETO N.º 1945/2019
DATA: 20 de Fevereiro de 2019.
SÚMULA: Adjudica e Homologa resultado do processo de Inexigibilidade de Licitação nº 005/2019.
O Prefeito Municipal de Alto Paraíso, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO o resultado apresentado pela Comissão Permanente de Licitação,
DECRETA:
Art. 1º) Fica Adjudicado em favor da empresa BOTELHO ENFERMAGEM PARAISO LTDA ME, o resultado do processo de Inexigibilidade de Licitação nº 005/2019.
Art. 2º) Fica Homologado o resultado de Inexigibilidade de Licitação nº 005/2019, em favor da empresa BOTELHO ENFERMAGEM PARAISO LTDA ME, que tem como objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA DA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO GERAL, ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA, EQUIPE DE ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA (E.S.F.) E DEMAIS SERVIÇOS DE SAÚDE COMPLEMENTARES E ESPECIALIDADES, PARA PREENCHIMENTO DOS REFERIDOS CARGOS.
Art.3º) Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Alto Paraíso, aos 20 dias do mês de Fevereiro de 2019.
DERCIO JARDIM JUNIOR
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE XAMBÉ

Estado do Paraná
EDITAL Nº 005/2019 CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PÚBLICO Nº 002/2018
O Prefeito de Xambé, no uso de suas atribuições legais, publica a CONVOCAÇÃO dos (as) candidatos (as) abaixo aprovado no Processo Seletivo Simplificado Público nº 002/2018.
3 - Forma de pagamento: O pagamento será efetuado, 30 (trinta) dias a partir da apresentação na Nota Fiscal/Fatura ou documento equivalente, com o devido atestado de recebimento do objeto no Departamento de Finanças e mediante apresentação das cartórias da empresa do INSS e FGTS que provam sua regularidade, a cada pagamento efetuado, seja ele parcelado ou não.
4 - O pagamento das Notas Fiscais ficará condicionado a apresentação pela contratada das respectivas AUTORIZAÇÕES emitidas pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças ou Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas/ Recursos Humanos.
5 - Os produtos deverão obedecer às normas e padrões da ABNT, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor.
6 - Compete a contratada assinar o instrumento de contrato devolvendo-o em sua via original à Prefeitura Municipal de Ivaté, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
7 - Todos os documentos referentes ao processo licitatório PREGÃO Presencial nº 086/2018 integram a presente ata, independentemente de transcrição.

Nº DE INSCRIÇÃO	NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	RG	ESCOLARIDADE	APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL	EXPERIENCIA PROFISSIONAL	NOTA	CLASSIFICAÇÃO
12	JANAINA FERREIRA DOS SANTOS	08/09/1992	12.732.023-3	20	20	0	40	7º
13	RAQUEL JULIA DE ALMEIDA RODRIGUES	14/11/1992	12.310.856-8	20	20	0	40	8º
18	LARISSA SPERANDIO COUTINHO	06/06/1995	11.038.356-8	20	20	0	40	9º

OBS: não houve inscrito portador de necessidades especiais
Data: 19 de fevereiro de 2019
WALDEMAR DOS SANTOS RIBEIRO FILHO
Prefeito Municipal

Câmara Municipal de Umuarama

ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE EDITAL

TOMADA DE PREÇO Nº 01/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 03/2019

1. O Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Umuarama/PR, no uso das prerrogativas que lhe confere a lei, **comunica aos interessados que foram realizadas alterações no Edital do Procedimento Licitatório nº 03/2019 de Tomada de Preços "Técnica e Preço" nº 01/2019**, objetivando a Contr

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS
 Av. Pres. Castelo Branco, nº 3370, salas 5 e 6
 CEP: 87503-200 Umuarama-PR
 Fones:(44) 3906-1092 / 3906-1019
 E-mail: cmas@umuarama.pr.gov.br

RESOLUÇÃO Nº 03, de 14 de fevereiro de 2019

Súmula: *Aprova o Plano de Aplicação dos recursos financeiros providos do Ministério de Desenvolvimento Social – MDS e da Secretaria de Estado da Família e Desenvolvimento Social – SEDS/PR, a serem aplicados nos programas e serviços socioassistenciais do Município de Umuarama no exercício de 2019.*

O Conselho Municipal de Assistência Social de Umuarama, no uso de suas atribuições que lhe confere a LOAS – Lei Orgânica de Assistência Social, nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993, da Lei Municipal nº 4.081 de 25 de maio de 2015, e Regimento Interno, considerando a deliberação da Plenária em Reunião Ordinária realizada no dia 14 de fevereiro de 2019, na Sala de Reuniões da Secretaria Executiva dos Conselhos de Umuarama,

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar o Plano de Aplicação dos recursos financeiros providos do Ministério de Desenvolvimento Social – MDS e da Secretaria de Estado da Família e Desenvolvimento Social – SEDS/PR a serem aplicados nos programas e serviços socioassistenciais do Município de Umuarama no exercício de 2019, como demonstram as tabelas abaixo:

PLANO DE APLICAÇÃO 2019 REFERÊNCIA: JANEIRO A DEZEMBRO/2019

RECURSOS ESTADUAIS:

ABORDAGEM SOCIAL E ACOlhIMENTO INSTITUCIONAL PARA PESSOA EM SITUAÇÃO DE RUA - ESTADUAL:

SERVIÇO: CENTRO POP	FONTE	META	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
	70031	10 famílias 05 idosos 100 adultos Total: 115	R\$ 2.500,00	R\$ 30.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	24.300,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	2.100,00
Material de Consumo	3.600,00
Total	R\$ 30.000,00

TIPO DE RECURSO	META	PER CAPITA	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
Acoplimento institucional para pessoas em situação de rua - Subvenção	25	130,00	3.250,00	39.000,00
TOTAL				R\$ 39.000,00

PISO PARANAENSE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – PPAS IV

SERVIÇO: FAMÍLIA ACOlhEDORA	FONTE	META	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
	70019	10 acolhimentos familiar	R\$ 4.500,00	R\$ 54.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	35.000,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	4.000,00
Material de Consumo	3.000,00
Aquisição de equipamento	12.000,00
Total	R\$ 54.000,00

TIPO DE RECURSO	META	PER CAPITA	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
Acoplimento institucional para crianças e adolescentes – Subvenção	20	150,00	3.000,00	36.000,00
TOTAL DO PISO MENSAL: R\$ 7.500,00				

PISO PARANAENSE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – PPAS II – CENTRO POP

