

# Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

**DECRETO LEGISLATIVO Nº 001/2018**

**SUMULA:** Dispõe sobre o Cronograma Mensal de Desembolso referente ao exercício de 2018 e dá outras providências.

**MÁRCIO TADASHI MATSUMOTO, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ,** no uso das atribuições que lhes confere a Legislação em vigor.

**CONSIDERANDO,** o disposto nos artigos 8º e 13 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000,

**DECRETA:**

**ART. 1º -** Fica estabelecida nos termos dos Artigos 8º e 13 da Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), a aprovação Financeira do Cronograma de Execução Mensal de Desembolso, relativos ao exercício financeiro de 2018, na forma dos anexos I, II e III integrantes do presente Decreto.

**ART. 2º -** Os anexos de que trata o artigo 1º deste Decreto poderão sofrer alterações durante o transcurso do exercício, de acordo com o Desempenho da execução do Orçamento da Administração Direta (Poder Legislativo).

**ART. 3º -** Este Decreto entrará em vigor a partir de 01/01/2018.

**EDIFÍCIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, AOS 15 (QUINZE) DIAS DO MÊS DE JANEIRO DE 2018.**

**MÁRCIO TADASHI MATSUMOTO**  
Presidente da Câmara Municipal

**PORTARIA 001/2018**

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS:**

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público, **Glan Leonardo Saulin Alvaro**, portador do RG: 98840230/PR, lotado no cargo de **Contador**, integrante do quadro efetivo conforme RESOLUÇÃO 007/2013, junto à Câmara Municipal de Vereadores, 15 (quinze) dias de Férias Regulamentares, correspondente ao período aquisitivo **01/04/2016 a 31/03/2017**, a contar do dia **01/02/2018 a 15/02/2018**.

**Art. 2º -** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**EDIFÍCIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, AOS 15 (QUINZE) DIAS DO MÊS DE JANEIRO DE 2018.**

**MÁRCIO TADASHI MATSUMOTO**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO**  
**DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL**  
**ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO/2017 A DEZEMBRO/2017**

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

Página: 1 / 1

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS	
	(Últimos 12 Meses)	
	LIQUIDADAS	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
	(a)	(b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	1.507.629,75	0,00
Pessoal Ativo	1.507.629,75	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (art. 18, §1º da LRF)	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	10.784,48	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	10.784,48	0,00
Pensionistas	0,00	0,00
IRRF	10.784,48	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II) - IN 56 TCE/PR	1.496.845,27	0,00
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (IV) = (III) + III b)	1.496.845,27	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE GERAL		VALOR
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (V)		57.860.636,44
% da DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VI) = (IV / V) * 100		2,59
LIMITE MÁXIMO (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - 6%		3.471.638,19
LIMITE PRUDENCIAL (parágrafo único do art. 22 da LRF) - 5,7%		3.298.056,28
LIMITE DE ALERTA (inciso II do § 1º do art. 69 da LRF) - 5,4%		3.124.474,37

**Márcio Tadashi Matsumoto**  
Presidente  
CPF: 931.675.049-00

**Glan Leonardo Saulin Alvaro**  
Contador  
CRC-PR 066.865/0-3

**Adriana da Silva Luis**  
Controle Interno  
CPF: 006.020.539-35

**ANEXO I**  
**Câmara Municipal de Cruzeiro do Oeste - 2018**  
**Conféncia da configuração da programação financeira e cronograma de desembolso**

Fonte: Sistema de Contabilidade Financeira - SIAFIM

CRONOGRAMA DE DESBOLSO POR FONTE DE RECURSO	01/01	02/01	03/01	04/01	05/01	06/01	07/01	08/01	09/01	10/01	11/01	12/01
00001 Recursos do Tesouro (Descentralizados)	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
00004 Reservas em Conta Corrente	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00

**Márcio Tadashi Matsumoto**  
Presidente

**ANEXO II**  
**Câmara Municipal de Cruzeiro do Oeste - 2018**  
**DESPESA ORÇAMENTÁRIA POR FONTE DE RECURSO**

Fonte de Recurso	Valor Autorizado
00001 Recursos do Tesouro (Descentralizados)	2.675.985,00
01 Câmara Municipal	2.675.985,00
001 Processo Legislativo	2.675.985,00
01.031.0001.2001 MANUTENÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL	1.000,00
3.1.90.03.00.00 PENSÕES DO RPPS E DO MILITAR	1.600.000,00
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	210.000,00
3.1.90.13.00.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	10.000,00
3.1.90.16.00.00 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	1.500,00
3.1.90.94.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	80.000,00
3.1.91.13.00.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	85.000,00
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	75.000,00
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	1.000,00
3.3.90.33.00.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	5.000,00
3.3.90.35.00.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA	15.000,00
3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	10.000,00
3.3.90.37.00.00 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	536.485,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.000,00
3.3.90.47.00.00 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3.000,00
3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	40.000,00
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	40.000,00
<b>Total Geral:</b>	<b>2.675.985,00</b>

**ANEXO III**  
**NATUREZA DA DESPESA - ANEXO 02 DA LEI 4.320/64**  
**Exercício 2018**

Unidade gestora: Câmara Municipal de Cruzeiro do Oeste

Órgão: 01 Câmara Municipal

CÓDIGO	FONTE	ESPECIFICAÇÃO	DESDOBRAMENTO	ELEMENTO	CATEGORIA ECONÔMICA
3.0.00.00.00.00		DESPESAS CORRENTES			1.902.500,00
3.1.00.00.00.00		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		1.822.500,00	
3.1.90.00.00.00		APLICAÇÕES DIRETAS		1.000,00	
3.1.90.03.00.00	001	PENSÕES DO RPPS E DO MILITAR		1.600.000,00	
3.1.90.11.00.00	001	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		210.000,00	
3.1.90.13.00.00	001	OBRIGAÇÕES PATRONAIS		10.000,00	
3.1.90.16.00.00	001	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL		1.500,00	
3.1.90.94.00.00	001	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS		80.000,00	
3.1.91.00.00.00		APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES		80.000,00	
3.1.91.13.00.00	001	OBRIGAÇÕES PATRONAIS		733.485,00	
3.1.91.00.00.00		OUTRAS DESPESAS CORRENTES		733.485,00	
3.3.00.00.00.00		APLICAÇÕES DIRETAS		85.000,00	
3.3.90.14.00.00	001	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL		75.000,00	
3.3.90.30.00.00	001	MATERIAL DE CONSUMO		1.000,00	
3.3.90.33.00.00	001	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO		5.000,00	
3.3.90.35.00.00	001	SERVIÇOS DE CONSULTORIA		15.000,00	
3.3.90.36.00.00	001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		10.000,00	
3.3.90.37.00.00	001	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA		536.485,00	
3.3.90.39.00.00	001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		3.000,00	
3.3.90.47.00.00	001	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS		3.000,00	
3.3.90.93.00.00	001	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		40.000,00	
4.0.00.00.00.00		DESPESAS DE CAPITAL		40.000,00	
4.4.00.00.00.00		INVESTIMENTOS		40.000,00	
4.4.90.00.00.00		APLICAÇÕES DIRETAS		40.000,00	
4.4.90.52.00.00	001	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		40.000,00	

**Prefeitura Munic.Sao Jorge do Patrocínio - PR**  
**Relatório Resumido da Execução Orçamentária**  
**Demonstrativo das Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**Janeiro a Dezembro 2017/Bimestre Novembro-Dezembro**

RREO - ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c)=(a-b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (II)	500.000,00	-	500.000,00

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS (f)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	SALDO NÃO EXECUTADO (h)=(d-e-f-g)
DESPESAS DE CAPITAL	3.047.559,51	1.384.455,10	1.384.459,10	-	1.663.104,41
(Incentivos Fiscais a Contribuinte)	-	-	-	-	-
(Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras)	-	-	-	-	-
DESPESAS DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	3.047.559,51	1.384.455,10	1.384.459,10	-	1.663.104,41
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III)=(II)-(I)	-2.547.559,51	-1.384.455,10	-1.384.459,10	-	-1.163.104,41

Fonte: PRONIM RF - Responsabilidade Fiscal, 12/jan/2018, 15h e 09m.

Notas:  
\* Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III;

ANTONIO CIRINEU PASSARELA  
SECRETÁRIO DA FAZENDA  
CPF - 086.029.649-00

ELIANDRO SAQUETTO  
TÉCNICO CONTÁBIL  
CRC - 053488/0-9

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPEJARA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREÇO PRESENCIAL Nº. 001/2018**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 001/2018**

A Divisão de Licitação e Compras do Município de Tapejara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, faz saber que se encontra aberta licitação na modalidade Pregão Presencial nº. 001/2018, visando à aquisição de Medicamentos (Éticos), da Linha de A a Z, para distribuição gratuita na Farmácia Básica Municipal do Município, constantes da lista oficial da Câmara de Regulação - CAME da Agência Nacional de Vigilância Sanitária - Anvisa, destinados a pacientes em tratamento de saúde, de uso contínuo, mediante receita médica pelo Sistema Único de Saúde - SUS, indicados pelo Departamento Municipal de Saúde do Município de Tapejara/PR. O certame deste Aviso realizar-se-á no dia 31 de janeiro de 2018, às 09h00min, e será regido conforme a Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto Federal nº. 7.892/13, e o Decreto Municipal nº. 001/06, Lei Complementar 123/06 e alterações, e com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93 e da Lei Estadual nº. 15.608/07, sem prejuízo das demais regras aplicáveis ao caso. Maiores informações na Sede Administrativa da Prefeitura Municipal de Tapejara, junto a Divisão de Licitação e Compras. Tapejara/PR, 16 de janeiro de 2018. Pregoeiro Oficial.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPEJARA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREÇO PRESENCIAL Nº. 002/2018**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 002/2018**

A Divisão de Licitação e Compras do Município de Tapejara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, faz saber que se encontra aberta licitação na modalidade Pregão Presencial nº. 002/2018, visando à aquisição de alimentos, com entrega parcelada, para atender as necessidades das crianças, reuniões e oficinas de atendimento e desenvolvimento das atividades socioeducativas acompanhadas pelas técnicas do CRAS do Departamento de Ação Social do Município de Tapejara/PR. O certame deste Aviso realizar-se-á no dia 31 de janeiro de 2018, às 14h00min, e será regido conforme a Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto Federal nº. 7.892/13, e o Decreto Municipal nº. 001/06, Lei Complementar 123/06 e alterações, e com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93 e da Lei Estadual nº. 15.608/07, sem prejuízo das demais regras aplicáveis ao caso. Maiores informações na Sede Administrativa da Prefeitura Municipal de Tapejara, junto a Divisão de Licitação e Compras. Tapejara/PR, 16 de janeiro de 2018. Pregoeiro Oficial.

**CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR**  
**ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**01/2017 A 12/2017**

RGF - ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO) (f) = (a) - (b) + (e) - (g)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (g)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA) (h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (g)				
		De Exercício Anteriores (b)	Do Exercício (c)	De Exercício Anteriores (d)	Do Exercício (e)			
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		VALOR ATÉ O BIMESTRE	
Receita Corrente Líquida			57.860.636,44

DESPESA COM PESSOAL		VALOR	% SOBRE A RCL
Despesa total com pessoal - DTP		1.496.845,27	2,59
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)		0,00	0,00
Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)		0,00	0,00

DÍVIDA CONSOLIDADA		VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida consolidada líquida		0,00	0,00
Limite definido por resolução do Senado Federal		69.432.763,73	120,00

GARANTIA DE VALORES		VALOR	% SOBRE A RCL
Total das garantias de valores		0,00	0,00
Limite definido por resolução do Senado Federal		12.729.340,02	22,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO		VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de crédito internas e externas		0,00	0,00
Operações de crédito por antecipação da receita		0,00	0,00
Limite definido pelo Senado Federal para operações de crédito internas e externas		9.257.701,83	16,00
Limite definido pelo Senado Federal para operações de crédito por antecipação da receita		4.050.244,55	7,00

RESTO A PAGAR		INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total		0,00	0,00

**Márcio Tadashi Matsumoto**  
Presidente  
CPF: 931.675.049-00

**Glan Leonardo Saulin Alvaro**  
Contador  
CRC-PR 066.865/0-3

**Adriana da Silva Luis**  
Controle Interno  
CPF: 006.020.539-35

**Prefeitura Munic.Sao Jorge do Patrocínio - P**  
**Relatório Resumido da Execução Orçamentária**  
**Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**Janeiro a Dezembro 2017/Bimestre Novembro-Dezembro**

RREO - ANEXO 7 (LRF, art.53, inciso IV)

PODER/ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS					Saldo Total
	Inscritos					Inscritos					
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de 2016 (b)	Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo (e)=(a+b)-(c+d)	Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de 2016 (g)	Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	
RESTOS A PAGAR(EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	-	169.975,84	152.975,84	-	17.000,00	-	-	-	-	-	17.000,00
PODER EXECUTIVO	-	169.975,84	152.975,84	-	17.000,00	-	-	-	-	-	17.000,00
PODER LEGISLATIVO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PODER JUDICIÁRIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RESTOS A PAGAR(EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	-	256.306,31	256.306,31	-	-	-	-	-	-	-	-
PODER EXECUTIVO	-	256.306,31	256.306,31	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (III) = (I) + (II)	-	426.282,15	409.282,15	-	17.000,00	-	-	-	-	-	17.000,00

Fonte: PRONIM RF - Responsabilidade Fiscal, 12/jan/2018, 14h e 49m.