FONTE	META	VALOR TRIMESTRAL	VALOR ANUAL
70010	Jovens: 300 Adultos: 800 Idosos: 20 Família: 10	R\$ 19.500,00	R\$ 78.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	67.000,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	3.000,00
Equipamentos e Material permanente	8.000,00
Total	R\$ 78.000,00

RECURSOS FEDERAIS:

PISO DE ALTA COMPLEXIDADE II – ACOlhIMENTO POP RUA

FONTE	META	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60115	25	R\$ 6.500,00	R\$ 78.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	67.000,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	3.000,00
Equipamentos e Material permanente	8.000,00
Total	R\$ 78.000,00

PISO DE ALTA COMPLEXIDADE – PAC I:

FONTE	META	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60115	80	R\$ 9.000,00	R\$ 108.000,00

TIPO DE RECURSO	META	PER CAPITA	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
Acoplimento institucional para idosos	60	100,00	6.000,00	72.000,00
TOTAL				R\$ 72.000,00

TIPO DE RECURSO	META	PER CAPITA	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
Acoplimento institucional para crianças e adolescentes	20	150,00	3.000,00	36.000,00
TOTAL				R\$ 36.000,00

PISO FIXO DE MÉDIA COMPLEXIDADE/ CENTRO POP/ABORDAGEM SOCIAL

FONTE	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60115	R\$ 5.000,00	R\$ 60.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	33.900,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	2.100,00
Material de Consumo	12.000,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	12.000,00
Total	R\$ 60.000,00

PISO FIXO DE MÉDIA COMPLEXIDADE/ CENTRO POP – RUA

FONTE	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60115	R\$ 13.000,00	R\$ 156.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	117.000,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	3.000,00
Diárias – pessoal civil	3.000,00
Material de Consumo	12.000,00
Outros serviços de 3º Pessoa Física	3.000,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	18.000,00
Total	R\$ 156.000,00

PROGRAMA DE ATENÇÃO INTEGRAL À FAMÍLIA – PAIF/CRAS PISO BÁSICO FIXO – PBF

FONTE	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60074	R\$ 24.000,00	R\$ 288.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	178.500,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	4.500,00
Diárias – pessoal civil	3.000,00
Material de consumo	30.600,00
Outros serviços de 3º Pessoa Física	5.808,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	65.592,00
Total	R\$ 288.000,00

PISO FIXO DE MÉDIA COMPLEXIDADE/ MSE/ CREAS

FONTE	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60115	R\$ 8.800,00	R\$ 105.600,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	75.000,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	3.000,00
Material de Consumo	13.800,00
Outros serviços de 3º pessoa jurídica	13.800,00
Total	R\$ 105.600,00

PISO FIXO DE MÉDIA COMPLEXIDADE/ CREAS

FONTE	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60115	R\$ 8.800,00	R\$ 105.600,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	75.000,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	3.000,00
Material de Consumo	13.800,00
Outros serviços de 3º pessoa jurídica	13.800,00
Total	R\$ 105.600,00

FONTE	META	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60115	80	R\$ 13.000,00	R\$ 156.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	88.000,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	4.000,00
Material de Consumo	9.600,00
Diárias – pessoal civil	3.000,00
Outros serviços de 3º Pessoa Física	1.008,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	30.392,00
Equipamentos	20.000,00
Total	R\$ 156.000,00

AÇÕES ESTRATÉGICAS DO PETI

FONTE	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60079	R\$ 8.300,00	R\$ 99.600,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	49.000,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	2.000,00
Material de Consumo	20.200,00
Diárias – pessoal civil	2.010,00
Outros serviços de 3º Pessoa Física	1.950,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	14.440,00
Equipamentos	10.000,00
Total	R\$ 99.600,00

PISO DE ALTA COMPLEXIDADE – PAC II/FAMÍLIA ACOlhEDORA

FONTE	META	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60115	30	R\$ 15.000,00	R\$ 180.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	130.000,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	5.000,00
Material de Consumo	10.408,00
Diárias – pessoal civil	3.000,00
Outros serviços de 3º Pessoa Física	600,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	30.992,00
Total	R\$ 180.000,00

CRAS/PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADO - IGD

FONTE	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60076	R\$ 14.000,00	R\$ 168.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Material de consumo	11.584,00
Diárias – pessoal civil	5.400,00
Outros serviços de 3º Pessoa Física	12.996,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	41.208,00
Equipamentos e material permanente	78.830,00
Total	R\$ 150.018,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Material de consumo	2.604,00
Diárias – pessoal civil	1.170,00
Outros serviços de 3º Pessoa Física	3.000,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	4.008,00
Equipamentos e material permanente	7.200,00
Total	R\$ 17.982,00

IGD-SUAS/SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FONTE	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60075	R\$ 2.006,57	R\$ 24.078,84

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Material de consumo	5.824,00
Diárias	3.000,00
Outros serviços 3º Pessoa Física	504,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	2.400,00
Equipamentos	7.358,72
Sub-total	R\$ 19.086,72

IGD-SUAS/CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Material de consumo	501,96
Diárias	1.500,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	990,12
Equipamentos	2.000,04
Sub-total	R\$ 4.992,12
TOTAL GERAL	R\$ 24.078,84

PISO DE TRANSIÇÃO DE MÉDIA COMPLEXIDADE – PTMC:

TIPO DE RECURSO	METAS	PER CAPITA	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
Prevenção da deficiência	05	70,10	350,50	4.206,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Habilitação e reabilitação A	4.882,92
TOTAL	R\$ 9.088,92

TIPO DE RECURSO	METAS	PER CAPITA	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
Prevenção da deficiência	33	70,10	2.313,30	27.759,60
Habilitação e reabilitação A	67	58,13	3.894,71	46.736,52
Bolsa manutenção	10	18,92	189,20	2.270,40
TOTAL	110		R\$ 6.397,21	R\$ 76.766,52

TIPO DE RECURSO	METAS	PER CAPITA	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
Reabilitação/deficiência A1	04	70,10	280,40	3.364,80
Reabilitação/parcial A	18	58,13	1.046,34	12.556,08
PTMC p/ pessoa com deficiência	17		675,00	8.100,00
Bolsa manutenção	01	18,92	18,92	227,04
TOTAL	40		R\$ 2.020,66	R\$ 24.247,92

VALOR MENSAL DO PTMC: R\$ 9.175,28
 VALOR ANUAL DO PTMC: R\$ 110.103,36

PISO DE TRANSIÇÃO DE MÉDIA COMPLEXIDADE – PTMC

FONTE	META	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60115	99	R\$ 4.164,63	R\$ 49.975,56

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	28.985,24
Outras despesas variáveis – pessoal civil	3.000,00
Material de consumo	17.990,32
Total	R\$ 49.975,56

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS – SCFV

FONTE	Meta Público Prioritário	Capacidade de Atendimento aceita	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60074	230	460	R\$ 23.000,00	R\$ 276.000,00

OBS: Valor por meta: R\$ 50,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL R\$
Vencimentos e Vantagens – pessoal civil	107.000,00
Outras despesas variáveis – pessoal civil	4.000,00
Material de Consumo	38.000,00

DESCRIÇÃO	VALOR ANUAL
Diária – pessoal civil	4.000,00
Outros serviços de 3º Pessoa Física	2.000,00
Outros serviços de 3º Pessoa Jurídica	55.000,00
Subvenções Sociais	66.000,00
Total	R\$ 276.000,00

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULO/SUBVENÇÃO – ENTIDADES:

FONTE	META	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
60074	100	R\$ 5.000,00	R\$ 60.000,00

TIPO DE RECURSO	METAS	PER CAPITA	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
Serviço				

Publicações

Contatos: contatos@ilustrado.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEZAL DO SUL

Estado do Paraná
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
 EDITAL Nº 14/2019, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019
 O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFEZAL DO SUL, SR. MARIO KAZUO JUNIO DA SILVA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei Complementar Municipal nº 20, de 25 de Fevereiro de 2015, considerando as necessidades da Secretaria de Saúde, Assistência Social, Serviços Públicos e Administração, resolve estabelecer e divulgar as normas para a realização de Processo Seletivo Simplificado, para contratação temporária de 01 (UMA) VAGA DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE e 01 (UMA) VAGA PARA AGENTE DE ENDEMIAS, com formação de cadastro de reserva para atendimento das Secretarias Municipais, cujas atribuições estão fundamentadas no Anexo II, regendo-se todas as formalidades e condições estabelecidas neste Edital.
 O presente processo seletivo será operacionalizado pela comissão geral designada pelo Decreto nº 053, de 03 de Março de 2017, na qual compete solver todas as dúvidas eventuais sobre a seleção, sendo realizado da seguinte forma:

1. OBJETO
 1.1. Constitui objeto deste Edital o processo seletivo simplificado para a contratação temporária dos seguintes cargos: DESCRITÃO DO CARGO NÚMERO DE VAGAS
 Motorista Nível III – HAB. “D” 01 + Cadastro de Reserva
2. DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO
 2.1. A inscrição dos candidatos para a vaga implica no conhecimento e aceitação das condições definidas nestas normas, sobre as quais não poderão alegar desconhecimento.
 2.2. Período: de 21 a 27 de FEVEREIRO DE 2019.
 2.3. Local: No Paço Municipal – Divisão de Gestão de Pessoal
 2.4. Endereço: Avenida Italo Orcelli, nº 604, Centro, Cafetal do Sul/PR.
 2.5. Horários: Das 08h:00min às 11h:30min e das 14h:00min às 17h:00min.
 2.6. A prova objetiva será realizada no dia 10 DE MARÇO DE 2019, às 08h:00min da manhã, na Escola Municipal Souza Naves, localizada na Rua Argentina, nº 551, Centro, CEP: 87.565-000, em Cafetal do Sul.
 2.7. A prova objetiva terá duração de 03 (três) horas. Os candidatos deverão comparecer no local de realização das provas com antecedência de 30 (trinta) minutos (trinta minutos), munidos de:
 a) Comprovante de Inscrição (Anexo IV);
 b) Cédula de Identificação ou documento de identificação com foto (exemplo: carteira de trabalho, carteira nacional de habilitação, etc);
 c) Carteira esferográfica azul ou preto.
 2.8. Para efetuar a inscrição todos os candidatos deverão:
 a) preencher a ficha de inscrição, Anexo II, disponível no local das inscrições, na qual o candidato declarará conhecer e aceitar as normas e condições exigidas para a participação nesta seleção, sobre as quais não poderá alegar desconhecimento;
 b) indicar corretamente na ficha de inscrição qual o nível do cargo de motorista que pretende concorrer, sob pena de ser indeferida a inscrição;
 c) trazer pessoalmente, cópia dos documentos abaixo relacionados que, após serem conferidos com os originais, serão anexados à ficha de inscrição:
 c.1. CÓPIA DO RG e CPF;
 c.2. CÓPIA DA CARTeira NACIONAL DE HABILITAÇÃO
 c.3. CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
 c.4. Cópia de comprovante de residência;

- 2.9. E de exclusiva responsabilidade do candidato a exatidão dos dados informados na ficha de inscrição;
 2.10. Não será cobrada taxa de inscrição;
 2.11. Não será cobrada taxa de inscrição;
 2.12. Qualquer informação falsa ou não exata por parte do candidato na ficha de inscrição, bem como a ausência de veracidade de qualquer documento enviado ou apresentado, implicará na perda de todos os direitos ao Processo Seletivo Simplificado;
 2.13. Não serão aceitas as inscrições fora do dia, horário e local estabelecidos neste edital;
 2.14. A inscrição deverá ser efetuada pessoalmente ou por procuração, com poderes específicos e firma reconhecida. No ato da inscrição, deverá ser apresentada a respectiva procuração, acompanhada de cópia autenticada do documento de identidade do candidato e a apresentação do documento de identidade do procurador.
 2.15. Não serão aceitas inscrições por via postal, fax ou internet.
 2.16. Das vagas existentes, 16% (quinze por cento) serão reservadas às pessoas portadoras de necessidades especiais, nos termos da Lei Federal nº 7.853/89 e ao Decreto Federal nº 3.289/99.
 2.17. Fica assegurado aos portadores de necessidades especiais o direito de inscrição na presente seleção, desde que a deficiência seja compatível com as atribuições das funções contratadas.
 2.18. Os candidatos portadores de necessidades especiais, quando a deficiência não for compatível com as atribuições das funções contratadas, a deficiência não será considerada para a apresentação dos documentos necessários;
 2.19. As frações decimais do cálculo do percentual só serão arredondadas para o número inteiro subsequente quando maiores ou iguais a 5 (cinco).
 2.20. Os candidatos portadores de necessidades especiais que forem selecionados serão submetidos à Perícia Médica do Município, ocasião em que serão avaliados quanto à qualificação e aptidão para exercer as atribuições da função.
 2.21. A Perícia Médica citada será realizada exclusivamente no Posto de Saúde Local.
 2.22. Os candidatos portadores de necessidades especiais que forem selecionados deverão comparecer à Perícia Médica, munidos de laudo médico (original ou cópia autenticada) que ateste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), conforme especificado no Decreto nº 3.289/99 e suas alterações, bem como à provável causa da deficiência.
 2.23. Sendo constatada a incompatibilidade da deficiência com as atribuições da função, o candidato será eliminado da seleção. Sendo constatado não haver deficiência, o candidato será excluído da listagem de portadores de deficiência, não sendo admitido a comparecer em cada município, 15% (quinze por cento) serão reservadas às pessoas portadoras de necessidades especiais, nos termos da Lei Federal nº 7.853/89 e ao Decreto Federal nº 3.289/99.
 2.24. Sendo constatada a incompatibilidade da deficiência com as atribuições da função, o candidato será eliminado da seleção. Sendo constatado não haver deficiência, o candidato será excluído da listagem de portadores de deficiência, não sendo admitido a comparecer em cada município, 15% (quinze por cento) serão reservadas às pessoas portadoras de necessidades especiais, nos termos da Lei Federal nº 7.853/89 e ao Decreto Federal nº 3.289/99.
 2.25. DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO
 3.1. Para posse no cargo originário da presente seleção o candidato deverá apresentar, quando convocado, os seguintes documentos:
 a) Prova de ter sido aprovado no presente procedimento seletivo simplificado;
 b) ser brasileiro ou naturalizado;
 c) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
 d) ter cumprido as obrigações e encargos militares (para candidatos do sexo masculino);
 e) Comprovação dos requisitos mínimos em sua carteira de habilitação.