ANTONIO CIRINEU PASSARELA  
SECRETÁRIO DA FAZENDA  
CPF - 086.029.649-00

ELIANDRO SAQUETTO  
TÉCNICO CONTÁBIL  
CRC - 053488/0-9

# Publicações Regais

leis@ilustrado.com.br

**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA**

ESTADO DO PARANÁ  
DECRETO Nº 087/2018  
Data: 16.01.2018  
Ementa: homologação a avaliação dos servidores públicos municipais para fins de enquadramento no Quadro Financeiro de Referências e Vencimentos de que trata a Lei nº 1.247, de 03.12.2003, artigos 13 e 23 e seguintes, realizada pelo comitê nomeado pelas Portarias nºs 166/2014 e 287/2014, e das outras providências.  
O Prefeito Municipal de Guairá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista os dispositivos das Leis nºs 1.246 e 1.247, ambas, de 03.12.2003 e do Decreto nº 14.252/2005 e suas alterações,  
CONSIDERANDO o processo de avaliação observadas as exigências da reorganização das carreiras funcionais dos servidores municipais de Guairá, Estado do Paraná, e ainda, considerando o memorando sob nº 6224/2013,  
DIRETA:  
Art. 1º Fica concedido aos Servidores do Município de Guairá, Estado do Paraná, constantes no anexo I e III deste Decreto, progressão funcional correspondente a 01 (uma) referência no Quadro Financeiro de Referências e Vencimentos de que trata o artigo 13 da Lei 1.247/03, do Plano de Carreira, com efeito retroativo a 1º de janeiro de 2018, nos termos do artigo 34 da Lei Municipal 1.247/2003.  
Art. 2º Os Servidores relacionados no Anexo II deste Decreto, em razão de estar afastados do serviço público ou reprovados, permanecem na referência funcional que se encontram.  
Art. 3º As fúspesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão à conta das dotações orçamentárias próprias.  
Art. 4º Que o Departamento de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento deste Decreto.  
Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 10 de janeiro de 2018.  
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.  
Gabinete do Prefeito Municipal de Guairá, Estado do Paraná, em 16 de janeiro de 2018.  
HERALDO TRENTO  
Prefeito Municipal

ANEXO I - Ref. Decreto nº 087/2018 de 16.01.2018

RELAÇÃO DOS SERVIDORES APROVADOS

Funcionário/Contrato	Descrição Funcionário	Data Admissão	Descrição Cargo	Nota
22730	1	14/07/2008	Auxiliar de Serviços Gerais	323
19292	1	01/07/1997	Servente de Limpeza	400
22667	1	11/03/1991	Secretário Executivo	400
11633	1	07/07/2008	Servente de Limpeza	400
22365	1	05/05/2008	Merendinha	400
1856	1	05/05/2008	Secretário de Escola	400
14424	1	05/04/1963	Auxiliar de Serviços Gerais	400
26276	1	29/04/1998	Agente de Posto de Saúde	400
14252/2005	3	04/06/2012	Operador de Máquina Pesada	400
13188	2	03/05/1999	Servente de Limpeza	400
26247	1	01/07/1997	Guarda Municipal Masculino	400
24465	1	21/03/2012	Auxiliar de Secretaria de Escola	400
10642	1	28/04/1998	Agente de Serviços de Saúde	400
24503	1	05/05/1995	Servente de Limpeza	400
24580	1	01/07/1997	Auxiliar de Serviços Gerais	400
22594	1	01/08/2012	Agente de Posto de Saúde	400
13447	1	23/06/2008	Merendinha	400
24580	1	01/07/1997	Cirurgião Dentista 20 Horas Semanais	383
13366	1	01/07/1997	Secretário de Escola	352
10499	1	04/04/1995	Servente de Limpeza	400
2461	1	16/12/2010	Armadado do Biocímico	286
14270	1	01/04/1992	Assistente Técnico	363
12270	2	01/07/1997	Agente de Posto de Saúde	377
24580	1	01/08/2012	Merendinha	400
24562	1	23/11/2010	Auxiliar de Contabilidade	400
9342	2	04/04/1995	Servente de Limpeza	400
14270	1	01/07/1997	Servente de Limpeza	400
4413	1	16/06/1992	Secretário de Escola	400
10189	1	20/03/1995	Servente de Limpeza	400
24580	1	05/05/1995	Auxiliar de Serviços Gerais	400
175	1	23/02/1978	Assistente Administrativo	400
2283	1	10/10/1991	Gar	392
14270	1	01/07/1997	Atendente de Creche	400
13315	1	01/07/1997	Agente Sanitário	400
24465	1	16/11/2010	Auxiliar de Serviços Gerais	323
2992	1	24/04/2004	Armadado do Biocímico	384
14060	1	22/12/1997	Guarda Municipal Masculino	400
14270	1	16/11/2010	Auxiliar de Serviços Gerais	315
14141	1	09/03/1998	Farmacêutico Biocímico	398
24651	2	06/12/2010	Operador de Máquina Pesada	400
14270	1	02/12/1998	Guarda Municipal Masculino	362
20460	1	06/02/2006	Médico Veterinário	400
24678	1	13/12/2010	Auxiliar de Enfermagem	400
14270	1	01/07/1997	Armadado do Biocímico	361
13994	2	02/09/1997	Guarda Municipal Masculino	392
22187	1	10/03/2008	Merendinha	400
14270	1	25/06/2012	Auxiliar de Serviços Gerais	392
24473	1	16/11/2010	Auxiliar de Serviços Gerais	357
24554	1	23/11/2010	Assistente Administrativo	400
14270	1	06/12/2010	Armadado do Biocímico	400
28484	1	04/06/2012	Operador de Máquina Pesada	400
14117	1	02/02/1998	Guarda Municipal Masculino	400
14270	1	16/11/2010	Armadado do Biocímico	392
12297	1	01/07/1997	Agente de Posto de Saúde	358
11736	3	28/01/1997	Servente de Limpeza	393
14270	1	07/05/1999	Operador de Máquina Pesada	384
13390	1	01/07/1997	Servente de Limpeza	400
22330	1	22/04/2008	Merendinha	400
14270	1	03/05/1999	Guarda Municipal Masculino	392
14427	1	28/09/1998	Guarda Municipal Masculino	392
24593	1	06/12/2010	Auxiliar de Serviços Gerais	400
28420	1	03/12/2012	Guarda Municipal Masculino	396
13285	1	01/07/1997	Secretário de Escola	392
22780	1	17/07/2008	Auxiliar de Serviços Gerais	400
2427	1	01/12/2010	Armadado do Biocímico	400
13234	3	01/07/1997	Guarda Municipal Masculino	400
14270	1	03/05/1999	Trabalhador Braçal	400
22861	3	01/08/2008	Servente de Limpeza	400
10200	1	20/03/1995	Servente de Limpeza	400
22853	1	01/07/1997	Agente de Posto de Saúde	400
12319	1	01/07/1997	Agente de Posto de Saúde	392
6076	1	02/06/1992	Auxiliar de Secretaria de Escola	400
24611	1	01/07/2008	Motorista de Veículos	392
24619	1	06/12/2010	Motorista de Veículos	393
12173	2	01/04/1997	Trabalhador Braçal	400
14265	1	01/07/1998	Guarda Municipal Masculino	400
24325	1	03/09/2010	Secretário de Escola	400
26549	1	09/07/2012	Guarda Municipal Masculino	400
14153	1	02/02/1998	Guarda Municipal Masculino	390

ANEXO II - Ref. Decreto nº 087/2018 de 16.01.2018

RELAÇÃO DOS SERVIDORES REPROVADOS E/OU AFASTADOS POR SAUDE E/OU AFASTADOS SEM REMUNERAÇÃO

Funcionário/Contrato	Descrição Funcionário	Data Admissão	Descrição Cargo
24368	1	03/05/1999	Guarda Municipal Masculino
26204	1	09/09/2010	Secretário de Escola
14270	1	01/03/2012	Auxiliar de Serviços Gerais
24624	1	12/28/1997	Secretário de Escola
14270	1	03/05/1999	Guarda Municipal Masculino
24674	1	14/07/2008	Auxiliar de Serviços Gerais
24671	1	02/04/2012	Cirurgião Dentista 20 Horas Semanais

TOTAL = 07

Não será avaliado para efeito de promoção, o servidor que estiver afastado das funções, por mais de seis meses, no período a ser avaliado. Considerou-se Efeito Exercício, o afastamento em razão de licença maternidade.

ANEXO III - Ref. Decreto nº 087/2018 de 16.01.2018

RELAÇÃO DOS SERVIDORES EFETIVOS QUE EXERCEM CARGO EM COMISSÃO

Funcionário/Contrato	Descrição Funcionário	Data Admissão	Descrição Cargo
22870	1	07/08/2008	Auxiliar Administrativo
24635	1	06/12/2010	Assistente Administrativo
24341	1	01/07/1997	Secretário de Escola
24643	2	09/09/2010	Secretário de Escola
24643	2	07/12/2010	Operador de Máquina Pesada
24317	1	01/09/2010	Assistente Social

TOTAL = 06

Obs.: Considerou-se quanto aos servidores efetivos nomeados em cargos em comissão o disposto no artigo 25, § 2º da Lei Municipal nº 1.247/2003.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA Ivaté - Paraná

RESOLUÇÃO 002/2018

SUMULA: Dispõe sobre a Alteração do Calendário do Processo de Escolta para o Cargo de Conselho Tutelar Suplente para conclusão do quadriênio 2016/2020 referente ao Edital 001/2017.

O Colegiado do CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Ivaté-PR, em reunião ordinária no dia 15 de janeiro de 2018, nas dependências da Secretaria Municipal do Bem Estar Social de Ivaté às 13:30 horas,

CONSIDERANDO: Que houve a prorrogação do Prazo das inscrições para o processo de Escolta para suplente, em função do número insuficiente de inscritos no prazo estabelecido inicialmente pelo CMDCA no edital 001/2017.

RESOLVE: Art. 1º - Publicar o novo Calendário do Processo de Escolta para o Cargo de Conselho Tutelar Suplente para conclusão do quadriênio 2016/2020 referente ao Edital 001/2017. Segue abaixo o novo calendário:

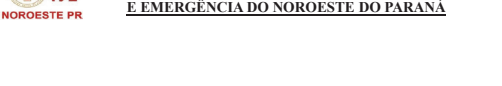
CALENDÁRIO DE ATIVIDADES	
Publicação do edital e realização das inscrições	22/11/2017 a 12/01/2018
Período de análise da documentação apresentada pelos interessados	15/01/2018
Divulgação do Edital com a lista dos interessados inscritos	16/01/2018
Período reserva para impugnações das candidaturas (05 dias)	16/01 a 22/01/2018
Período para defesa dos candidatos impugnados	23/01 a 29/01/2018
Análise dos Recursos pelo CMDCA e divulgação do Edital com as candidaturas deferidas e indeferidas se for o caso	30/01/2018
Período de Recursos pelos candidatos indeferidos	31/01 a 01/02/2018
Análise dos Recursos e Homologação das candidaturas habilitadas	02/02 a 05/02/2018
Período reservado a divulgação das candidaturas pelos candidatos e pelo CMDCA	06/02 a 15/02/2018
Dia da Votação e Proclamação dos eleitos	18/02/2018
Posse dos Eleitos	19/02/2018

Art.2º-Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Ivaté 15 de janeiro de 2018.



MARIA APARECIDA PESTANA CABERLIN  
VICE - PRESIDENTE CMDCA



CIUEPN - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DO NOROESTE DO PARANÁ

RESOLUÇÃO Nº 003/2018

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Urgência e Emergência do Noroeste do Paraná - CIUEPN - SAMU 192 - Noroeste do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando o que estabelece a instrução da cláusula 37ª do ato de provimento em caráter efetivo do Estatuto do Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgências e Emergências do Noroeste do Paraná - CIUEPN, de 20.03.2012, e Edital nº 001/2015, de 25.11.2015,

RESOLVE

Convocar o candidato adiante indicado, aprovado e classificado no Concurso Público de Provas, e de Provas e Títulos para o provimento de emprego efetivo de Médico Intervenционista, conforme abaixo, a comparecer à Sede do Consórcio CIUEPN - localizada à R. Dr. Paulo Pedrosa de Aguiar, nº 4348 - CEP 87.501-270, em Umuarama-PR, de segunda a sexta-feira no horário das 08:00h às 11:30h e das 13:30h às 17:00h, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, para se manifestar sobre a aceitação ou não do Emprego Público.

Ad candidato aprovado e classificado neste Concurso Público, quando de sua convocação, será facultado o pedido de desistência mediante requerimento do próprio para o (as) final(s) da candidatura, respeitando apenas mais 01 (uma) chamada, totalizando 02 (dois) chamadas, conforme estabelece o subitem 4.3 do Edital nº. 001/2016.

Por oportuno, enfatiza-se que candidato eventualmente detentor de outro emprego público deverá atentar para a limitação MÁXIMA de 60 (sessenta) horas de trabalho semanais - para a atividade já desempenhada MAIS o trabalho no SAMU, para o que são aqui convocados, na forma da legislação vigente.

12º REGIONAL - UMUARAMA

MÉDICO INTERVENционISTA - 24 HORAS SEMANAIS  
BASE DE TRABALHO - CENTRO LACADO - UMUARAMA-PR  
(Provimento de 01 Vagas)

CLASS. NOME	INSCRIÇÃO	R.G. Nº
0010 RHAUER DURAN VALUS DA SILVA	02657	9.222.850-9 SSP PR

Umuarama - PR, 15 de Janeiro de 2018.