4. DO REGIME DE TRABALHO
 4.1. A contratação será efetivada sob o regime estatutário;
 4.2. A carga horária a ser cumprida será de 40 (quarenta) horas semanais, na forma da legislação vigente, com jornada adequada na forma e horário a ser definido pela municipalidade;
 4.3. Os horários de trabalho serão definidos na forma e horário a ser definido pela municipalidade;
 4.4. Os horários de trabalho poderão ser realizados em regimes especiais, das quais os candidatos tomam ciência e aceitam se acaso assim for determinado.
5. DOS LOCALS DE TRABALHO
 5.1. Os candidatos para os cargos deverão desempenhar suas atividades prioritariamente no território municipal, mas poderão exercer suas atividades em outras localidades, bem como fora do território municipal;
 5.2. A Prefeitura Municipal não se responsabiliza pelo deslocamento, pela estadia, bem como pela alimentação dos trabalhadores.

6. REMUNERAÇÃO
 6.1. O valor da remuneração será definido no anexo I, deste Edital, obedecidas as determinações da Lei Complementar nº 20/2015.
 6.2. Dependendo do regime administrativo e o local a que serão exercidas as atividades, poderá ser acrescidos adicionais como de insalubridade e periculosidade, bem como horas extraordinárias quando devidamente autorizadas;
 6.3. O pagamento da remuneração será realizado mensalmente através de depósito bancário, no Banco Bradesco S/A, na conta que deverá ser apresentada pelo candidato no Departamento de Recursos Humanos, quando da efetivação da contratação;
 7. DA AVALIAÇÃO
 7.1. A avaliação será precedida pela Comissão de Seleção;
 7.2. A seleção dos candidatos constituirá em prova objetiva com 25 (vinte e cinco) questões, no valor total de 100 (cem) pontos de valor igual para todas as questões, de caráter classificatório, considerando aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos;
 7.3. A prova objetiva será distribuída em 10 (dez) questões de português; 10 (dez) questões de matemática e 05 (cinco) questões de conhecimentos gerais, cujos respectivos conteúdos programáticos serão:
 PORTUGUÊS
 Ortografia (escrita correta das palavras); Dívida silábica; Pontuação; Acentuação Gráfica; Flexão do substantivo (gênero – masculino e feminino; número – singular e plural) e interpretação de texto.
 MATEMÁTICA
 Operações com números inteiros, fracionários e decimais; Sistema legal de unidades e medidas brasileiras; Perímetro e área de figuras planas; Círculo e suas partes; Regra de três simples; Porcentagem e juros simples.

8. CONHECIMENTOS GERAIS
 Atualidades e Aspectos Políticos, País (União), Estado do Paraná e Município de Cafetal do Sul, Geografia do País, Estado do Paraná e Município de Cafetal do Sul.
 7.4. Não haverá provas de títulos.
 8. DA CLASSIFICAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO
 8.1. Encerrado o prazo de inscrições e realizado o processo de avaliação, o resultado será divulgado no dia 14 de Março de 2019 em edital divulgado no diário oficial do município;
 8.2. Os candidatos serão classificados por ordem decrescente, de acordo com os pontos obtidos na prova objetiva e critérios de desempate.
 8.3. Caberá recurso contra o resultado da prova objetiva, a ser protocolado até às 17:00 horas do dia 15 de Março de 2019, no local das inscrições, obrigatoriamente acompanhado de petição com o fundamento da reclamação devidamente fundamentada, sob pena de não conhecimento do recurso.
 8.4. Ocorrimento empate quanto ao número de pontos obtidos na prova objetiva, o desempate será decidido beneficiando o candidato que contar com:
 a) maior idade;
 b) maior prole (dependentes legais menores de 18 anos)
 c) maior número de dependentes legais menores de 18 anos)
 9. DA DIVULGAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL
 11.1. Decorrido o prazo de interposição e solvidos os recursos, o resultado final será homologado e divulgado no Diário Oficial do Município, Jornal Umuarama Ilustrado.

- 12.1. A contratação será pelo regime estatutário, com duração de 01 (um) ano prorrogável quantas vezes for e na periodicidade permitida pela legislação local, conforme as necessidades da administração pública.
 12.2. Os candidatos convocados para a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços ou Contrato de Trabalho Temporário, deverão se apresentar junto ao Departamento de Recursos Humanos, na data estipulada pelo Edital de Convocação, que será no Diário Oficial do Município (Jornal Umuarama Ilustrado), para fazer a entrega de cópias dos seguintes documentos, sem prejuízo dos constantes dos já indicados neste Edital:
 a) Cédula de Identidade Civil (RG) e Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);
 b) Título Eleitoral;
 c) Comprovante de estar quiete com a Justiça Eleitoral;
 d) Comprovante de Conta Corrente no Banco Bradesco;
 e) Declaração Pessoa de não acumulação de cargos, exceto as previstas pela Constituição Federal;
 f) Comprovante de Residência;
 g) Comprovante de Regularidade Fiscal com o Estado, mediante a exibição de Certidão Negativa de Débito, atualizada até mês da assinatura do contrato temporário;
 h) Apresentar certidões de regularização junto à justiça eleitoral, ao serviço militar obrigatório e à justiça estadual (antecedentes criminais) que comprovem não ter qualquer restrição de ordem criminal que impeça o livre exercício de direitos.
 i) Apresentar atestado de saúde ocupacional, considerando apto para o cargo objeto da contratação;
 j) Apresentar a Carteira de Trabalho e Previdência Social;