ALMIR DE ALMEIDA  
PRESIDENTE DO CIUEPN

ESTADO DO PARANÁ  
PORTARIA Nº 19/2018, de 08 de janeiro de 2018.  
CONCEDE Progressão Funcional e dá outras providências.  
O Prefeito Municipal de São Jorge do Patrocínio, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,  
R E S O L V E

Art. 1º - CONCEDER Progressão Funcional, mediante Avaliação Especial de Desempenho, de acordo com o art. 2º, XI, art. 26, III, e art. 31, da Lei Municipal nº 412/93, de 21 de dezembro de 1993, alterada pela Lei Municipal nº 796/2002, de 28 de janeiro de 2002, Decreto nº 002/2007, art. 13, § 1º e decreto regulamentar nº 028/2002, de 19 de abril de 2002, e Lei Municipal 1.437/2010, obedecendo ao art. 41 da Constituição Federal e Art. 28 da Emenda Constitucional 19/98, aos servidores públicos que fazem jus ao adicional, obedecendo suas respectivas datas de nomeações, conforme relação abaixo:

CLASS. NOME	CARGO	CLASSE	PADRÃO	ADMISSÃO	% ATUAL	% ACESSO
Eliane Rodrigues Alcarria	Agente Administrativo	IV	GAM	02/21/1988	L(22%)	M(24%)
Clarice Lopes Batista	Auxiliar de Serv. Gerais	III	GSG	08/01/1990	L(22%)	M(24%)
Maria Ruz Pimenta	Auxiliar Administrativo	IV	GAM	01/01/1994	L(22%)	M(24%)
Clovis Nivaldo Soares	Servente Administrativo	III	GAM	01/01/1994	L(22%)	M(24%)
Jurao Rosa Barauna	Servente Administrativo	VII	GAM	16/07/1990	L(22%)	M(24%)
Silvany Lopes de Melo Oliveira	Auxiliar Administrativo	VI	GAM	01/10/1988	L(22%)	M(24%)
Jose Petronilo Nascimento	Pedreiro	VIII	GSG	01/06/1983	L(22%)	M(24%)
Pedro Mendes da Silva	Pedreiro	VIII	GSG	02/01/1988	L(22%)	M(24%)
Luís de Castro Pedro	Operador de Maq. Rod.	XI	GAM	01/10/1990	L(22%)	M(24%)
Aparecido Donizete Soares	Servente de Serviços Gerais	I	GSG	01/01/1994	L(22%)	M(24%)
Paulo Marco Silveira	Servente de Serviços Gerais	I	GSG	01/03/1987	L(22%)	M(24%)
Tatiana	Auxiliar Administrativo	III	GAM	01/11/1986	L(22%)	M(24%)
Mari Palozzi Almeida	Auxiliar de Serviços Gerais	I	GSG	11/09/1990	L(22%)	M(24%)
Marta C da Silva Frederico	Auxiliar de Serviços Gerais	I	GAM	01/10/1994	L(22%)	M(24%)
João Jose Vieira Filho	Auxiliar Administrativo	II	GAM	01/10/1990	L(22%)	M(24%)
Mani de Oliveira	Atendente Conc. Dentário	V	GAM	01/10/1991	L(22%)	M(24%)
Elizabete Vieira Nogueira	Agente de Saúde	III	GAM	02/01/1994	L(22%)	M(24%)
Mileide Martins de Lima	Auxiliar Administrativo	III	GAM	02/01/1994	L(22%)	M(24%)
Crisleide Maria Moraes	Técnico de Saúde	VII	GAM	08/01/2007	A(0%)	F(10%)
Rosana de Almeida Bissera	Técnico Em Enfermagem	VI	GAM	12/01/2016	A(0%)	B(2%)
Silvia Coração do Nascimento	Agente Com. de Saúde	I	GAM	26/01/2015	A(0%)	B(2%)
Edna Silveira Limas	Auxiliar de Serviços Gerais	I	GAM	26/01/2015	A(0%)	B(2%)

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
JOSE CARLOS BARALDI  
Prefeito Municipal

Prefeitura Munic. São Jorge do Patrocínio - PR - Consolidado

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Janeiro a Dezembro de 2017 - PERÍODO 2º SEMESTRE

IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA	RESTOS A PAGAR LIQUIDADOS E NÃO PAGOS	RESTOS A PAGAR NÃO LIQUIDADOS	DEMAS OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS	
	(A)	(B)	(C)	(D)	
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS	1.544.725,22	8.000,00	79.492,56	-	1.465.232,66
RECURSOS DE CAPITAL	5.512,85	-	-	-	5.512,85
55 Salas Transferências Constitucionais	6,26	-	-	-	6,26
Ata de Atribuição de Família dos Adm. Interiores por Médicos Secundarizados	611,54	-	-	-	611,54
Atribuição de Atos de Educação/Indenização de Simões	131.648,67	-	-	-	131.648,67
AFIUS - AQUISIÇÃO DE EQUIP. P/VIDEOTECA DE ATENÇÃO PRIMARIA PROJ.QUALIF. ATENÇÃO PRIMARIA	596.445,35	-	-	-	596.445,35
Ata de Retorno de Unidades de Saúde de Família	9.803,71	-	-	-	9.803,71
Aquisição de Unidade móvel de saúde e veículo	139.103,08	-	-	-	139.103,08
AQUISIÇÃO SECAÇÕES DE CAFÉ - CONTRATO DE REPASSE Nº. 1033431-02/2016	6.872,90	-	-	-	6.872,90
Atenção Básica	64.998,06	-	-	-	64.998,06
Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar	14.748,15	-	-	-	14.748,15
ALICHO FINANCEIRO (SESTO DO REND. SOCIAL FAMILIA E CADASTRO SOCIAL-PORTFOLIO 11/2015)	5.964,56	-	-	-	5.964,56
COE (Lei 13666/04, Art. 19B)	-	-	-	-	-
Contribuição do An. Sebastião Diniz Simão - Contrato de Repasse 1					



Ata 001/2018
Assunto: Altera o Manual de Descrição de Cargos do Plano de Cargos e Salários do Consórcio Intermunicipal para Conservação do Remanescente do Rio Paraná e Áreas de Influência - CORIPA.

Resolução: O Presidente do Consórcio Intermunicipal para Conservação do Rio Paraná e Áreas de Influência - CORIPA, conforme atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto, Protocolo de Intenções e de acordo com art. 4º, inciso IX da Lei 11.107/05, art. 5º, inciso IX e art. 8º e 9º do Decreto nº 6.017/07 e art. 37 da CF/88, dispõe sobre cargos, funções, salários, forma de provimento, avaliação de eficiência e hierarquia dos empregados públicos do Consórcio.

Table with columns: Cargo, Vagas, Carga Horária, Vencimento Básico. Includes positions like Secretário Executivo, Chefe de Planejamento e Gestão, etc.

Table with columns: Cargo, Vagas, Carga Horária, Vencimento Básico. Includes positions like Administrador, Advogado, Analista Ambiental, etc.

Table with columns: Cargo, Vagas, Carga Horária, Vencimento Básico. Includes positions like Assistente Administrativo, Agente Ambiental, etc.

Table with columns: Cargo, Vagas, Carga Horária, Vencimento Básico. Includes positions like Motorista de Caminhão, Operador de Máquina e Equipamento, etc.

Table with columns: Cargo, Vagas, Carga Horária, Vencimento Básico. Includes positions like Operário Agrícola, etc.

Table with columns: Cargo, Classe, Descrição. Lists functional classes from Secretário Executivo to Administrador.

QUADRO FUNCIONAL DIVIDIDO POR CLASSES
Cargo: Grupo Ocupacional Comissionado
Classe: A
Secretário Executivo

Resumo: Assessorar o Conselho de Prefeitos, o Conselho Fiscal e seus respectivos presidentes; Planejar, organizar e conduzir reuniões; Redigir atas e organizar a documentação; Planejar, Coordenar e acompanhar a prestação de Serviços técnicos administrativos...

Resumo: Planejar, desenvolver e acompanhar ações que visem à conservação da biodiversidade e dos recursos naturais, o desenvolvimento territorial sustentável, econômico e social dos municípios consorciados...

Resumo: Planejar, desenvolver e acompanhar ações que visem à conservação da biodiversidade e dos recursos naturais, o desenvolvimento territorial sustentável, econômico e social dos municípios consorciados...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Resumo: Promover a integração logística regional planejando, organizando; orientar e controlar as atividades inerentes à manutenção e conservação das instalações físicas de todos os membros do Consórcio...

Elaborar convênios bem como o parecer sobre sua legalidade. Além das atribuições descritas anteriormente, poderão ser desenvolvidas outras atividades correlatas.

Resumo: Desenvolver o planejamento ambiental, organizacional e estratégico afetos à execução das políticas nacionais de meio ambiente formuladas anteriormente, podendo ser desenvolvidas outras atividades correlatas...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Resumo: Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais; Promover a gestão de recursos hídricos, de bacias e proteção de mananciais...

Table with columns: Descrição, Previsão, Realização, etc. for Prefeitura Munic. Sao Jorge do Patrocínio-PI.

Table with columns: Descrição, Previsão, Realização, etc. for Prefeitura Municipal de Mariluz.

Table with columns: Descrição, Previsão, Realização, etc. for Prefeitura Municipal de Mariluz.

Table with columns: Descrição, Previsão, Realização, etc. for Prefeitura Municipal de Mariluz.

Table with columns: Descrição, Previsão, Realização, etc. for Prefeitura Municipal de Mariluz.

Table with columns: Descrição, Previsão, Realização, etc. for Prefeitura Municipal de Mariluz.

Table with columns: Descrição, Previsão, Realização, etc. for Prefeitura Municipal de Mariluz.

Table with columns: Descrição, Previsão, Realização, etc. for Prefeitura Municipal de Mariluz.

Table with columns: Descrição, Previsão, Realização, etc. for Prefeitura Municipal de Mariluz.

Estado do Paraná
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILUZ
DE 15 DE JANEIRO DE 2018.
Altera a nomeação de Nelson Viana da Silva, que passa a ocupar o cargo em comissão de Assessor I, para exercer as atribuições de Chefe na Divisão de Fomento do Comércio e Indústria.

# Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

15/01/2018

Prefeitura Munic.Sao Jorge do Patrocinio - PR  
Relatório Resumido da Execução Orçamentária  
Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção  
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social  
Janeiro a Dezembro 2017/Bimestre Novembro-Dezembro

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Despesas Empenhadas				Despesas Liquidadas				Restos a Pagar Não Processados		
	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Até o Bimestre	%	Saldo (c)-(a-b)	No Bimestre	Até o Bimestre	%			
	(a)	(b)	(d)	%(d/b)	(c)-(a-b)	(e)	(f)	%(f/d)			
<b>DESPESAS EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS (I)</b>	<b>32.775.299,91</b>	<b>35.475.378,38</b>	<b>5.911.408,17</b>	<b>28.203.163,52</b>	<b>95,46</b>	<b>7.272.214,86</b>	<b>6.436.783,00</b>	<b>28.203.163,52</b>	<b>95,46</b>	<b>7.272.214,86</b>	<b>0,00</b>
Legislativa	874.000,00	874.000,00	174.554,38	854.871,85	2,89	19.128,15	174.554,38	854.871,85	2,89	19.128,15	0,00
Ação Legislativa	874.000,00	874.000,00	174.554,38	854.871,85	2,89	19.128,15	174.554,38	854.871,85	2,89	19.128,15	0,00
Judiciária	246.000,00	281.000,00	69.554,22	278.462,13	0,94	2.537,87	69.554,22	278.462,13	0,94	2.537,87	0,00
Ação Judiciária	246.000,00	281.000,00	69.554,22	278.462,13	0,94	2.537,87	69.554,22	278.462,13	0,94	2.537,87	0,00
Administração	3.905.500,00	3.606.306,49	713.431,44	3.460.558,83	10,33	555.756,78	744.645,58	3.050.549,71	10,33	555.756,78	0,00
Administração Geral	2.468.500,00	2.251.806,49	371.795,25	1.826.914,44	6,18	424.892,05	402.006,75	1.826.914,44	6,18	424.892,05	0,00
Administração Financeira	258.200,00	252.200,00	50.095,63	227.500,70	0,77	24.949,30	50.095,63	227.500,70	0,77	24.949,30	0,00
Controle Interno	259.200,00	246.800,00	51.367,25	237.539,54	0,80	9.260,46	51.367,25	237.539,54	0,80	9.260,46	0,00
Normalização e Fiscalização	209.800,00	132.000,00	24.901,73	110.242,19	0,37	21.757,81	24.901,73	110.242,19	0,37	21.757,81	0,00
Tecnologia da Informação	130.700,00	90.700,00	24.533,10	72.747,28	0,25	17.952,72	24.533,10	72.747,28	0,25	17.952,72	0,00
Formação de Recursos Humanos	463.000,00	481.000,00	166.232,77	437.614,59	1,48	43.385,41	166.857,41	437.614,59	1,48	43.385,41	0,00
Administração de Receitas	116.300,00	151.800,00	24.685,71	138.240,97	0,47	13.559,03	24.685,71	138.240,97	0,47	13.559,03	0,00
Defesa Nacional	74.800,00	59.100,00	12.782,43	57.140,26	0,19	1.959,80	12.782,43	57.140,26	0,19	1.959,80	0,00
Defesa Terrestre	74.800,00	59.100,00	12.782,43	57.140,26	0,19	1.959,80	12.782,43	57.140,26	0,19	1.959,80	0,00
Segurança Pública	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Policimento	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência Social	1.635.148,00	1.655.802,68	258.599,36	1.355.558,83	4,59	300.243,85	270.060,18	1.355.558,83	4,59	300.243,85	0,00
Assistência ao Idoso	19.300,00	19.300,00	397,50	17.173,22	0,06	2.126,78	397,50	17.173,22	0,06	2.126,78	0,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	292.200,00	238.750,00	30.218,03	178.627,28	0,60	60.122,72	33.571,24	178.627,28	0,60	60.122,72	0,00
Assistência Comunitária	1.323.648,00	1.397.752,68	227.983,83	1.159.758,33	3,93	237.994,35	236.091,64	1.159.758,33	3,93	237.994,35	0,00
Previdência Social	3.750.178,91	3.750.178,91	379.745,34	1.605.779,87	5,44	2.144.399,04	379.745,34	1.605.779,87	5,44	2.144.399,04	0,00
Previdência do Regime Estatutário	2.270.178,91	2.270.178,91	379.745,34	1.605.779,87	5,44	664.399,04	379.745,34	1.605.779,87	5,44	664.399,04	0,00
Reserva do RPPS	1.480.000,00	1.480.000,00	0,00	0,00	0,00	1.480.000,00	0,00	0,00	0,00	1.480.000,00	0,00
Saúde	6.643.151,00	9.452.820,41	1.793.771,36	8.553.406,52	28,95	899.413,89	2.044.166,84	8.553.406,52	28,95	899.413,89	0,00
Administração Geral	92.300,00	99.700,00	22.034,10	95.481,10	0,32	4.218,90	22.034,10	95.481,10	0,32	4.218,90	0,00
Atenção Básica	1.665.320,89	2.677.082,60	457.612,20	2.318.822,89	7,85	356.259,71	598.956,80	2.318.822,89	7,85	356.259,71	0,00