- 12.3. O candidato convocado para a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços ou Contrato de Trabalho Temporário que não comparecer na data determinada no edital de convocação, será tido como desistente, podendo, após o prazo previsto no edital, convocar o próximo do orden de classificação para a devida contratação;
 12.4. O candidato classificado e convocado que comparecer na data da convocação ou não tiver interesse em aceitar a oferta, deverá obter a sua oferta, será considerado desistente, sendo que seu nome será excluído da lista e ordem dos Aprovados, ou assinará Termo de Desistência, mitigando definitivamente seu direito de participação;
 13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
 13.1. O presente Processo Seletivo Simplificado terá validade de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado quantas vezes for necessário, obedecidos os prazos e condições previstas na legislação local, obedecendo ao interesse público;
 13.2. As atribuições do cargo estão descritas no Anexo II;
 13.3. Não se efetivará a contratação se esta implicar em acúmulo legal de cargos, nos termos da Constituição Federal;
 13.4. A aprovação e classificação definitiva gerará para o candidato, apenas a expectativa de direito à contratação;
 13.5. Os casos omissos serão resolvidos pela comissão designada para acompanhamento do referido processo seletivo simplificado e pela assessoria jurídica do Município de Cafetal do Sul.
 MARIO JUNIO KAZUO DA SILVA
 PREFEITO MUNICIPAL

- ANEXO I
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 14/2019
 QUADRO DE VAGAS
 DESCRITÃO DO CARGO NÚMERO DE VAGAS REMUNERAÇÃO
 Motorista Nível III – HAB. “D” 01 + Cadastro de Reserva R\$ 998,00
- ANEXO II
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 14/2019
 MANUAL DE OCUPAÇÕES
 GRUPO: Básico
 Descrição: Motorista Nível III
 CARGA HORÁRIA SEMANAL 40 horas
 Descrição DO CARGO
 Dirigir veículos do Município, transportando pessoas, conduzindo em trajeto determinado, para efetuar o transporte de passageiros e cargas, zelando pela conservação e manutenção do veículo; Dirigir os veículos do Município, transportando pessoas e/ou materiais ao destino determinado; Zelar pela manutenção e conservação dos equipamentos do veículo; Providenciar a lavagem, abastecimento e limpeza do veículo a seus cuidados; Efetuar a manutenção, identificação, troca de óleo e água, controlar a carga e descarga do material transportado, comparando-a aos documentos de recebimento ou de entrega; Comunicar a chefiá, quaisquer avarias e defeitos técnicos nos veículos; Executar outras tarefas relacionadas com a natureza do cargo.
 REQUISITOS PARA O CARGO
 Formação: Ensino Fundamental Incompleto.
 a) ----
 b) Carteira de Habilitação na Categoria D para nível III;
 c) ----

- ANEXO III
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL Nº 14/2019
 FICHA DE INSCRIÇÃO
 Nome: _____
 Data de Nascimento: / / R.G. _____ Órgão Expedidor _____
 CPF: / / Email _____
 Endereço: _____ Nº _____
 Bairro: _____ Cidade: _____
 Cep: _____ Telefone: _____ Celular: _____
 E-PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS? () SIM () NÃO
 QUAL? _____
 CARGO PRETENDIDO: (X) MOTORISTA - NÍVEL III
 O preenchimento desta ficha implica na ciência e consentimento total das condições expostas no Edital de Seleção para Contratação Temporária. O candidato declara estar ciente que prestar declaração falsa é crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, sujeito o declarante às suas penas, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.
 Cafetal do Sul-PR, de _____ de 2019.
 (assinatura do candidato)

- ANEXO IV
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL Nº 14/2019
 COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO
 NÚMERO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO _____
 Nº DA INSCRIÇÃO _____
 IDENTIFICAÇÃO DO CARGO _____
 CARGO PRETENDIDO (EM LETRA DE FORMA) _____
 CARGO PRETENDIDO (EM LETRA DE FORMA) _____
 NOME COMPLETO DO CANDIDATO (EM LETRA DE FORMA) _____
 Recebemos do Candidato acima identificado o Requerimento de inscrição para o cargo supracitado do Processo Seletivo Simplificado também já indicado.
 Cafetal do Sul-PR, de _____ de 2019.

- RESPONSÁVEL pelo recebimento de inscrição
 Nome: _____
 Data de Nascimento: / / R.G. _____ Órgão Exp.: _____
 CPF: / / Email _____
 Endereço: _____ Nº _____
 Bairro: _____ Cidade: _____
 Cep: _____ Telefone: _____ Celular: _____
 JUSTIFICATIVAS DO RECURSO
 Assinatura do Recorrente: _____
 Data do Recebimento: / / Tempetivo: () Sim () não
 Resultado do Julgamento: Deferido () Indeferido ()

- Assinatura do Presidente da Comissão de Seleção
 RAZÕES DO INDEFERIMENTO O OU DEFERIMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEZAL DO SUL

Estado do Paraná
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
 AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE E AGENTE DE ENDEMIAS
 EDITAL Nº 13/2019, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019
 O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFEZAL DO SUL, SR. MARIO KAZUO JUNIO DA SILVA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei Complementar Municipal nº 20, de 25 de Fevereiro de 2015, considerando as necessidades da Secretaria de Saúde, resolve estabelecer e divulgar as normas para a realização de Processo Seletivo Simplificado, para contratação temporária de 01 (UMA) VAGA DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE e 01 (UMA) VAGA PARA AGENTE DE ENDEMIAS, com formação de cadastro de reserva para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde, cujas atribuições estão fundamentadas no Anexo II, regendo-se todas as fases pelas seguintes condições e condições estabelecidas neste Edital.
 O presente processo seletivo será operacionalizado pela comissão geral designada pelo Decreto 053 de 03 de Março de 2017, alterado pelo Decreto nº 091/2017, de 07 de abril de 2017, na qual compete solver todas as dúvidas eventuais sobre a seleção, sendo realizado da seguinte forma:

1. OBJETO
 1.1. Constitui objeto deste Edital o processo seletivo simplificado para a contratação temporária dos seguintes cargos:
 DESCRITÃO DO CARGO NÚMERO DE VAGAS
 Agente Comunitário de Saúde 01 + Cadastro de Reserva
 Agente de Endemias 01 + Cadastro de Reserva
2. DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO
 2.1. A inscrição dos candidatos para as vagas implica no conhecimento e aceitação das condições definidas nestas normas, sobre as quais não poderão alegar desconhecimento.
 2.2. Período: de 21 a 27 de FEVEREIRO DE 2019.
 2.3. Local: No Paço Municipal – Divisão de Gestão de Pessoal
 2.4. Endereço: Avenida Italo Orcelli, nº 604, Centro, Cafetal do Sul/PR.
 2.5. Horários: Das 08h:00min às 11h:30min e das 14h:00min às 17h:00min.
 2.6. A prova objetiva será realizada no dia 10 DE MARÇO DE 2019, às 08h:00min da manhã, na Escola Municipal Souza Naves, localizada na Rua Argentina, nº 551, Centro, CEP: 87.565-000, em Cafetal do Sul.
 2.7. A prova objetiva terá duração de 03 (três) horas. Os candidatos deverão comparecer no local de realização das provas com antecedência mínima de 30 (trinta minutos), munidos de:
 a) Comprovante de Inscrição (Anexo IV);
 b) Cédula de Identificação ou documento de identificação com foto (exemplo: carteira de trabalho, carteira nacional de habilitação, etc);
 c) Carteira esferográfica azul ou preto.
 2.8. Para efetuar a inscrição todos os candidatos deverão:
 a) preencher a ficha de inscrição, Anexo II, disponível no local das inscrições, na qual o candidato declarará conhecer e aceitar as normas e condições exigidas para a participação nesta seleção, sobre as quais não poderá alegar desconhecimento;
 b) indicar corretamente na ficha de inscrição qual o cargo que pretende concorrer, sob pena de ser indeferida a inscrição;
 c) trazer pessoalmente, cópia dos documentos abaixo relacionados que, após serem conferidos com os originais, serão anexados à ficha de inscrição:
 c.1. CÓPIA DO RG e CPF;
 c.2. CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
 c.3. Cópia de comprovante de residência;

- 2.9. E de exclusiva responsabilidade do candidato a exatidão dos dados informados na ficha de inscrição;
 2.10. Não será cobrada taxa de inscrição;
 2.11. Não será cobrada taxa de inscrição;
 2.12. Qualquer informação falsa ou não exata por parte do candidato na ficha de inscrição, bem como a ausência de veracidade de qualquer documento enviado ou apresentado, implicará na perda de todos os direitos ao Processo Seletivo Simplificado;
 2.13. Não serão aceitas as inscrições fora do dia, horário e local estabelecidos neste edital;
 2.14. A inscrição deverá ser efetuada pessoalmente ou por procuração, com poderes específicos e firma reconhecida. No ato da inscrição, deverá ser apresentada a respectiva procuração, acompanhada de cópia autenticada do documento de identidade do candidato e a apresentação do documento de identidade do procurador.
 2.15. Não serão aceitas inscrições por via postal, fax ou internet.
 2.16. Das vagas existentes, 15% (quinze por cento) serão reservadas às pessoas portadoras de necessidades especiais, nos termos da Lei Federal nº 7.853/89 e ao Decreto Federal nº 3.289/99.
 2.17. Fica assegurado aos portadores de necessidades especiais o direito de inscrição na presente seleção, desde que a deficiência seja compatível com as atribuições das funções contratadas.
 2.18. Os candidatos portadores de necessidades especiais, quando a deficiência não for compatível com as atribuições das funções contratadas, a deficiência não será considerada para a apresentação dos documentos necessários;
 2.19. As frações decimais do cálculo do percentual só serão arredondadas para o número inteiro subsequente quando maiores ou iguais a 5 (cinco).
 2.20. Os candidatos portadores de necessidades especiais que forem selecionados serão submetidos à Perícia Médica do Município, ocasião em que serão avaliados quanto à qualificação e aptidão para exercer as atribuições da função.
 2.21. A Perícia Médica citada será realizada exclusivamente no Posto de Saúde Local.
 2.22. Os candidatos portadores de necessidades especiais que forem selecionados deverão comparecer à Perícia Médica, munidos de laudo médico (original ou cópia autenticada) que ateste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), conforme especificado no Decreto nº 3.289/99 e suas alterações, bem como à provável causa da deficiência.
 2.23. Sendo constatada a incompatibilidade da deficiência com as atribuições da função, o candidato será eliminado da seleção. Sendo constatado não haver deficiência, o candidato será excluído da listagem de portadores de deficiência, não sendo admitido a comparecer em cada município, 15% (quinze por cento) serão reservadas às pessoas portadoras de necessidades especiais, nos termos da Lei Federal nº 7.853/89 e ao Decreto Federal nº 3.289/99.
 2.24. Sendo constatada a incompatibilidade da deficiência com as atribuições da função, o candidato será eliminado da seleção. Sendo constatado não haver deficiência, o candidato será excluído da listagem de portadores de deficiência, não sendo admitido a comparecer em cada município, 15% (quinze por cento) serão reservadas às pessoas portadoras de necessidades especiais, nos termos da Lei Federal nº 7.853/89 e ao Decreto Federal nº 3.289/99.
 2.25. DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO
 3.1. Para posse no cargo originário da presente seleção o candidato deverá apresentar, quando convocado, os seguintes documentos:
 a) Prova de ter sido aprovado no presente procedimento seletivo simplificado;
 b) ser brasileiro ou naturalizado;
 c) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
 d) ter cumprido as obrigações e encargos militares (para candidatos do sexo masculino);
 e) Comprovação dos requisitos mínimos em sua carteira de habilitação.

4. DO REGIME DE TRABALHO
 4.1. A contratação será efetivada sob o regime estatutário;
 4.2. A carga horária a ser cumprida será de 40 (quarenta) horas semanais, na forma da legislação vigente, com jornada adequada na forma e horário a ser definido pela municipalidade;
 4.3. Os horários de trabalho serão definidos na forma e horário a ser definido pela municipalidade;
 4.4. Os horários de trabalho poderão ser realizados em regimes especiais, das quais os candidatos tomam ciência e aceitam se acaso assim for determinado.
5. DOS LOCALS DE TRABALHO
 5.1. Os candidatos para os cargos deverão desempenhar suas atividades prioritariamente no território municipal;
 5.2. A Prefeitura Municipal não se responsabiliza pelo deslocamento, pela estadia, bem como pela alimentação dos trabalhadores.