R\$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Despesas Empenhadas				Despesas Liquidadas				Restos a Pagar Não Processados		
	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Até o Bimestre	%	Saldo (c)-(a-b)	No Bimestre	Até o Bimestre	%			
	(a)	(b)	(d)	%(d/b)	(c)-(a-b)	(e)	(f)	%(f/d)			
<b>RECEITAS VINCULADAS</b>	<b>4.609.700,00</b>	<b>6.203.380,14</b>	<b>1.259.053,88</b>	<b>5.728.902,12</b>	<b>19,39</b>	<b>474.399,12</b>	<b>1.362.970,23</b>	<b>5.728.902,12</b>	<b>19,39</b>	<b>474.399,12</b>	<b>0,00</b>
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	118.000,00	189.562,61	228,15	157.784,80	0,53	317,79,81	1.062,85	157.784,80	0,53	317,79,81	0,00
Suporte Profilático e Terapêutico	6.022,20	277.806,29	54.840,03	252.122,88	0,80	230,37,89	359.368,23	252.122,88	0,80	230,37,89	0,00
Vigilância Epidemiológica	7.600,00	7.600,00	600,00	208,89	0,00	7.391,11	600,00	208,89	0,00	7.391,11	0,00
Educação	5.465.676,00	5.885.661,10	1.227.696,25	5.442.278,79	18,42	443.382,31	1.305.601,61	5.442.278,79	18,42	443.382,31	0,00
Ensino Fundamental	4.226.850,00	4.436.775,71	792.600,00	4.088.878,29	13,84	347.897,42	854.472,60	4.088.878,29	13,84	347.897,42	0,00
Ensino Profissional	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	187.400,00	167.400,00	32.005,96	162.231,38	0,55	5.168,62	32.005,96	162.231,38	0,55	5.168,62	0,00
Educação Infantil	863.226,00	1.112.458,39	366.925,70	1.023.106,22	3,46	89.327,17	382.959,49	1.023.106,22	3,46	89.327,17	0,00
Educação de Jovens e Adultos	58.800,00	63.180,00	16.669,62	63.014,63	0,21	165,37	16.669,62	63.014,63	0,21	165,37	0,00
Educação Especial	125.900,00	105.847,00	19.494,94	105.048,27	0,36	798,73	19.494,94	105.048,27	0,36	798,73	0,00
Cultura	90.400,00	52.500,00	8.079,30	41.046,87	0,14	11.453,13	8.864,55	41.046,87	0,14	11.453,13	0,00
Divulgação Cultural	90.400,00	52.500,00	8.079,30	41.046,87	0,14	11.453,13	8.864,55	41.046,87	0,14	11.453,13	0,00
Urbanismo	2.350.310,00	3.511.866,45	640.855,31	2.994.728,97	9,46	717.137,48	651.988,77	2.994.728,97	9,46	717.137,48	0,00
Infra-Estrutura Urbana	805.916,00	1.932.472,18	294.197,36	1.375.248,07	4,60	57.330,40	296.002,44	1.375.248,07	4,60	57.330,40	0,00
Serviços Urbanos	1.544.394,00	1.579.394,27	346.657,95	1.439.480,90	4,80	159.807,07	355.986,33	1.439.480,90	4,80	159.807,07	0,00
Habituação	454.800,00	55.434,00	775,50	14.195,19	0,05	41.238,11	775,50	14.195,19	0,05	41.238,11	0,00
Habituação Urbana	454.800,00	55.434,00	775,50	14.195,19	0,05	41.238,11	775,50	14.195,19	0,05	41.238,11	0,00
Saneamento	330.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
Infra-Estrutura Urbana	265.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gestão Ambiental	1.208.726,00	996.088,14	134.523,56	775.777,49	2,63	220.310,67	168.267,60	775.777,49	2,63	220.310,67	0,00
Saneamento Básico Urbano	198.700,00	173.700,00	21.009,05	119.182,81	0,40	54.517,19	33.528,18	119.182,81	0,40	54.517,19	0,00
Preservação e Conservação Ambiental	639.000,00	597.862,14	82.797,02	500.520,71	1,69	97.345,15	94.248,02	500.520,71	1,69	97.345,15	0,00
Controle Ambiental	322.000,00	205.500,00	30.717,49	145.736,41	0,49	59.678,99	33.491,20	145.736,41	0,49	59.678,99	0,00
Recursos Hídricos	49.206,00	19.026,00	0,00	10.336,54	0,00	8.844,44	0,00	10.336,54	0,00	8.844,44	0,00
Agricultura	1.469.757,00	1.836.076,69	190.129,98	1.316.130,14	4,56	519.965,55	216.353,31	1.316.130,14	4,56	519.965,55	0,00
Administração Geral	704.600,00	774.912,61	128.479,39	717.582,21	2,43	57.330,40	128.479,39	717.582,21	2,43	57.330,40	0,00
Abastecimento	21.000,00	25.000,00	4.647,11	23.482,13	0,08	2.137,87	4.647,11	23.482,13	0,08	2.137,87	0,00
Extensão Rural	854.057,00	970.064,08	60.007,37	542.330,96	1,84	427.745,12	72.842,37	542.330,96	1,84	427.745,12	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	65.300,00	65.300,00	-2.994,89	32.764,84	0,11	32.335,16	1.325,50	32.764,84	0,11	32.335,16	0,00

R\$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Despesas Empenhadas				Despesas Liquidadas				Restos a Pagar Não Processados		
	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Até o Bimestre	%	Saldo (c)-(a-b)	No Bimestre	Até o Bimestre	%			
	(a)	(b)	(d)	%(d/b)	(c)-(a-b)	(e)	(f)	%(f/d)			
<b>DESPESAS CMO/CAECA</b>	<b>1.328.346,00</b>	<b>1.410.081,00</b>	<b>314.768,64</b>	<b>1.341.819,79</b>	<b>4,54</b>	<b>68.261,21</b>	<b>314.768,64</b>	<b>1.341.819,79</b>	<b>4,54</b>	<b>68.261,21</b>	<b>0,00</b>
Programas	257.400,00	209.750,00	30.218,03	177.662,28	33,571,24	177.662,28	33.841,64	177.662,28	33,571,24	177.662,28	0,00
Mantimento e Encargos do Conselho da Criança e do Adolescente	70.183,00	36.073,58	0,00	12.562,80	12.562,80	0,00	1.575,00	12.562,80	0,00	1.575,00	0,00
Programa Bolsa Família	34.800,00	29.000,00	0,00	59.686,15	9.930,00	59.686,15	0,00	59.686,15	9.930,00	59.686,15	0,00
Programa de Atividades com Crianças e Adolescentes	28.800,00	61.400,00	9.930,00	59.686,15	9.930,00	59.686,15	0,00	59.686,15	9.930,00	59.686,15	0,00
Prog. Proteção Social Especial de Adolescentes Conflito com a Lei	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Manut. do PAIF - Programa de Atenção Integral à Criança/CRAS	233.700,00	254.174,10	53.638,94	172.333,01	54.290,25	172.333,01	0,00	172.33			

Publicações legais

leis@ilustrado.com.br

Prefeitura Munic.Sao Jorge do Patrocinio - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas Correntes Líquidas
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro/2017 a Dezembro/2017 - Bimestre Novembro/Dezembro

Fundo de Prev de Sao Jorge do Patrocinio-PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do Regime Próprio de Previdência dos Servidores
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Dezembro 2017/Bimestre Novembro-Dezembro

Prefeitura Munic.Sao Jorge do Patrocinio-PI
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo do Resultado Primário
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Dezembro 2017/Bimestre Novembro-Dezembro

PREFEITURA MUNICÍPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2017 - PERÍODO 2º SEMESTRE

PREFEITURA MUNICÍPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Janeiro a Dezembro 2017/Bimestre Novembro-Dezembro

Prefeitura Munic.Sao Jorge do Patrocinio - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo da Projeção Atual do Regime Próprio de
Previdência dos Servidores
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
2017 a 2090

RGF - ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso II alínea "c")
VALOR REALIZADO
OPERAÇÕES DE CRÉDITO
Móveis
Interna
Externa
Contratual
Interna
Emprestimos
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 2º, § 1º)
Operações de crédito previstas no art. 7º e § 3º da RSF nº 43/2001¹
Externa
Emprestimos
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 2º, § 1º)
Operações de crédito previstas no art. 7º e § 3º da RSF nº 43/2001¹

RREO - ANEXO 5 (LRF, art. 53, inciso III)
Em Reais
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)
DEDUÇÕES (II)
Disponibilidade de Caixa
Disponibilidade de Caixa Bruta
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)
Demais Haveres Financeiros
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III)=(I)-(II)
RECEITA DE PRIVATIZAÇÕES (IV)
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI)=(III)+(IV)-(V)
RESULTADO NOMINAL
VALOR
PERÍODO DE REFERÊNCIA
No Bimestre (Vic - Vlb)
Até o Bimestre (Vic - Vlc)
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL
VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS
DA LDO P/O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA

RREO - ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)
R\$ 1,00
EXERCÍCIO
RECEITAS
PREVIDENCIÁRIAS (a)
DESPESAS
PREVIDENCIÁRIAS (b)
RESULTADO
PREVIDENCIÁRIO (c)=(a)-(b)
SALDO FINANCEIRO
DO EXERCÍCIO (d) = (c)-(e) exercício anterior+(h)-(i)

Prefeitura Munic.Sao Jorge do Patrocinio - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Dezembro 2017/Bimestre Novembro-Dezembro

PREFEITURA MUNICÍPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO - PR - PODER EXECUTIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º SEMESTRE DE 2017
LRF, Art. 48 - Anexo 6
R\$ 1,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
VALOR ATÉ O BIMESTRE
Despesa Total com Pessoal DTP
Limite Máximo (incisos II e III, art. 20 da LRF) - 54,00%
Limite Prudencial (§ único, art. 22 da LRF) - 51,30%
DÍVIDA CONSOLIDADA
VALOR
% SOBRE A RCL
Garantias de Valores
VALOR
% SOBRE A RCL
Operações de Crédito
VALOR
% SOBRE A RCL
Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino
Valor Aproveitado
% Mínima a Aplicar no Exercício
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor Aproveitado
% Mínima a Aplicar no Exercício
Despesas de Capital
Valor Aproveitado
% Aplicado até o Bimestre

RREO - ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)
R\$ 1,00
EXERCÍCIO
RECEITAS
PREVIDENCIÁRIAS (a)
DESPESAS
PREVIDENCIÁRIAS (b)
RESULTADO
PREVIDENCIÁRIO (c)=(a)-(b)
SALDO FINANCEIRO
DO EXERCÍCIO (d) = (c)-(e) exercício anterior+(h)-(i)

SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
CONVENIADO COM A FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE
Rua Prefeito Carlos S. Villela, 376 - Centro - Caixa Postal: 13 - Fone/Fax: (41) 3677-1229/3677-1701
CNPJ 80.907.835/0001-69 - CEP: 87.430-000
Tapejara - Paraná
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 003/2018
MODALIDADE DO PROCESSO DE LICITAÇÃO: Dispensa 003/2018
CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
Diretor: Ramiro Cândido de Souza Junior
CNPJ - 80.907.835/0001-69
CONTRATADA: JOABE IMOBILIÁRIA LTDA ME
CNPJ - 16.480.081/0001-04
OBJETO: Aquisição de materiais de saneamento a serem utilizados na melhoria da distribuição de água do Jardim Itália e Jardim Paraná
VALOR: R\$ 4.332,51 (quatro mil trezentos e trinta e dois reais e cinquenta e um centavos).
Ramiro Cândido de Souza Junior
Nilton Alexandre Martins Rodrigues
Sócio
Joabe Imobiliária Ltda ME

Publicações Regais

leis@ilustrado.com.br

Prefeitura Munic.São Jorge do Patrocínio - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Dezembro 2017/Bimestre Novembro-Dezembro

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Prefeitura Munic.São Jorge do Patrocínio-PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das RECEITAS e DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Dezembro 2017/Bimestre Novembro-Dezembro

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2017/BIMESTRE NOVEMBRO-DEZEMBRO

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
CONVENIADO COM A FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE
Rua Prof. Carlito S. Villela, 376 - Centro - Caixa Postal: 13 - Fone/Fax: (41) 3677-1229
CGC/MF - 80.907.835/0001-69 - CEP: 87.430-000 - TAPEJARA - PARANÁ
ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2018 - LICITAÇÃO, com fundamento no artigo 24, inciso I da Lei Federal nº 8.666/93.