6. REMUNERAÇÃO
 6.1. O valor da remuneração será definido no anexo I, deste Edital, obedecidas as determinações da Lei Complementar nº 20/2015.
 6.2. Dependendo do regime administrativo e o local a que serão exercidas as atividades, poderá ser acrescidos adicionais como de insalubridade e periculosidade, bem como horas extraordinárias quando devidamente autorizadas;
 6.3. O pagamento da remuneração será realizado mensalmente através de depósito bancário, no Banco Bradesco S/A, na conta que deverá ser apresentada pelo candidato no Departamento de Recursos Humanos, quando da efetivação da contratação;
 7. DA AVALIAÇÃO
 7.1. A avaliação será precedida pela Comissão de Seleção;
 7.2. A seleção dos candidatos constituirá em prova objetiva com 25 (vinte e cinco) questões, no valor total de 100 (cem) pontos de valor igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos;
 7.3. A prova objetiva será distribuída em 10 (dez) questões de português; 10 (dez) questões de matemática e 05 (cinco) questões de conhecimentos gerais, cujos respectivos conteúdos programáticos serão:
 PORTUGUÊS
 Ortografia (escrita correta das palavras); Dívida silábica; Pontuação; Acentuação Gráfica; Flexão do substantivo (gênero – masculino e feminino; número – singular e plural) e interpretação de texto.
 MATEMÁTICA
 Operações com números inteiros, fracionários e decimais; Sistema legal de unidades e medidas brasileiras; Perímetro e área de principais figuras geométricas e planas; Regra de três simples; Porcentagem e juros simples.

8. CONHECIMENTOS GERAIS
 Atualidades e Aspectos Políticos, País (União), Estado do Paraná e Município de Cafetal do Sul, Geografia do País, Estado do Paraná e Município de Cafetal do Sul.
 7.4. Não haverá provas de títulos.
 8. DA CLASSIFICAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO
 8.1. Encerrado o prazo de inscrições e realizado o processo de avaliação, o resultado será divulgado no dia 14 de Março de 2019 em edital divulgado no diário oficial do município;
 8.2. Os candidatos serão classificados por ordem decrescente, de acordo com os pontos obtidos na prova objetiva e critérios de desempate.
 8.3. Caberá recurso contra o resultado da prova objetiva, a ser protocolado até às 17:00 horas do dia 15 de Março de 2019, no local das inscrições, obrigatoriamente acompanhado de petição com o fundamento da reclamação devidamente fundamentada, sob pena de não conhecimento do recurso.
 8.4. Ocorrimento empate quanto ao número de pontos obtidos na prova objetiva, o desempate será decidido beneficiando o candidato que contar com:
 a) maior idade;
 b) maior prole (dependentes legais menores de 18 anos)
 c) maior número de dependentes legais menores de 18 anos)
 9. DA DIVULGAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL
 11.1. Decorrido o prazo de interposição e solvidos os recursos, o resultado final será homologado e divulgado no Diário Oficial do Município, Jornal Umuarama Ilustrado.

- 12.1. A contratação será pelo regime estatutário, com duração de 01 (um) ano prorrogável quantas vezes for e na periodicidade permitida pela legislação local, conforme as necessidades da administração pública.
 12.2. Os candidatos convocados para a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços ou Contrato de Trabalho Temporário, deverão se apresentar junto ao Departamento de Recursos Humanos, na data estipulada pelo Edital de Convocação, que será no Diário Oficial do Município (Jornal Umuarama Ilustrado), para fazer a entrega de cópias dos seguintes documentos, sem prejuízo dos constantes dos já indicados neste Edital:
 a) Cédula de Identidade Civil (RG) e Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);
 b) Título Eleitoral;
 c) Comprovante de estar quiete com a Justiça Eleitoral;
 d) Comprovante de Conta Corrente no Banco Bradesco;
 e) Declaração Pessoa de não acumulação de cargos, exceto as previstas pela Constituição Federal;
 f) Comprovante de Residência;
 g) Comprovante de Regularidade Fiscal com o Estado, mediante a exibição de Certidão Negativa de Débito, atualizada até mês da assinatura do contrato temporário;
 h) Apresentar certidões de regularização junto à justiça eleitoral, ao serviço militar obrigatório e à justiça estadual (antecedentes criminais) que comprovem não ter qualquer restrição de ordem criminal que impeça o livre exercício de direitos.
 i) Apresentar atestado de saúde ocupacional, considerando apto para o cargo objeto da contratação;
 j) Apresentar a Carteira de Trabalho e Previdência Social;

- 12.3. O candidato convocado para a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços ou Contrato de Trabalho Temporário que não comparecer na data determinada no edital de convocação, será tido como desistente, podendo, após o prazo previsto no edital, convocar o próximo do orden de classificação para a devida contratação;
 12.4. O candidato classificado e convocado que comparecer na data da convocação ou não tiver interesse em aceitar a oferta, deverá obter a sua oferta, será considerado desistente, sendo que seu nome será excluído da lista e ordem dos Aprovados, ou assinará Termo de Desistência, mitigando definitivamente seu direito de participação;
 13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
 13.1. O presente Processo Seletivo Simplificado terá validade de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado quantas vezes for necessário, obedecidos os prazos e condições previstas na legislação local, obedecendo ao interesse público;
 13.2. As atribuições dos cargos estão descritas no Anexo II;
 13.3. Não se efetivará a contratação se esta implicar em acúmulo legal de cargos, nos termos da Constituição Federal;
 13.4. A aprovação e classificação definitiva gerará para o candidato, apenas a expectativa de direito à contratação;
 13.5. Os casos omissos serão resolvidos pela comissão designada para acompanhamento do referido processo seletivo simplificado e pela assessoria jurídica do Município de Cafetal do Sul.
 MARIO JUNIO KAZUO DA SILVA
 PREFEITO MUNICIPAL

- ANEXO I
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 13/2019
 QUADRO DE VAGAS
 DESCRITÃO DO CARGO NÚMERO DE VAGAS REMUNERAÇÃO
 Agente Comunitário de Saúde 01 + Cadastro de Reserva R\$ 1.192,00
 Agente de Endemias 01 + Cadastro de Reserva R\$ 1.192,00
- ANEXO II
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 13/2019
 CARGO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE
 CARGA HORÁRIA SEMANAL 40 horas
 Descrição DO CARGO
 Utilizar-se de instrumentos para diagnóstico diagnóstico e sócio-cultural de comunidade de comunidade; promover as ações de educação para a saúde individual e coletiva; realiza registros para fins exclusivos de controle e planejamento das ações de saúde; de nascimentos, óbitos, doenças e outros agravos de saúde; estimular à participação da comunidade nas políticas públicas que promovam a qualidade de vida e realiza todos os demais atos da função orientados para satisfação dos programas nacionais da saúde, como PISA, e demais atribuições contidas na Lei 11.350/2006.
 REQUISITOS PARA O CARGO
 Formação: Ensino Fundamental Completo
 CARGA HORÁRIA SEMANAL 40 horas
 Descrição DO CARGO
 Pesquisar nas fases larvárias e adultas. Eliminação de criadouros positivos através de remoção, destruição e vedação, entre outros. Tratamento focal e borrações de equipamentos portáteis. Exerce todas as atividades de vigilância, prevenção e controle de doenças e injeção de vacinas, a serem desenvolvidas nos termos das diretrizes do SUS e demais atribuições contidas na Lei 11.350/2006.
 REQUISITOS PARA O CARGO
 Formação: Ensino Fundamental Completo
 ANEXO III
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 13/2019
 FICHA DE INSCRIÇÃO
 Nome: _____
 Data de Nascimento: / / R.G. _____ Órgão Expedidor _____
 CPF: / / Email _____
 Endereço: _____ Nº _____
 Bairro: _____ Cidade: _____
 Cep: _____ Telefone: _____ Celular: _____
 E-PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS? () SIM () NÃO
 QUAL? _____
 CARGO PRETENDIDO: (X) Agente Comunitário de Saúde () Agente de Endemias
 O preenchimento desta ficha implica na ciência e consentimento total das condições expostas no Edital de Seleção para Contratação Temporária. O candidato declara estar ciente que prestar declaração falsa é crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, sujeito o declarante às suas penas, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.
 Cafetal do Sul-PR, de _____ de 2019.
 (assinatura do candidato)

- ANEXO IV
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 13/2019
 COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO
 NÚMERO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 13/2019
 Nº DA INSCRIÇÃO _____
 IDENTIFICAÇÃO DO CARGO _____
 CARGO PRETENDIDO (EM LETRA DE FORMA) _____
 IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO (EM LETRA DE FORMA) _____
 RECEBEMOS DO CANDIDATO ACIMA IDENTIFICADO O REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO PARA O CARGO SUPRACITADO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO TAMBÉM JÁ INDICADO.
 Cafetal do Sul-PR, de _____ de 2019.

- RESPONSÁVEL pelo recebimento de inscrição
 Nome: _____
 Data de Nascimento: / / R.G. _____ Órgão Expedidor _____
 CPF: / / Email _____
 Endereço: _____ Nº _____
 Bairro: _____ Cidade: _____
 Cep: _____ Telefone: _____ Celular: _____
 JUSTIFICATIVAS DO RECURSO
 Assinatura do Recorrente: _____
 Data do Recebimento: / / Tempetivo: () Sim () não
 Resultado do Julgamento: Deferido () Indeferido ()

- Assinatura do Presidente da Comissão de Seleção
 RAZÕES DO INDEFERIMENTO O OU DEFERIMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

Estado do Paraná
 DECRETO Nº 019/2019
 Dispõe sobre a criação de Comissão, com poderes específicos de avaliação de bens, para venda de bens móveis e imóveis, através da modalidade Edital, neste Município de Cidade Gaúcha, sob a presidência do Sr. Alexandre Lucena, e de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no art. 17º do Decreto Municipal nº 2.252/2016, alterada pela Lei 2.325/2016, e Lei 2.308/2018, e do Art. 17º do Decreto Municipal nº 002/2019 e § único do artigo 1º do Projeto de Lei nº 003/2019.
 DE TERMO: Art. 1º - Fica criada, pela Prefeitura Municipal de Cidade Gaúcha – Estado do Paraná, Comissão de Avaliação dos Bens Públicos, com as seguintes atribuições e competências específicas:
 Art. 2º - A comissão mencionada no artigo anterior, terá poder específico de avaliar os seguintes Bens Imóveis que especifica a seguir:
 01 - Uma área de terras medindo 189,60m², constituída pelo Lote nº 05, da Quadra nº 232, situada na Rua Rui, nº 2.180 da Planície Oficial desta Cidade, com as seguintes divisões e confrontações: NORDESTE - Com a Rua Rui, em uma extensão de 8,00 metros e rumo NE 39º 17' SW; SUDESTE - Com o Lote nº 09 da Quadra nº 232, em uma extensão de 19,70 metros e rumo SE 50º 43' NW; NORDESTE - Com o Lote nº 06 da Quadra nº 232, em uma extensão de 19,70 metros e rumo SE 50º 43' NW; OESTE - Com a Avenida Piratini, em uma extensão de 11,3 metros e rumo NW 94º 35' S; MATRÍCULA 30.854.
 02 - Uma área de terras medindo 194,05m², constituída pelo Lote nº 06, da Quadra nº 232, situada na Rua Rui, nº 2.190, da Planície Oficial desta Cidade, com as seguintes divisões e confrontações: NORDESTE - Com a Rua Rui, em uma extensão de 19,70 metros e rumo NE 39º 17' SW; SUDESTE - Com o Lote nº 09 da Quadra nº 232, em uma extensão de 19,70 metros e rumo SE 50º 43' NW; OESTE - Com a Avenida Piratini, em uma extensão de 27,86 metros e rumo NW 5º 43'SE; MATRÍCULA 30.855.
 03 - Uma área de terras medindo 200,00m², constituída pelo Lote nº 02, da Quadra nº 239, situada na Planície Oficial desta Cidade, com as seguintes divisões e confrontações: NORTE - Com parte do Lote nº 01 da quadra nº 239, em uma extensão de 28,28 metros e rumo NE 12º SUDESTE - Com a Rua Hugo Ribeiro do Carmo, em uma extensão de 20,00 metros e rumo NE 39º 17' SW; SUDESTE - Com o Lote nº 03 da quadra nº 239, em uma extensão de 20,00 metros e rumo SE 50º 43' NW; NORDESTE - Com o Lote nº 04 da quadra nº 239, em uma extensão de 11,32 metros e rumo NE 39º 17' SW; SUDESTE - Com o Lote nº 02 da quadra nº 239, em uma extensão de 20,00 metros e rumo SE 50º 43' NW; NORDESTE - Com parte do Lote nº 01 da quadra nº 239, em uma extensão de 11,