Considerando a solicitação formulada por esta Diretoria, considerando a necessidade de aquisição de materiais de subsistência a serem utilizados na melhoria da distribuição de água do Jardim Itália e Jardim Paraná, conforme descritos abaixo:
Item Material/Serviço/Quant. Unidade
1 Tubo galvanizado 3 2 Unidade
2 Curva longa BB galvanizada 3 2 Unidade
3 Bucha de redução galvanizada 4 x 3" 2 Unidade
4 Registro esfera galvanizado 3 2 Unidade
5 Luva união galvanizado 3 2 Unidade
6 Luva rosca/união galvanizado 3 2 Unidade
7 Nípe galvanizado 2 4 Unidade
8 Nípe galvanizado 2 3 Unidade
9 Cap galvanizado 2 3 Unidade
10 Adaptador PVC-PBA rosca bôn DN 75 de 85 2 Unidade
11 Nípe galvanizado 1 1/2" 1 Unidade
12 Cap galvanizado 1 1/2" 1 Unidade
13 Curva de 45° galvanizada 2 Unidade

Utilização: pela Autarquia, nas quantidades especificadas, considerando a cotação de preços feita pelo órgão solicitante, devidamente constante em certidão, e considerando que os produtos, pela sua natureza e valor, não é parcela de nenhuma outra que possa ser realizada conjunta e concomitantemente e que, no somatório total, ultrapasse o limite previsto para dispensa de licitação estabelecido na Lei Federal nº 8.666/93, razão pela qual se justifica a formalização da presente dispensa, DISPENSA A LICITAÇÃO, com fundamento no artigo 24, inciso I da Lei Federal nº 8.666/93.

Valor: R\$ 4.332,51 (quatro mil trezentos e trinta e dois reais e cinquenta e um centavos).
Empresa: JOABE MOBILIÁRIA LTDA ME - inscrita no CNPJ sob o nº 16.480.081/0001-04
Situação: a empresa regular nos órgãos citados a seguir, conforme as certidões anexadas ao processo licitatório.
Ministério da Fazenda - Secretaria da Receita Federal. Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros e Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União.
Caixa Econômica Federal. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRF
II. FICAR o Índice de Regularidade do quadro de empregados públicos do Consórcio Intermunicipal para Conservação do Remanescente do Rio Paraná e Áreas de Influência - CORIPA pela Índice do INPC da média dos últimos 12 meses em 2,0669%. O Índice divulgado será retroativo a 01 de Janeiro de 2016.
III. Revogar-se as disposições em contrário, essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SÃO JORGE DO PATROCÍNIO, 16 DE JANEIRO DE 2018.
JOSE CARLOS BARALDI
Presidente

PORTARIA Nº. 006/2018
Fixa o reajuste dos funcionários do Consórcio Intermunicipal para Conservação do Remanescente do Rio Paraná e Áreas de Influência e da outras providências.
O Presidente do CORIPA, no uso de suas atribuições legais:
RESOLVE:
Tendo em vista o Estatuto dos Servidores do CORIPA, Lei nº 11.101/07, o Consolidado das Leis do Trabalho Decreto nº 6.452/03, que são aplicáveis aos servidores dos consórcios públicos, bem como a Lei nº 8.112/90, com aplicação análoga e conjunta, para dar valoração à remuneração dos servidores do consórcio, determino o reajuste anual dos salários.
II. Fixar o Índice de Regularidade do quadro de empregados públicos do Consórcio Intermunicipal para Conservação do Remanescente do Rio Paraná e Áreas de Influência - CORIPA pela Índice do INPC da média dos últimos 12 meses em 2,0669%. O Índice divulgado será retroativo a 01 de Janeiro de 2016.
III. Revogar-se as disposições em contrário, essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SÃO JORGE DO PATROCÍNIO, 16 DE JANEIRO DE 2018.
JOSE CARLOS BARALDI
Presidente

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2017/QUADRIMESTRE SETEMBRO-DEZEMBRO

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2017/QUADRIMESTRE SETEMBRO-DEZEMBRO

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Table with columns: PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), PREVISÃO ANUAL (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), RECEITAS REALIZADAS (%), RECEITAS REALIZADAS (%). Rows include RECEITAS PRIMARIAS, RECEITAS SECUNDARIAS, RECEITAS TERCIARIAS, RECEITAS FINANCEIRAS, RECEITAS PATRIMONIAIS, RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES, RECEITAS DE SERVIÇOS, RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS, RECEITAS DE OUTROS, RECEITAS DE CAPITAL, RECEITAS DE EMPRÉSTIMOS, RECEITAS DE CREDITO.

Publicações Regais

leis@ilustrado.com.br

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

REDO - ANEXO X (LRF, art. 53, § 1º, inciso II) RS 1,00 EXERCÍCIO RECENTES PREVIDENCIÁRIAS (A) DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (B) RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (C) = (A-B) SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (D) = (C + "D" inc. Anterior) (+/-)

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA RECETA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

REDO - ANEXO XI (LRF, art. 53, § 1º, inciso III) RS 1,00 EXERCÍCIO RECENTES PREVIDENCIÁRIAS (A) DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (B) RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (C) = (A-B) SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (D) = (C + "D" inc. Anterior) (+/-)

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DE SERVIDORES ORÇAMENTO DA SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DE SERVIDORES ORÇAMENTO DA SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEJARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DE SERVIDORES ORÇAMENTO DA SEGURANÇA SOCIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE ESTADO DO PARANÁ PORTARIA Nº 254/2018 TAKEOTOSHI SAKURADA Prefeito do Município de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais...

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA ESTADO DO PARANÁ RESUMO DE CONTRATOS CONTRATO Nº 004/2018 Abre Crédito Adicional Especial, e dá outras providências. O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais...

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA ESTADO DO PARANÁ RESUMO DE CONTRATOS CONTRATO Nº 004/2018 Abre Crédito Adicional Especial, e dá outras providências. O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais...

# Políticas legais

leis@ilustrado.com.br

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE TAPEIARA**  
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL  
ESTADO DO PARANÁ  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2.017/BIMESTRE NOVEMBRO-DEZEMBRO

RESUMO - Anexo VII (RF, art. 53, inciso V)

Instituição	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS					Saldo Total	
	Em 31 de dezembro anterior (a)	Em 31 de dezembro 2016 (b)	Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo em 31/12/2016 (e)=(a)-(b)-(c)+(d)	Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro 2016 (g)	Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)		Saldo em 31/12/2017 (k)=(f)+(g)-(h)-(i)+(j)
<b>TOTAL (III) = (e) + (k)</b>												

Em 16/01/2018 às 10:30:11

DANIELLY CINTIA CARLOS BRATT  
Diretor - Presidente

RIVALDO LUIZ DA SILVA  
Tesorero

ANGELA LUCI BARBOSA SERRA RODRIGUES  
Contador - CRC-PR/035580-5

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA**

ESTADO DO PARANÁ  
EXTRATO DE PORTARIAS DE SERVIDORES QUE ATRIBUÍRAM 7% NA GDF

NOME	MATRÍCULA	CARGO	PORT. ANT.	PORT. ATUAL
ALADE MARTINS	18	AUX. DE SERV. GERAIS	9547	10722
ANA MARIA CEQUINATO ROSA	577	AUX. DE SERV. GERAIS	9556	10723
ANTONIO FLORES DE OLIVEIRA FILHO	27	AUX. DE SERV. GERAIS	9532	10724
ANTONIO MARCOS DE CARVALHO	457	TECNICO CONTABIL	9549	10725
APARECIDA LOURENÇO DA SILVA	464	TECNICO EM ENFERMAGEM	9550	10726
APARECIDO ANTUNES TEIXEIRA	40	OPERADOR DE MAQUINAS	9551	10727
APARECIDO JOSE RODRIGUES	374	AUX. DE SERV. GERAIS	9552	10728
BENEDITA PEDROSSO DE OLIVEIRA	47	AUX. DE SERV. GERAIS	9553	10729
CARLOS AFDO. FERREIRA DA SILVA	53	AUX. DE SERV. GERAIS	9538	10730
CESAR GON	355	MOTORISTA	9553	10731
CLEBIA LINDAQUIM DOS SANTOS	545	MOTORISTA	9540	10732
CLOVES PEREIRA DE SANTANA	545	MOTORISTA	9554	10733
EDNEZ MAGNINI VALLADAO	565	MOTORISTA	9557	10734
DESIO OLIVEIRA LIMA	68	MOTORISTA	9545	10735
EDNA DAROCHA PRATES	70	MOTORISTA	9559	10736
EDNEIA MACHADO	416	MOTORISTA	9561	10737
EDSON FRANCISCO DA SILVA	397	MOTORISTA	9563	10738
ELINETE MARTINS	397	MOTORISTA	9563	10739
ELIAS FERREIRA AGOSTINHO	543	MOTORISTA	9560	10740
ELISANGELA DA SILVA ANDRADES	446	MOTORISTA	9552	10741
ELIZABETH CRISTINA ALOISIO	1586	MOTORISTA	9554	10742
ENIO LUIZ CRUZ	558	MOTORISTA	9564	10743
SIRICE PEREIRA DA SILVA RIOS	80	MOTORISTA	9566	10744
EURANI TEREZA MAFRA	81	MOTORISTA	9566	10745
EVA ROCHA	93	MOTORISTA	9567	10746
FABIO KAKIMORI PERISATO	581	MOTORISTA	9568	10747
GERCIO MARRA	587	MOTORISTA	9569	10748
GILBERTO APARECIDO DE FARIA	575	MOTORISTA	9565	10749
HEMERSON FERMINO DA SILVA	485	MOTORISTA	9571	10750
ISABEL FERREIRA SANTOS	587	MOTORISTA	9570	10751
ISMAEL FERNANDES DA SILVA	365	MOTORISTA	9572	10752
IZABEL SIQUEIRA SANTOS	111	MOTORISTA	9574	10753
IZABEL FERREIRA SANTOS	143	MOTORISTA	9575	10754
IVO CUSTODIO DIVINO	108	MOTORISTA	9579	10756
JOAO ALIPIO DE SOUZA	116	MOTORISTA	9575	10756
JOSÉ ROBERTO DE TRAVES	124	MOTORISTA	9576	10757
JOSE AMILTON VIANA	369	MOTORISTA	9577	10759
JOSE APARECIDO TAVARES	454	MOTORISTA	9566	10760
JOSE CARLOS MARISTA	587	MOTORISTA	9571	10761
JOSE RODRIGUES DA SILVA	401	MOTORISTA	9579	10762
JUZAREZ ROQUE SILVA	422	MOTORISTA	9646	10763
JUSSARA FARGACE ANTONIO	582	MOTORISTA	9582	10764
LAZARA REIS DA SILVA	149	MOTORISTA	9673	10765
LEILA DE FATIMA MÔNTE MELO	150	MOTORISTA	9583	10766
LUIZ ANTONIO DE MOURA	141	MOTORISTA	9590	10767
LUIZA MANCINI HOFFMANN	582	MOTORISTA	9590	10768
LUCIANA MARIA FERNANDES	379	MOTORISTA	9588	10769
LUCIANO DE JESUS DE CASTRO	421	MOTORISTA	9587	10771
MARIA DE DEUS CUSTODIO DIVINO	260	MOTORISTA	9593	10772
MARIA DE LOURDES ANTONIO	264	MOTORISTA	9593	10773
MARIA ROSA VALENTIM DA SILVA	279	MOTORISTA	9597	10774
MARIA DO ROSÁRIO DOS SANTOS	280	MOTORISTA	9683	10775
MARIA HELENA DE AMANHA	525	MOTORISTA	9595	10776
MARIA HELENA LOPES VARGAS	447	MOTORISTA	9595	10777
MARIA LUCIA DA SILVA	492	MOTORISTA	9596	10778
MARIA SEBASTIÃO DE MELO	218	MOTORISTA	9598	10779
MARIANE BIAZON SANTOS	133081	MOTORISTA	9598	10780
MARINHO FRUICH BISOLLIARI	174	MOTORISTA	9600	10781
MARINHO FRUICH BISOLLIARI	38686	MOTORISTA	9598	10782
MARINES DI CARVALHO RAMOS	381	MOTORISTA	9601	10783
MARCOS PAULO ALVES	437	MOTORISTA	9601	10784
MARCOS ROBERTO JOAQUIM	587	MOTORISTA	9603	10785
MARLENE MOLINA SOARES	429	MOTORISTA	9635	10786
MIGUEL OSCAR RAATZ	576	MOTORISTA	9689	10786
MIGUEL OSCAR RAATZ	184	MOTORISTA	9689	10786
MOACIR VOLPATO JUNIOR	185	MOTORISTA	9604	10787
MARCOS ROBERTO JOAQUIM	159	MOTORISTA	9679	10789
MEYDE CURY DA SILVA	451	MOTORISTA	9679	10789
NEUSA SUELI BECKENKAMP	248	MOTORISTA	9606	10791
NILTON DANIEL DA SILVA	552	MOTORISTA	9608	10792
ODAIR LOURENÇO TRAVAIN	436	MOTORISTA	9593	10793
PAULO BERNARDO FERREIRA	294	MOTORISTA	9609	10794
PAULO CESAR FARIAS	2	MOTORISTA	9610	10795
REGINA BALONEN MARIKO YAMASITA	205	MOTORISTA	9612	10797
ROSANGELA APARECIDA PINAFFI	228	MOTORISTA	9612	10797
SEBASTIAO GOMES	413	MOTORISTA	9614	10798
SÉBASTIÃO VIANTE ALMEIDA	557	MOTORISTA	9614	10799
SILAS MOREIRA	389	MOTORISTA	9618	10800
SILVETE Mª DE CARVALHO DA SILVA	318	MOTORISTA	9620	10801
SIRLENE BARRAL DA SILVA	318	MOTORISTA	9620	10801
VALDECIOR ADIR BECKENKAMP	408	MOTORISTA	9624	10803
WALDOMIRO PETERMANN	387	MOTORISTA	9640	10804
WANDERLEY JOSÉ DE SOUSA	332	MOTORISTA	9640	10806

EXTRATO DE PORTARIAS DE SERVIDORES QUE ATRIBUÍRAM 5% NA GDF

NOME	MATRÍCULA	CARGO	PORT. ANT.	PORT. ATUAL
MURRO MARSARI	16	AGENTE ADMINISTRATIVO	10807	10807
ALISON MARIANO	424	OPERADOR DE MAQUINAS	9628	10808
ANTONIO DOS REIS	529	AUX. DE SERV. GERAIS	9631	10809
BRADY VITOR DE CARMO	269	AUX. DE SERV. GERAIS	9631	10809
CELIA ROMAO MORAIS	55	AUX. DE SERV. GERAIS	9639	10811
CELIO PEZZOTTI	431	AUX. DE SERV. GERAIS	9640	10812
CLAUDIO LINDAQUIM DOS SANTOS	582	AUX. DE SERV. GERAIS	9646	10814
CRUZILIMAR FIRMA FALKOVISKI	443	AUX. DE SERV. GERAIS	9646	10814
IRENE DE JESUS GOMES	102	AUX. DE SERV. GERAIS	9657	10815
JOAO BATISTA DA SILVA	582	AUX. DE SERV. GERAIS	9657	10815
JOAO GRANA NETO	556	AUX. DE SERV. GERAIS	9663	10817
JOAQUIM DOS SANTOS	393	AUX. DE SERV. GERAIS	9650	10818
JOSE MARIA FERREIRA	335	AUX. DE SERV. GERAIS	9669	10819
JOSE ROQUE DA SILVA	133	OPERADOR DE MAQUINAS	9679	10821
JURACI DE LIMA BOCHIO	541	TECNICO EM ENFERMAGEM	9679	10821
MARIA SILVENE APARECIDA MARIANO	3	TECNICO EM ENFERMAGEM	9682	10822
MARIA DE LOURDES F. DA SILVA	548	VIGIA	9681	10823
MARCIONO GOMES DE QUEIROZ	362	VIGIA	9677	10824
MARCOLINO JOSÉ DA LUCIANE REBEQUE RAMOS	189	AUX. DE SERV. GERAIS	9680	10826
MAGARIDA PARLATO	169	AUX. DE SERV. GERAIS	9680	10826
MAURO APARECIDO DA SILVA	180	MECANICO	9688	10827
NEY WILSON MOREIRA	9	MOTORISTA	9691	10828
NILSON ALVES MOREIRA	9	MOTORISTA	9692	10829
PAULO CEZAR TEIXEIRA	550	AUX. DE SERV. GERAIS	9648	10830
ROSANGELA S. DI CARVALHO	283	AUX. DE SERV. GERAIS	9618	10831
SILVENE APARECIDA MARIANO	320	TECNICO EM ENFERMAGEM	9617	10832
WALTER FERNANDES VIEIRA FILHO	348	AUX. DE SERV. GERAIS	9642	10833
WANDERLEY JOSÉ DE SOUSA	332	MOTORISTA	9642	10833

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE**

ESTADO DO PARANÁ  
PORTARIA Nº 253/2018  
TAKESHISHI SAKURADA, Prefeito do Município de Tuneiras do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto do artigo 057 da Lei nº 060 de 27 de Outubro de 2010, resolve:  
CONCEDER em conformidade com o Artigo 057 da Lei nº 060/2010, 30 (trinta), dias de férias regulamentares, aos servidores (a) abaixo discriminados, ocupantes de cargos do quadro de servidores deste município.

Nº	NOME	CARGO	ANO BASE	PERÍODO DE FÉRIAS
001	ADRIANA LUCIA FERREIRA	AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
002	ALESSANDRO VIEIRA RIBEIRO	AGENTE DE ENDEMIAS	11/12/2017 A 25/12/2017	
003	ANDRÉA ZIMMERMANN	FISIOTERAPEUTA I	2016/2017	09/01/2018 a 07/02/2018
004	ANTONIO DA LUZIANE REBEQUE RAMOS	TECNICO DE ENFERMAGEM	2016/2017	15/01/2018 a 13/02/2018
005	CATIA GABRIELA BAGGIO CAMARGO PROTZ	FARMACEUTICO	2016/2017	10/01/2018 a 24/01/2018
006	DEGAL BUENO GONCALVES DA SILVA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
007	EDMIR FRAZÃO DE OLIVEIRA	DENTISTA	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
008	EDMIR FRANCELINA MIRANDA	LAZARDEIRA	2016/2017	29/12/2017 a 27/01/2018
009	ELISANGELA SOARES DAS NEVES	AUXILIAR DE DENTISTA	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
010	FABIANO DE SAUS	TECNICO DE ENFERMAGEM	2016/2017	08/01/2018 a 01/02/2018
011	FABIO JUNIOR SOBRINHO DOS SANTOS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
012	GERALDA RODRIGUES FIGUEIREDO	AGENTE COMUNITARIA DE SAÚDE	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
013	JAIR SILVA BERNARDES	OPERADOR DE MAQUINAS	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
014	JORGE LUIS MOREIRA	MEDICO	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
015	JOSE ANTONIO DE OLIVEIRA	CONDUTOR DE VEICULO AUTOMOTOR	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
016	JOSE MAZIERO GABARON	CONDUTOR DE VEICULO AUTOMOTOR	2014/2015	10/01/2018 a 08/02/2018
017	JOSILANE TEIXEIRA DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2016/2017	15/01/2018 a 13/02/2018
018	JOSILANE TEIXEIRA DE OLIVEIRA	TECNICO EM ENFERMAGEM	03/01/2018 a 01/02/2018	
019	LUCINEIA PEREIRA DE SANTANA	AGENTE COMUNITARIA SAUDE	2015/2016	09/01/2018 a 07/02/2018
020	MARIA DO CARMO DA SILVA	ZELADORA	2016/2017	16/01/2018 a 14/02/2018
021	MIRIAN RAMALHO	DENTISTA	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
022	NELSON ALVES DE SOUZA	CONDUTOR DE VEICULO AUTOMOTOR	2016/2017	10/01/2018 a 08/02/2018
023	RENATA BRITO CINESIO	SERVENTE ESCOLAR	2015/2016	15/01/2018 a 13/02/2018
024	SILVIA DA SILVA GALDINO	DENTISTA	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
025	ROSIANE APARECIDA DOS SANTOS	AUXILIAR DE DENTISTA	2015/2016	08/01/2018 a 06/02/2018
026	SANDRA MARA DA SILVA	AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE	2015/2016	15/01/2018 a 13/02/2018
027	SILVIA DA SILVA GALDINO	AGENTE COMUNITARIA SAUDE	2016/2017	08/01/2018 a 06/02/2018
028	SUZANA DOS SANTOS BRATT	AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE	2015/2016	03/01/2018 a 01/02/2018
029	TATIANE DA SILVA BOMBONAZI	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2016/2017	09/01/2018 a 07/02/2018
030	ZELINEIA PATRICIA COGUI	AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE	2016/2017	03/01/2018 a 01/02/2018

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE CUMPRA-SE  
Tuneiras do Oeste - Pr. 16 de Janeiro de 2018.  
TAKESHISHI SAKURADA,  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA**

ESTADO DO PARANÁ  
PORTARIA Nº 07/2018  
Conceder Licença a servidora ANGÉLICA DA ROCHA GODINHO  
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,  
R E S O L V E:  
Art. 1º - Conceder a servidora ANGÉLICA DA ROCHA GODINHO, portadora da Cédula de Identidade RG nº 9.021.709-7-SSSP-PR, inscrita no CPF nº 010.122.359-55, nomeada em 15 de abril de 2016, para ocupar o cargo de enfermeira, pelo regime Estatutário, lotada no Fundo Municipal de Saúde, licença Saúde a partir de 11 de janeiro de 2018 por tempo indeterminado, sem prejuízo de seu vencimento, de acordo com o artigo 203 da Lei Complementar nº 018/1992.  
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
CELSO LUIZ POZZOBOM  
Prefeito Municipal  
CLAUDÉCIR LUIS DE OLIVEIRA  
Secretário Municipal de Administração Designado

**PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA**

ESTADO DO PARANÁ  
REPUBLICADA POR INCORREÇÃO  
PORTARIA Nº 038/2018  
Conceder Licença Prêmio por Assiduidade a servidora CECÍLIA DENIS PEREIRA DA SILVA.  
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,  
R E S O L V E:  
Art. 1º. Conceder a servidora CECÍLIA DENIS PEREIRA DA SILVA, portadora da cédula de identidade RG nº 34.776.049-1-SSP-PR, inscrita no CPF nº 9.000.033.125-26, nomeada em 17 de maio de 2012, pelo regime Estatutário, para ocupar o cargo de carreira de Servente Geral, lotada na Secretaria Municipal de Serviços Públicos, 78 (setenta e oito) dias de Licença Prêmio por Assiduidade referente ao período aquisitivo de 2012/2017, de acordo com a Lei Complementar n.º 169 de 19 de outubro de 2006, nos termos do Processo n.º 5285/2017, com fruição no período de 08 de janeiro de 2018 a 26 de março de 2018.  
Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
PAÇO MUNICIPAL, aos 11 de janeiro de 2018.  
CELSO LUIZ POZZOBOM  
Prefeito Municipal  
CLAUDÉCIR LUIS DE OLIVEIRA  
Secretário Municipal de Administração Designado

**PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA**

ESTADO DO PARANÁ  
PORTARIA Nº 073/2018  
Suspende a servidora IVANETE MOTA DAS NEVES  
O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,  
CONSIDERANDO a Portaria Nº 318 de 08 de fevereiro de 2017, que instaurou o Processo Administrativo Disciplinar Nº 1134/2017;  
CONSIDERANDO o relatório final da Comissão Processante que decidiu pela suspensão da Servidora, consoante o previsto no art. 141, parágrafo 2º da Lei Complementar 018/1992 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Umuarama;  
CONSIDERANDO o parecer da Secretaria Municipal da Procuradoria de Assuntos Jurídicos e Decisão Administrativa;  
R E S O L V E:  
Art. 1º. Suspende a servidora IVANETE MOTA DAS NEVES, matrícula nº 684971, admitida em 07.08.2000, no cargo de emprego público de Enfermeira-40h, pelo regime CLT, lotada no Fundo Municipal de Saúde, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº 4.262.466-7 - SSP-PR e CPF nº 733.958.709-87, por 30 (trinta) dias, conforme o Relatório da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nº 1134/2017, instaurado pela portaria nº 318/2017, devendo ser convertidos em multa de 50% (cinquenta por cento) por dia de remuneração ficando a Servidora obrigada a permanecer em serviço, consoante o disposto no artigo 141, parágrafo 2º da Lei Complementar n.º 018/1992 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Umuarama, no período de 16.01.2018 a 14.02.2018.  
Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
PAÇO MUNICIPAL, aos 15 de janeiro de 2018.  
CELSO LUIZ POZZOBOM  
Prefeito Municipal  
CLAUDÉCIR LUIS DE OLIVEIRA  
Secretário Municipal de Administração Designado

**MUNICÍPIO DE GUAIARA**

ESTADO DO PARANÁ  
EXTRATO DA DATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0012018  
Pregão Presencial nº 17/2017  
Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIARA  
Detentora da Ata: NUTRIGÃO ORIGINAL LTDA - ME, CNPJ Nº 18.500.770/0001-69.  
Objeto da Ata de Registro de Preços: Contratação de empresa do ramo para fornecimento de suplementos nutricionais e fórmulas lácteas, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, Secretaria de Educação e Secretaria de Ação Social desse Município.  
Valor Total: R\$ 7.536,00 (Sete mil, quinhentos e trinta e seis reais).  
Data de Assinatura: 10 de janeiro de 2018. Foro: Guaiara - Paraná.  
Data de Assinatura: 10 de janeiro de 2018 e término em 09 de janeiro de 2019.  
HERALDO TRENTO  
Prefeito Municipal

EXTRATO DA DATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0022018  
Pregão Presencial nº 17/2017  
Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIARA  
Detentora da Ata: VACCARINI & ALFF LTDA - ME, CNPJ Nº 18.574.431/0001.27.  
Objeto da Ata de Registro de Preços: Contratação de empresa do ramo para o fornecimento de suplementos nutricionais e fórmulas lácteas, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, Secretaria de Educação e Secretaria de Ação Social desse Município.  
Valor Total: R\$ 27.234,95 (vinte e sete mil, duzentos e trinta e quatro reais e noventa e cinco centavos).  
Prazo de Vigência: início em 10 de janeiro de 2018 e término em 09 de janeiro de 2019.  
Data de Assinatura: 10 de janeiro de 2018. Foro: Guaiara - Paraná.  
HERALDO TRENTO  
Prefeito Municipal

EXTRATO DA DATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0032018  
Pregão Presencial nº 17/2017  
Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIARA  
Detentora da Ata: SAVIMED COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS LTDA - ME, CNPJ Nº 26.640.000/0001-33.  
Objeto da Ata de Registro de Preços: Contratação de empresa do ramo para o fornecimento de suplementos nutricionais e fórmulas lácteas, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, Secretaria de Educação e Secretaria de Ação Social desse Município.  
Valor Total: R\$ 87.418,00 (oitenta e sete mil).  
Prazo de Vigência: início em 10 de janeiro de 2018 e término em 09 de janeiro de 2019.  
Data de Assinatura: 10 de janeiro de 2018. Foro: Guaiara - Paraná.  
HERALDO TRENTO  
Prefeito Municipal

EXTRATO DA DATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0042018  
Pregão Presencial nº 17/2017  
Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIARA  
Detentora da Ata: BIOCARRINUTRI COMÉRCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS EIRELI - ME, CNPJ Nº 26.231.202/0001-38.  
Objeto da Ata de Registro de Preços: Contr

# Publicações legais

**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARANÁ  
COMARCA DE UMUARAMA  
2ª VARA CÍVEL DE UMUARAMA - PROJUDI**  
Rua Desembargador Antonio Ferreira da Costa, nº 3693 - Zona I - Umuarama/PR - CEP: 87.501-200 - Fone: (44) 3621-8402

Processo: 0010743-58.2016.8.16.0173  
Classe Processual: Execução de Título Extrajudicial  
Assunto Principal: Cheque  
Valor da Causa: R\$ 36.025,55  
Exequente(s): A.D. AGUADO ELETRONICA ME  
Executado(s): LUIZ GEZUALDO FACIOLLI  
MARIÁ DE LURDES FACIOLLI

**EDITAL DE CITAÇÃO  
PELO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS**

O DR. MARCELO PIMENTEL BERTASSO, MM. JUIZ DE DIREITO DA 2ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, NA FORMA DA LEI, ETC....

**FAZ SABER** a todos quantos o presente edital vier, ou dele conhecimento tiverem, que pelo presente **CITA** o(a) executado(a) **LUIZ GEZUALDO FACIOLLI**, inscrito(a) no CPF/CNPJ nº. 209.056.029-00 e **Maria de Lurdes Faciolli**, inscrito(a) no CPF/CNPJ nº. 696.049.759-00, ambos em lugar incerto e não sabido, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a que por este Juízo e Cartório tramitam os autos de **Execução de Título Extrajudicial** sob nº. **0010743-58.2016.8.16.0173 - Projudi**, onde é exequente **A.D. Aguado Elettronica-ME** e executado(a) **LUIZ GEZUALDO FACIOLLI** e **Maria de Lurdes Faciolli**, nos termos da inicial a seguir transcrita resumidamente:

**RESUMO DA INICIAL:** "Por força do Título Executivo (Cheques), os executados são devedores do exequente do valor total de R\$ 36.025,55, atualizado em 09/09/2016. No entanto, até a presente data, o executado não procurou cumprir com a sua obrigação, sendo totalmente infrutíferos os esforços do exequente em receber o seu crédito amigavelmente. Requerimentos de praxe".

Fica o executado **CITADO** de que por este Juízo de cartório tramitam os autos supramencionados, tendo sido recebido no dia 15 de outubro de 2016, pelo Dr. Marcelo Pimentel Bertasso, Juiz de Direito à época, para que, no prazo de 03 (três) dias, pague o principal com seus acréscimos legais ou no prazo de 15 (quinze) dias embargue a presente ação, sob pena de serem penhorados tantos bens quantos bastem para garantia do débito. No prazo para oposição de embargos, reconhecendo o crédito e comprovado o depósito de 30% (trinta por cento) do valor da execução, inclusive custas e honorários de advogado, poderá ocorrer o restante em até seis vezes. Para o caso de pronto pagamento os honorários ficam fixados em 10%. Em caso de revelia, será nomeado curador especial.

E, para que chegue ao conhecimento de todos os interessados, para que no futuro não aleguem ignorância ou boa-fé, mandou expedir o presente que será publicado e afixado na forma da Lei.

Umuarama, 15 de dezembro de 2017.

Marcelo Pimentel Bertasso  
Juiz de Direito

## NOTIFICAÇÃO

Notificante: ALICIO DE OLIVEIRA ALVES  
Notificado: FÁBIO FERREIRA DA COSTA

Pela presente **NOTIFICAÇÃO** e na melhor forma da lei, fica o Sr. **FÁBIO FERREIRA DA COSTA**, portador da Cédula de Identidade sob nº **20.748.0878-6 (SSP-SP)**, inscrito no C.P.F./M.F. sob nº **102.904.098-06**, residente e domiciliado atualmente em lugar incerto e não sabido **NOTIFICADO** por Alício de Oliveira Alves, brasileiro, divorciado, empresário, portador da Cédula de Identidade sob nº **1.327.388-0 (SSP-PR)**, inscrito no C.P.F./M.F. sob nº **173.624.589-91**, residente e domiciliado na Av. Brasil, nº 350, na Cidade de Douradina, Estado do Paraná, de que este, encontra-se preso a rescindir o contrato de locação no imóvel situado na Av. Brasil, nº 469, centro, na Cidade de Douradina, Estado do Paraná, local onde o Notificado possui estabelecimento comercial adquirido do locatário Helio Alves Oliva Moraes.

Considerando que o Notificante anuiu aos contratos de venda e compra de estabelecimento comercial e que o Notificado foi o comprador, através do presente, resta, ainda, o Notificado acima qualificado, ciente de que a partir de 15/03/2018 deverá desocupar o imóvel onde encontra instalado seu comércio, restituindo, integralmente e em perfeito estado de conservação e uso o imóvel que ora ocupa.

Por tanto, para prevenir responsabilidades, prover a conservação e ressalva dos direitos do Notificante, bem como para todos que se produzam os efeitos legais, fica o Sr. **FÁBIO FERREIRA DA COSTA**, pela presente e na melhor forma de direito, **notificado** de todo o conteúdo da presente, sujeitando-se às medidas judiciais cabíveis.

*Alicio Oliveira Alves  
Notificante*

Prefeitura Municipal de Alto Paraíso-PR  
CNPJ 95.640.736/0001-30 CEP 87528-000  
Av. Pedro Amaro dos Santos, 900 – Fone/Fax (0xx) 44 3664 1320  
e-mail – altoparaíso@pref.pr.gov.br  
www.altoparaíso.pr.gov.br

## NOTIFICAÇÃO

Dando cumprimento ao contido no Art. 2º da Lei nº 9.452/97, **NOTIFICAMOS** os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e Entidades Empresariais do Município, quanto ao recebimento dos seguintes recursos financeiros:

ÓRGÃO REPASSADOR / PROGRAMA	DATA	VALORES
UNIÃO - Outros Royalties e Compensação	15/01/18	209,16
TOTAL REPASSE		209,16
FMS - Pab Parte Fixa	12/01/18	7.217,67
TOTAL REPASSE		7.217,67

Alto Paraíso, 16 janeiro de 2018.

DERCIO JARDIM JUNIOR  
Prefeito Municipal

## PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

**EDITAL DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REF AO CONVITE N.º 005/2014, FIRMADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA – PR e o Profissional SR. JOÃO VITOR AITA COSTA.**  
O MUNICÍPIO DE CIDADE GAÚCHA, ESTADO DO PARANÁ, inscrito no CNPJ/MF nº 75.377.200/0001-67, com sede a R. 25 de Julho, 1814, neste Município de Cidade Gaúcha, Estado do Paraná, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal SR. ALEXANDRE LUCENA, brasileiro, solteiro, advogado, portador da cédula de identidade civil RG nº 5.192.076-7/SSP-PR, inscrito no CPF nº 036.950.609-05, residente e domiciliado na Rua J. K., Município de Cidade Gaúcha, Estado do Paraná, doravante denominada CONTRATANTE, e de outro lado o Profissional Sr. JOÃO VITOR AITA COSTA, brasileiro, solteiro, farmacêutico, CPF nº 27075, portador da cédula de identidade civil RG nº 8.034.034/SSP-PR, cadastrado pelo CPF nº 073.953.469-41, residente e domiciliado a Rua Cruz Alta, 1664, Centro, no Município de Cidade Gaúcha – PR, CEP: 87.820-000, doravante denominado CONTRATADO, considerando o § 1º, art. 65, da lei nº. 8666/93 e considerando a necessidade de serviços farmacêuticos, resolve pelo presente instrumento ADITAR O CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, celebrando o presente instrumento conforme estipulado nas cláusulas abaixo.

**CLÁUSULA PRIMEIRA**  
Até o presente Termo Aditivo, as partes resolveram alterar o parágrafo primeiro da cláusula 2 (segunda) do contrato original sob nº 043/2014 que vem acrescer a vigência contratual do presente instrumento em mais 02 (dois) meses, estendendo-se de 28 de Fevereiro de 2018.  
**CLÁUSULA SEGUNDA**  
As partes resolveram, além disso alterar a cláusula 6 (sexta) do contrato original que vem acrescer mais 3.140,00 (três mil cento e quarenta reais), sendo efetuado o valor mensal de R\$ 1.570,00 (mil quinhentos e setenta reais), totalizando o valor de R\$ 78.500,00 (setenta e oito mil, quinhentos reais).  
**CLÁUSULA TERCEIRA**  
Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas, e condições do contrato original, datado de 07 de Maio de 2014.  
E por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma para que produza seus efeitos jurídicos e legais.

**PROJUDI MUNICIPAL**  
CONTRATANTE: JOÃO VITOR AITA COSTA  
PRESENTEMENTE LEGAL  
CONTRATADO: TESTEMUNHAS:

## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE

**ESTADO DO PARANÁ**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
Tomada de preços N.º 1/2018  
**PROCESSO Nº 2/2018**  
**DATA DE PROTOCOLAMENTO DOS ENVELOPES "1" E "2": 05/02/2018 às 08:30 horas**  
**DATA DA ABERTURA "1" HABILITAÇÃO: 05/02/2018**  
**HORÁRIO: 09:00**  
**LOCAL: EDIFÍCIO DO PAÇO MUNICIPAL/DIVISÃO DE COMPRAS**  
**DATA DA ABERTURA-"2" PROPOSTA: 06/02/2018**  
**HORÁRIO: 09:00**  
**TIPO: MENOR PREÇO**  
**REGIME CONTRATACÃO: Global**  
**PREÇO MÁXIMO TOTAL VALOR DA DESPESA POR EXTENSO**  
**298.823,16 - Duzentos e Noventa e Oito Mil, Oitocentos e Vinte e Três Reais e Dezesseis Centavos**  
**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** Conforme medições efetuadas pela Secretaria Municipal de Planejamento  
**PRAZO DE ENTREGA:** 06 (seis) meses conforme assinatura do Contrato.  
Acesso ao Edital pelo site oficial do Município www.cruzeirodoeste.pr.gov.br (transparência - aviso de licitação), maiores informações poderão ser obtidas junto à Divisão de Licitações do Departamento de Compras, sito na Rua João Ormindo de Rezende, nº 886, Centro, Cruzeiro do Oeste - Paraná ou pelo telefone nº (44) 3676-8150 ramal 169. Cruzeiro do Oeste - 15/01/2018  
MARCOS GONÇALVES RIBEIRO  
Presidente da Comissão de Licitação

## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILUZ

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PORTARIA Nº 013, DE 15 DE JANEIRO DE 2018.**  
Concedida ao servidor José Aparecido da Silva, licença para tratar de interesses particulares, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto nos arts. 140, da Lei nº 1.095/93, e o contido no processo protocolizado na Divisão de Recursos Humanos sob nº 003/2018.  
R E S O L U T O:  
Art. 1º - Conceder ao servidor José Aparecido da Silva, matrícula nº 2.035 ocupante do cargo efetivo de Mestre de Obras – Nível 24, licença para tratar de interesses particulares, sem remuneração, pelo período de 02 (dois) anos, a partir de 17 de janeiro de 2018.  
Prefeitura Municipal de Mariluz, em 15 de Janeiro de 2018.  
Nelson Cardoso de Souza  
Prefeito Municipal

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASÍLÂNDIA DO SUL - PR

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO LICITATORIO Nº 002/2018**  
**PREÇO (PRESENCIAL) 002/2018**  
**OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES PARA A MANUTENÇÃO DO CRAS DO MUNICÍPIO DE BRASÍLÂNDIA DO SUL.**  
**RECURSOS:** Tesouro Municipal.  
**ABERTURA:** Às 09h30min. (NOVE HORAS E TRINTA MINUTOS) do dia 31/01/2018.  
**PREÇOS MÁXIMOS ADMITIDOS:** R\$15.885,00 (quinze mil oitocentos e oitenta e cinco reais).  
Brasília do Sul - PR, 16 de janeiro de 2018.  
Fernando Xeo da Silva  
Pregoeira

## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE

**ESTADO DO PARANÁ**  
**DECRETO Nº 016/2018**  
**SÚMULA:** Dispõe sobre a abertura de CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, no valor de R\$780.000,00 (setecentos e oitenta mil reais), destinados a aquisição de veículos e equipamentos com recursos do Convênio nº 048/2017, firmado com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano (SEDU), através do exorcício de arrecadação de recursos 862, na seguinte dotação orçamentária:  
08 00 – SECRETARIA DE OBRAS, VIACÃO E SERV. PÚBLICO  
08 01 – DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS  
15 452 0037 1030-Aquisição de Veículos e Equipamentos-Convênio SEDU 048/2017  
862- Convênio SEDU 048/2017 – Equipamentos  
(862) 4.4.90.00 – Equipamentos e materiais permanentes 780.000,00

**DECRETA**  
**ART. 1º -** Fica aberto na Contadoria da Prefeitura Municipal de Cruzeiro do Oeste, um CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, no valor de R\$780.000,00 (setecentos e oitenta mil reais), destinados a aquisição de veículos e equipamentos com recursos do Convênio nº 048/2017, firmado com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano (SEDU), através do exorcício de arrecadação de recursos 862, na seguinte dotação orçamentária:  
08 00 – SECRETARIA DE OBRAS, VIACÃO E SERV. PÚBLICO  
08 01 – DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS  
15 452 0037 1030-Aquisição de Veículos e Equipamentos-Convênio SEDU 048/2017  
862- Convênio SEDU 048/2017 – Equipamentos  
(862) 4.4.90.00 – Equipamentos e materiais permanentes 780.000,00  
**TOTAL DO CREDITO ESPECIAL..... 780.000,00**

**ART. 2º -** Como recursos para a abertura do Crédito previsto no Artigo 1º deste Decreto, o Executivo Municipal utilizar-se-á do seguinte:  
a) O produto da estimativa do excesso de Arrecadação proveniente dos repasses do Convênio 048/2017 SEDU – fonte de recursos 862 (Lei 4.320/64 – artigo 43 – parágrafo 1º – item II – parecer 214/01-DCM-TC).  
**Fonte:**  
862 CONVENIO 0482017 – SEDU (provável excesso de arrecadação previsto para o exercício corrente) 780.000,00  
**ART. 3º -** Fica alterada a Lei nº 26, de 21 de julho de 2017, que trata das ações prioritárias da administração pública municipal, diretrizes gerais para elaboração da proposta orçamentária e normas da execução financeira para 2018 (LDO), onde o Programa instituído na presente lei fica acrescido no Anexo III – Ações Prioritárias da Administração Municipal – Exercício 2018, em Secretaria Municipal de Obras Viacao e Serviços Públicos, ficando o referido Anexo da seguinte forma:  
[...]Aquisição de Veículos e Equipamentos – Convênio SEDU 048/2017  
Unidade Orçamentária: 08 03 – DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS  
Programa: 0037 – Manutenção de Serviços Urbanos  
Objetivo: Aquisição de Veículos e Equipamentos – Convênio SEDU 048/2017 para obras de infraestrutura urbana  
FORMAÇÃO METAS/VALORES  
Tipo: PROJETO  
Função: 15 – Urbanismo  
Subfunção: 452 – SERVIÇOS URBANOS  
Descrição da Ação Produto (Bem ou Serviço) Tipo Unidade Medida  
Recursos Valores  
Aquisição de Veículos e Equipamentos – Convênio SEDU 048/2017 Un Ordinário 780.000,00  
Equipamentos/Veículos P Veiculado  
Metas/LDO

Data Início: 05/01/2018  
Data Fim: 31/12/2018  
**ART. 4º -** Fica alterada a Lei nº 050, de 7 de dezembro de 2017, que dispõe sobre o Plano Plurianual (PPA) para o período de 2018/2021, onde o Programa instituído na presente lei fica incluído no Anexo I – Programações e Metas como ação.  
Aquisição de Veículos e Equipamentos – Convênio SEDU 048/2017  
Unidade Orçamentária: 08 03 – DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS  
Programa: 0037 – Manutenção de Serviços Urbanos  
Objetivo: Aquisição de Veículos e Equipamentos – Convênio SEDU 048/2017 para obras de infraestrutura urbana  
FORMAÇÃO METAS/VALORES  
Tipo: PROJETO  
Função: 15 – Urbanismo  
Subfunção: 452 – Serviços Urbanos  
Descrição da Ação Produto (Bem ou Serviço) Tipo Unidade Medida  
Recursos Valores  
Aquisição de Veículos e Equipamentos – Convênio SEDU 048/2017 Un Ordinário 780.000,00  
Equipamentos/Veículos P Veiculado  
Metas/LDO

00	2018	780.000,00	00	2018	0,00
			00	2020	0,00
			04	2021	0,00
			TOTAL	780.000,00	

Função: 15 – Urbanismo  
Subfunção: 452 – Serviços Urbanos  
Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.  
Edifício do Paço Municipal de Cruzeiro do Oeste, aos 05(cinco) dias do mês de janeiro de 2018.  
HEDILBERTO VILLA NOVA SOBRINHO  
Prefeito Municipal

## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO OESTE

**ESTADO DO PARANÁ**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREÇO PRESENCIAL Nº 001/2018**  
**PROCESSO LICITATORIO Nº 3/2018**  
**DATA DA ABERTURA:** 29/01/2018  
**HORÁRIO:** 09:00 horas  
**LOCAL:** EDIFÍCIO DO PAÇO MUNICIPAL/DIVISÃO DE COMPRAS  
**OBJETO:** Aquisição de combustíveis Etanol Hidratado, Diesel, Diesel Comum, Diesel S10 e Gasolina em quantidade fracionada retratada na bomba, destinados aos veículos da Frota Municipal para um período de 12 (doze) meses. Órgão solicitante Secretaria Municipal de Obras, Viacao, e Serviços Públicos e outros. Conforme especificações no Anexo I.  
**TOMADA DE PREÇOS:** Nº 001/2018  
**REGIME CONTRATACÃO:** Unitário - Maior Desconto na Tabela da ANP  
**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** Conforme a retratada - 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal  
**PREÇO MÁXIMO TOTAL VALOR DA DESPESA POR EXTENSO:** 99.45 HORAS - LOCAL: Prefeitura Municipal de Francisco Alves - sala de Licitações.  
**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** Conforme a retratada - 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal  
**PRAZO DE ENTREGA:** diariamente - Os produtos licitados deverão ser entregues no município, em local especificado pela Secretaria Municipal de Obras, Viacao e Serviços Públicos, conforme solicitação e autorização de emprego, sem custo adicional no valor licitado.  
Acesso ao Edital pelo site oficial do Município www.cruzeirodoeste.pr.gov.br (transparência - aviso de licitação), maiores informações poderão ser obtidas junto à Divisão de Licitações do Departamento de Compras, sito na Rua João Ormindo de Rezende, nº 886, Centro, Cruzeiro do Oeste - Paraná ou pelo telefone nº (44) 3676-8150 ramal 169. Cruzeiro do Oeste - 15/01/2018  
MARCOS GONÇALVES RIBEIRO  
AUTORIDADE COMPETENTE

## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES – PR

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO LICITATORIO Nº 002/2018**  
**PREÇO PRESENCIAL Nº 001/2018**  
**DATA DA REALIZAÇÃO DO PREÇO:** 01 DE FEVEREIRO DE 2018.  
**HORÁRIO DE ENTREGA DOS ENVELOPES:** 09:45 HORAS - LOCAL: Prefeitura Municipal de Francisco Alves - sala de Licitações.  
**HORÁRIO DO INICIO DA SESSÃO:** 10:00 HORAS - LOCAL: Prefeitura Municipal de Francisco Alves - sala de Licitações.  
O presente Pregão Presencial tem o objeto para contratação de pessoa física ou jurídica, para locação de veículos tipo Kombi não inferior a 2005, com capacidade mínima de 09(nove) passageiros com fornecimento de combustíveis, acessórios e mão de obra com manutenção dos veículos, e mais motorista, destinados aos seguintes serviços: Uso dos veículos para transporte de alunos de 1ª a 4ª série (ensino fundamental) para ano letivo de 2018; transporte de alunos de escola especial(AAPE) localizada no Município de Iporã, Estado do Paraná, tudo em conformidade com a planilha de itinerário de transporte escolar municipal dos educando e de educadores na sede e nos distritos limites do município e demais transporte intermunicipal para uso do município de Francisco Alves, Estado do Paraná de acordo com a necessidade das secretarias e seus respectivos departamentos para o exercício de 2018 tudo em conformidade com as especificações contidas nas discriminações dos lotes constantes no anexo I do presente edital.  
**FORMA E PRAZO DE ENTREGA DOS SERVIÇOS:** De forma imediata após a solicitação da secretaria ou departamento competente.  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**  
**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** Conforme serviços prestados e/ou nas demais determinações contidas no edital.  
**DEMAIS INFORMAÇÕES:** Quaisquer esclarecimentos sobre o presente Edital poderão ser obtidos da comissão, denominada, nos dias úteis das 09h00 as 11h00 horas e das 14h00 às 16h00 horas, no endereço sito a Rua Jorge Ferreira, 627 Município de Francisco Alves, Estado do Paraná. Ou através do e-mail licitacao@pmfa@hotmail.com. A licitante interessada deverá deixar por escrito na divisão de licitação e cadastro que obteve os esclarecimentos pretendidos ou encaminhado através do FONE/FAX: (44)3643-9000.  
**DANIEL DOS SANTOS TERCEIRO CHAMORRO**  
Presidente da C.P.L.  
**ALIRIO JOSE MISTURA**  
Prefeito Municipal

## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO ALVES

**ESTADO DO PARANÁ**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREÇO LICITATORIO Nº 001/2018**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2018**  
**DATA DA REALIZAÇÃO:** 05 DE FEVEREIRO DE 2018.  
**HORÁRIO DO INICIO DA SESSÃO:** 09h30min - LOCAL: Prefeitura Municipal de Francisco Alves - Sala de Licitações.  
**OBJETO:** EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA com CBUQ de 9.207,00 m² incluindo sinalização horizontal e vertical na Estrada Xuxa do município de Francisco Alves, Paraná através do convênio n.º 49/2017 entre a Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística/SEIL com intervenção do Departamento de Estradas de Rodagem/DER, e o município de Francisco Alves, considerando o detalhamento constante no Plano de Trabalho e Pasta Técnica.  
**FORMA E PRAZO DE ENTREGA DOS SERVIÇOS:** De forma imediata após a solicitação da secretaria ou departamento competente.  
**TIPO: MENOR PREÇO - GLOBAL**  
**DEMAIS INFORMAÇÕES:** Quaisquer esclarecimentos sobre o presente Edital poderão ser obtidos da comissão, denominada, nos dias úteis das 09h00min às 11h00min e das 14h00min às 16h00min, no endereço sito a Rua Jorge Ferreira, 627 Município de Francisco Alves, Estado do Paraná, através do e-mail licitacao@pmfa@hotmail.com, ou pelo endereço eletrônico: http://www.franciscoalves.pr.gov.br. A licitante interessada deverá deixar por escrito na divisão de licitação e cadastro que obteve os esclarecimentos pretendidos ou encaminhado através do FONE/FAX: (44)3643-9000.  
Francisco Alves – Pr. 16 de Janeiro de 2018.  
**DANIEL DOS SANTOS TERCEIRO CHAMORRO**  
Presidente da C.P.L.  
**ALIRIO JOSE MISTURA**  
Prefeito Municipal

## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATÉ

**ESTADO DO PARANÁ**  
**REAVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2018**  
**O MUNICÍPIO DE IVATÉ, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 95.640.553/0001-15, com sede na Av. Rio de Janeiro, 2758, Sala 03, neste cidade, através do Fundo Municipal de Saúde, CNPJ 09.245.508/0001-35 e da sua Comissão Permanente de Licitação, para contratação de licitante que realizará licitação no modalidade PREGÃO PRESENCIAL do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, com a finalidade de receber propostas para o objeto descrito no presente edital e seus anexos.**  
**OBJETO:** Aquisição de 01 (um) veículo zero quilômetro tipo furgão, transformado em ambulância tipo A, que será utilizado pela secretaria de saúde para o transporte de pacientes do município de Ivaté, conforme especificações contidas no edital e seus anexos.  
**PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:** 06 meses, ressalvado o direito de prorrogação nos termos da lei. A Cópia do Edital e seus anexos poderão ser obtidos através do endereço eletrônico www.ivate.pr.gov.br  
**LOCAL:** Av. Rio de Janeiro, 2758  
**COPÊ FERRARIAS** Município de Francisco Alves, Estado do Paraná, através do e-mail licitacao@pmfivatel.com.br  
**-ABERTURA DOS ENVELOPES:** 30 de Janeiro de 2018 às 14:00 horas  
Edifício da Prefeitura Municipal de Ivaté, 15 de Janeiro de 2018.  
**DANIEL DOS SANTOS TERCEIRO CHAMORRO**  
Presidente da C.P.L.  
**ALIRIO JOSE MISTURA**  
Prefeito Municipal

## CÂMARA MUNICIPAL DE TAPEJARA - PR - PODER LEGISLATIVO

**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO/2017 A DEZEMBRO/2017**

RGF - ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a") R\$ 1,00

DESPESA COM PESSOAL	LÍQUIDADAS	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS¹
(a)	(b)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	1.607.947,96	-
Personal Ativo	1.607.947,96	-
Personal Inativo e Pensionistas	-	-
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	-	-
DESPESAS NÃO COMPUTADAS(I) (§1º do art. 19 da LRF)	-	-
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	-	-
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	-	-
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	-	-
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	-	-
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (II) = (I) - (I)	1.607.947,96	-

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	41.884.833,50	-
[Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais(IV) (§13, art. 166 da CF)]	-	-
+ RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AUSTADA (VII)	41.884.833,50	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (II a + III)	1.607.947,96	3,84
LIMITE MÁXIMO (VIII) (Incluso I, II e III, art. 20 da LRF)	2.513.090,01	6,00
LIMITE PRECEDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	2.387.435,51	5,70
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	2.261.781,01	5,40

FONTE: PRELIMINAR RF - Responsabilidade Fiscal, CâMARA MUNICIPAL, 16/Jan/2018, 10h e 37m.  
1. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuaram a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.  
Nota:

## ROGERIO FRANCISCHINI - Presidente

ABEL DOMINGUES DE SOUZA - Tec. Contábil  
CRC-PR017812/O-6

SIMONE MARCIA FRANCO SETTE PONCHIELLI  
Controlador Interno

## CÂMARA MUNICIPAL DE TAPEJARA - PR - PODER LEGISLATIVO

**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**3º QUADRIMESTRE DE 2017**

LRF, Art. 48 - Anexo 6 R\$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O BIMESTRE
Receta Corrente Líquida	41.884.833,50

DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL
Despesa Total com Pessoal DTP	1.607.947,96	3,84
Limite Máximo (Incluso I, II e III, art. 20 da LRF) - 6,00%	2.513.090,01	6,00
Limite Precedencial (§ único, art. 22 da LRF) - 5,70%	2.387.435,51	5,70

RESTOS A PAGAR	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDANTES DA RESCISÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO
Valor Total	-	-

FONTE: PROMIM RF - Responsabilidade Fiscal, CÂMARA MUNICIPAL, 16/Jan/2018, 10h e 42m.

ROGERIO FRANCISCHINI - Presidente

ABEL DOMINGUES DE SOUZA - Tec. Contábil  
CRC-PR017812/O-6

SIMONE MARCIA FRANCO SETTE PONCHIELLI  
Controlador Interno

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASÍLÂNDIA DO SUL - PR

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 001**  
Ao Contrato Administrativo Nº 094/2017, firmado em 27 de junho de 2017.  
**PARTES:** MUNICÍPIO DE BRASÍLÂNDIA DO SUL e INDÚSTRIA DE ARTEFATOS E INFRAESTRUTURA UMUARAMA LTDA – EPP  
**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DO PORTAL DE ACESSO DO MUNICÍPIO DE BRASÍLÂNDIA DO SUL.  
**Motivo:** Prorrogação do prazo de execução.  
**Data da assinatura deste Termo:** 16